

SPECYFIKACJA TECHNICZNA (ST)
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W PASACH DROGOWYCH DRÓG GMINNYCH

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej (ST) są wymagania, zakres i standardy określone przy realizacji zadań wymienionych w § 2 ust. 2 umowy dotyczące utrzymania czystości i porządku w pasach drogowych dróg gminnych na terenie Gminy Miasto Stargard.

1. Zakres prac realizowanych zadań obejmuje:

1) **utrzymanie czystości jezdni dróg gminnych** wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, w tym również przejść dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych, wysepek, łuków na skrzyżowaniach, zjazdów wraz z polami wyłączonymi z ruchu i azylami znajdującymi się w granicach pasa drogowego.

Utrzymanie czystości jezdni dróg gminnych obejmuje w szczególności:

- a) oczyszczanie jezdni z minimalną częstotliwością zapewniającą czystość, ustaloną w załączniku nr 1 do umowy,
- b) dojazd do miejsca realizacji robót,
- c) sprzątanie nawierzchni jezdni dróg mechaniczne oraz interwencyjne zmywanie nawierzchni, sprzątanie ręczne, jeśli wystąpi taka konieczność,
- d) usuwanie chwastów, traw wyrastających z nawierzchni i przy krawężnikach (przy zastosowaniu środków chemicznych uschnięte chwasty należy usunąć),
- e) ręczne oczyszczanie ulic, gdzie z uwagi na parkujące samochody występują utrudnienia w mechanicznym oczyszczaniu,
- f) natychmiastowy odbiór zebranych odpadów i ich zagospodarowanie,
- g) prace porządkowe po sezonie zimowym tzw. wiosenne oczyszczanie miasta przeprowadzone **do 30 kwietnia**,

przy czym przy oczyszczaniu jezdni, prace należy wykonać bez względu na ilość przejazdu zmiatarki lub przejścia ekipy oczyszczającej, aż do uzyskania należytego efektu uzależnionego od stanu technicznego nawierzchni drogi;

UWAGA: Termin oczyszczania jezdni ustala się w okresach od 1 kwietnia do 31 października, a w pozostałych terminach w dniach, w których nie była prowadzona akcja zimowa, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym w przypadku gdy nie występowały ujemne temperatury, na jezdniach nie zalegał śnieg lub błoto pośniegowe itp.

2) **zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych** wskazanych w załączniku nr 2 do umowy, zgodnie ze standardami zimowego utrzymania jezdni określonymi w załączniku nr 8 do umowy.

UWAGA: Okres zimowego utrzymania dróg (ZUD) ustala się od 1 listopada do 31 marca. Oczyszczanie jezdni w tym okresie będzie odbywać się po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

3) utrzymanie czystości chodników, ścieżek rowerowych, placów wskazanych w załączniku nr 3 do umowy obejmuje w szczególności:

- a) oczyszczanie nawierzchni z minimalną częstotliwością zapewniającą czystość, ustaloną w załączniku nr 3 do umowy,
- b) dojazd do miejsca realizacji robót,
- c) zmiatanie nawierzchni mechaniczne lub ręcznie oraz interwencyjne zmywanie, jeśli występuje taka konieczność,
- d) zbieranie odpadów z terenów wskazanych w umowie,
- e) usuwanie wyrastających chwastów, trawy, samosiewów z krawężników, wokół znaków drogowych, latarni itp.,
- f) natychmiastowy odbiór zebranych odpadów oraz zapewnienie ich zagospodarowania;
- g) prace porządkowe po sezonie zimowym tzw. wiosenne oczyszczanie miasta przeprowadzone **do 30 kwietnia**,

przy czym przy oczyszczaniu chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych, prace należy wykonać bez względu na ilość przejazdu maszyny lub przejść ekipy oczyszczającej, aż do uzyskania należytego efektu uzależnionego od stanu technicznego nawierzchni chodnika;

UWAGA: Termin oczyszczania chodników, ścieżek rowerowych, placów ustala się w okresach od 1 kwietnia do 31 października, a w pozostałych terminach w dniach, w których nie była prowadzona akcja zimowa, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym w przypadku gdy nie występowały ujemne temperatury, na chodnikach, ścieżkach rowerowych, placach i przejściach dla pieszych nie zalegał śnieg, błoto pośniegowe itp.

