|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DRUK G-M\_STA \_W Załącznik nr 2 do uchwały Nr XX/235/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 29 września 2020 r.POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | 1. Nr dokumentu |   |
|   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
|   | 2. Nr ewidencyjny |   |
|   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATYZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMIskładana przez właścicieli nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej(zgodnie z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)

|  |  |
| --- | --- |
| Podstawa prawna: | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.), zwana dalej „ustawą”. |
| Składający: | 1. Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej, położonych na terenie Gminy Miasta Stargard (właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach to także współwłaściciele, użytkownicy wieczyści oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością);2. Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji dotyczy kilku podmiotów wskazanych w pkt 1, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa pkt 1, mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do złożenia deklaracji.3. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową. |
| Termin składania: | W ciągu 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów, lub w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI. NAZWA I ADRES SIEDZIBY ORGANU**

|  |
| --- |
| **Dyrektor Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35; 73-110 Stargard**  |

 |
| 1. **OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Cel złożenia deklaracji (należy zaznaczyć tylko jedno pole)

|  |  |
| --- | --- |
| **….** | **pierwsza deklaracja** (1) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **….** | **zmiana deklaracji** (1) | **….** | **korekta deklaracji** (2) |

Data od której obowiązuje deklaracja:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| d | d | - | m | m | - | r | r | r | r | Przyczyna złożenia deklaracji ……………………………………………………………..…………………… |

 |

 |
| **C. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI.** W przypadku gdy współwłaścicieli nieruchomości jest więcej niż jeden (3) - pozostałe osoby wypełniające deklarację składają załącznik - druk G-M-STA-14. Rodzaj zobowiązanego …. **OSOBA FIZYCZNA (4)** …. **PODMIOT NIEBĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ (5)**C**.1. Dane właściciela nieruchomości zobowiązanego do złożenia deklaracji**

|  |  |
| --- | --- |
| 5. Nazwisko (4) / Pełna nazwa (5)…………………………………………………………………………………………………………. | 6. Pierwsze imię (4) / nazwa c.d. (5)………………………………………………………………………………….. |
| 7. Numer PESEL lub NIP lub REGON(6)…………………………………………………………………………………………………….….. | 8. Data urodzenia (uzupełnić tylko gdy nie wpisano danych w polu nr 7)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| d | d | - | m | m | - | r | r | r | r |

 |
| 9. Nr telefonu i / lub adres e-mail………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Wyrażam dobrowolną zgodę na używanie, zgodnie z art. 172 ustawy Prawo telekomunikacyjne z dnia 16 lipca 2004 r. telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (np. telefon, e-mail) oraz automatycznych systemów wywołujących (np. automatycznie rozsyłające się wiadomości sms, e-mail) przez ZUK w celu kontaktowania się z Państwem, w szczególności prowadzenia marketingu bezpośredniego, przy czym mam świadomość, że zgoda może zostać przeze mnie cofnięta w dowolnym momencie. ………………………………………………. (podpis)  |

**C.2. Adres zamieszkania** (4) **/ siedziby** (5)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10. Kraj…………………………………………………………… | 11. Województwo…………………………………………………………… | 12. Powiat……………………………………………….……………… |
| 13. Gmina……………………………………………………………………..… | 14. Ulica………………………………………………………………………….. | 15. Nr domu………………….. | 16. Nr lokalu…………… |
| 17. Miejscowość……………………………………………………………………………………. | 18. Kod pocztowy…………………….. | 19. Poczta……………………………………………………………………………… |

 Str.1/…….. |

|  |  |
| --- | --- |
| **C.3. Adres do korespondencji** – wypełnić tylko w przypadku, gdy jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby właściciela

|  |
| --- |
| 20. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……… |

 |
| **D. DANE NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

|  |
| --- |
| **D.1. Adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja** |
| 21.….  NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁA |  22. …. NIERUCHOMOŚĆ MIESZANA (7) |
| **D.2. Adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja** |
| 23. Kraj **POLSKA** | 24. Województwo**ZACHODNIOPOMORSKIE** | 25. Powiat**STARGARDZKI** |
| 26. Gmina  **STARGARD** | 27. Ulica………………………………………………………………………..……. | 28. Numer domu…………….. | 29. Numer lokalu……………. |
| 30. Miejscowość**STARGARD** | 31. Kod pocztowy……………… | 32. Numer księgi wieczystej / obręb i nr działki ewidencyjnej jeśli nie jest znany nr księgi wieczystej……………………………………………………………………………………………………………..… |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** (8)

|  |
| --- |
| **E.1. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** |
| **Rodzaj gospodarstwa domowego**(9) | **Liczba gospodarstw domowych w budynku** (10) | **Stawka opłaty** | **Opłata**(iloczyn kol. 2 i  kol. 3) |
| przy selektywnej zbiórce odpadów  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Gospodarstwa jednoosobowe | 33. ……………… | 34,00 zł | 34. ………… , ……. zł |
| Gospodarstwa dwuosobowe | 35. …………….. | 60,00 zł | 36.  ……….… , …….. zł |
| Gospodarstwa trzyosobowe i większe | 37. …………….. | 83,00 zł | 38.  ……...…. , …..… zł |
| Ilość wszystkich gospodarstw domowych (łącznie)  | 39. …………….. |  |  |
| Wysokość opłaty dla części niezamieszkałej nieruchomości mieszanej (obliczona w załączniku G-M\_STA\_M – jeżeli dotyczy) (11) | 40. ……..….. , …….. zł |
| **E.2. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**(w poz.41 należy wpisać sumę opłat obliczonych w części E.1, tj. w poz. 34, 36, 38, 40 )  | 41. ……….... , …… zł |
|  |

Oświadczam, że wskazaną w części E.2. w poz. 41 opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na nieruchomości, której dotyczy deklaracja będę wpłacał bez wezwania w terminie do 15 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni na rachunek bankowy wskazany przez Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie lub w kasie ZUK**F. ZAŁĄCZNIKI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| …. | załącznik – druk G-M\_STA-1 – ilość załączników ……… |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| …. | załącznik – druk G-M\_STA-M – ilość załączników ……… |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| …. | załącznik nr 4 do uchwały – ilość stron załącznika ……… |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| …. | pełnomocnictwo, w przypadku reprezentowania właściciela przez pełnomocnika |

|  |  |
| --- | --- |
| …. | inne, jakie …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….… |

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………… |

**G. UWAGI WNOSZĄCEGO DEKLARACJĘ** (np. uzasadnienie składania korekty deklaracji, szczegółowe określenie lokalizacji pojemników do zbierania odpadów selektywnych oraz niesegregowanych, inne):

|  |
| --- |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |

Str.2/…. |

|  |
| --- |
| **H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**POUCZENIE:1. Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji(Dz. U. z 2022 r. poz. 479 ze zm.) **niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego**.
2. Zgodnie z art. 6o ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji, Dyrektor Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzanie odpadów komunalnych w wysokości równiej dwukrotności wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny, ustalonej przez radę gminy wraz z zaległymi odsetkami.

4. Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą. |
| Czytelny/e podpis/y właściciel/i (12)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| d | d | - | m | m | - | r | r | r | r |

…………………………………………………………………. …………………………………………………………………………………….. (Miejscowość, data) (Czytelny podpis) |

|  |
| --- |
|  **INFORMACJA** **dotycząca przetwarzania danych osobowych do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**1. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie (dalej ZUK) z siedzibą w Stargardzie (73-110) przy ul. Pierwszej Brygady 35; e-mail: zuk@zuk-stargard.pl.
2. Sprawami ochrony danych osobowych zajmuje się u nas Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem: iod@zuk-stargard.pl lub w siedzibie ZUK.
3. Przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celu wykonania zadania realizowanego przez ZUK w interesie publicznym i jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. z późniejszymi zmianami.
4. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu i żądania zaprzestania ich przetwarzania – o ile realizacja tych praw nie jest ograniczona ogólnie obowiązującymi przepisami, a przypadku wyrażanej zgody przysługuje prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie. Prawa te można realizować w siedzibie ZUK, telefonicznie lub mailowo z wykorzystaniem danych wskazanych w pkt. 1. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, gdy uznacie, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty współpracujące z ZUK, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia funkcjonowania gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz podmioty upoważnione z mocy prawa.
6. Podanie przez Państwo danych jest konieczne, a ich brak uniemożliwi realizację obowiązku właściciela nieruchomości wynikającego z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
7. ZUK przechowuje dane osobowe przez czas niezbędny do realizacji zadań związanych z naliczaniem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie przez czas określony w Instrukcji Kancelaryjnej ZUK.
 |
| Str.3/……  |

|  |
| --- |
| I. OBJAŚNIENIA:(1) Obowiązek złożenia deklaracji do Dyrektora Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, lub powstania na danej nieruchomości odpadów. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.(2) W przypadku składania korekty deklaracji istnieje obowiązek wskazania deklaracji do której odnosi się korekta. W „Uwagach wnoszącego deklarację” można wskazać zwięzłe podanie przyczyny złożenia nowej deklaracji (np. zwolnienie lokalu mieszkalnego, itp.).(3) Dotyczy wyłącznie sytuacji, w której współwłaściciele zdecydowali się składać deklarację wspólnie.(4) Dotyczy właściciela nieruchomości będącego osobą fizyczną. (5) Dotyczy właściciela nieruchomości niebędącego osobą fizyczną. (6) Należy wskazać numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), lub numer identyfikacji podatkowej (NIP) lub numer identyfikacji w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarki Narodowej (REGON) zobowiązanego, jeżeli taki numer posiada; (7) Dotyczy nieruchomości, która w części jest zamieszkała, a w części stanowi nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, ale powstają odpady komunalne. Dla nieruchomości mieszanej konieczne jest wypełnienie druku G-M\_STA-M jako załącznika do deklaracji.(8) Stawka miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalona uchwałą Nr XLII/425/2022 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 21 czerwca 2022 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2022 r. poz. 2966 oraz z 2023 r. poz. 1015). (9) Przez gospodarstwo domowe – rozumie się osobę samodzielnie zajmującą nieruchomość zamieszkałą lub małżonków i inne osoby wspólnie zamieszkujące i gospodarujące. Jedno gospodarstwo domowe nie może obejmować więcej niż jeden lokal mieszkalny.(10) W sytuacji gdy na nieruchomości jest więcej niż jedno gospodarstwo domowe, wówczas wysokość stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi sumę stawek właściwych dla poszczególnych gospodarstw domowych na nieruchomości. W tym celu należy w pierwszej kolejności ustalić ilość gospodarstw domowych na nieruchomości, ustalić liczebność każdego z nich i na tej podstawie przyporządkować właściwą stawkę dla każdego gospodarstwa domowego. Następnie należy zsumować wszystkie stawki. W ten sposób wyliczona kwota stanowi wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.(11) dotyczy opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczonej dla części niezamieszkałej w nieruchomości mieszanej. Jeśli nieruchomość nie jest nieruchomością mieszaną wówczas należy wpisać „0” . Dla nieruchomości mieszanej konieczne jest wypełnienie druku G-M\_STA-M jako załącznika do deklaracji. Wyliczoną w załączniku opłatę należy wpisać w pole 40 deklaracji. (12) Podpisy w tej części składa osoba, której dane widnieją w części C1., a także wszystkie osoby, które zostały wskazane w załączniku G-M\_STA\_1 i G-M\_STA-M (Dotyczy wyłącznie sytuacji, w której współwłaściciele zdecydowali się składać deklarację wspólnie). W przypadku Wspólnoty Mieszkaniowej podpisy składa organ uprawniony do reprezentacji zgodnie z odrębnymi przepisami, a w przypadku jego braku właściciele nieruchomości.  |
| **I. Adnotacje urzędowe**  |
| Str.4/……. |

 |