4) zimowe utrzymanie chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych, wyszczególnionych w załączniku nr 3 do umowy zgodnie z określoną kolejnością odśnieżania, poprzez:

- a) prowadzenie czynności mających na celu zmniejszenie lub ograniczenie trudności w poruszaniu się pieszych wywołanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak opady śniegu oraz śliskość zimowa (prace należy wykonywać w godzinach porannych i ponownie niezwłocznie po każdych opadach śniegu, wystąpieniu śliskości lub odwilży, w dni powszednie oraz soboty, niedziele i święta),
- b) zapewnienie gotowości do podjęcia prac związanych z usuwaniem śliskości, monitorowanie warunków pogodowych w celu podjęcia decyzji o przystąpieniu do prac,
- c) przygotowanie sprzętu i materiałów do zapobiegania i usuwania śliskości oraz śniegu (zakup sprzętu i materiałów leży po stronie Wykonawcy),
- d) niezwłoczne od wystąpienia opadów śniegu lub gołoledzi przystąpienie do oczyszczania ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń oraz usuwanie śliskości z chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych zapewniając bezpieczeństwo użytkownikom,

- e) gromadzenie śniegu i lodu w przyzmach, na skraju chodnika, w sposób umożliwiający korzystanie z chodnika i przejść dla pieszych, a w razie potrzeby interwencyjny wywóz i unieszkodliwienie nadmiernych ilości śniegu i lodu we wskazane miejsce (na zasadach obopólnego uzgodnienia zakresu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą);
- f) Wykonawca będzie informował e-mailem przedstawiciela Zamawiającego o rozpoczęciu i zakończeniu akcji zimowej na chodnikach, ścieżkach rowerowych, placach i przejściach dla pieszych,

UWAGA: Okres zimowego utrzymania chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych ustala się od 1 listopada do 31 marca.

Oczyszczanie chodnika, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych w tym okresie będzie odbywać się po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

5) odbieranie odpadów komunalnych z koszy ulicznych według wykazu stanowiącego załącznik nr 4 do umowy, z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu się koszy lub rozkładowi odpadów (w tym w soboty, niedziele i święta):

- a) odbiór odpadów zgromadzonych w koszach i w ich otoczeniu, transport oraz zapewnienie ich zagospodarowania,
- b) wykładanie koszy po każdym opróżnieniu workami foliowymi o odpowiednich parametrach,
- c) utrzymanie koszy oraz miejsc ich posadowienia w estetycznym stanie i w stałej sprawności (m.in. bieżące uzupełnianie wkładów mocujących worki, niezwłoczna naprawa nawierzchni o powierzchni max. do 1 m² w przypadku koszy wbudowanych w nawierzchnię),
- d) mycie i dezynfekcja koszy w przypadkach, w których wystąpi taka konieczność,
- e) bieżąca kontrola stanu technicznego koszy, konserwacja, w przypadku aktu wandalizmu niezwłoczna naprawa (o ile naprawa jest możliwa),
- f) usuwanie koszy nieodwracalnie zniszczonych i ich fizyczna likwidacja,
- g) wymiana, usytuowanie i zmiana lokalizacji koszy ulicznych na terenie miasta według wskazań Zamawiającego (zmiana lokalizacji koszy tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego),
- h) ustawianie nowych koszy na terenie miasta zakupionych w ramach przeznaczonych przez Zamawiającego na ten cel środków finansowych (według wskazań),
- i) magazynowanie, transport koszy ulicznych,
- j) częstotliwość odbioru odpadów z koszy ulicznych ustala się zgodnie z wykazem koszy – załącznik nr 3 do umowy:
 - codziennie kosze oznaczone w wykazie „*” (w tym w soboty do godziny 8:30 i po godz. 14:00 oraz w niedziele i w święta do godz. 9:00)
 - 3 i 2 razy w tygodniu zgodnie z załącznikiem nr 3,
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji koszy lub częstotliwości ich opróżniania (w formie uzgodnień z Wykonawcą);

6) **odbieranie, transport i unieszkodliwianie martwych zwierząt lub ich części z terenów należących do Gminy Miasto Stargard** – niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia od Zamawiającego, Policji lub Straży Miejskiej do godziny 21:00; wykonanie usługi należy zgłosić Zamawiającemu w najkrótszym możliwym czasie po wykonaniu.

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania udokumentowania wykonania tych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7) **obsługa komunalna uroczystości i imprez organizowanych pod patronatem Prezydenta Miasta Stargard** (w każdym dniu trwania imprezy, niezwłocznie po jej zakończeniu lub po zgłoszeniu przez organizatora) wymienionych w załączniku nr 5 do umowy oraz innych dodatkowych uzgodnionych z Zamawiającym, w ilości nie większej niż 5 w ciągu roku, poprzez:

- a) dostarczenie na wskazane miejsce, serwis i demontaż zamówionej ilości toalet przenośnych, w tym dla osób niepełnosprawnych (serwis toalet obejmuje: zapewnienie odpowiednich warunków higieniczno – sanitarnych, zastosowanie preparatów do neutralizacji nieprzyjemnego zapachu, bieżące myciem dezynfekcje i zapewnienie sprawności toalety oraz usuwanie, transport i unieszkodliwianie zgromadzonych nieczystości),
- b) dostarczenie na wskazane miejsce pojemników na odpady o pojemności i w ilości określonej w załączniku nr 5 do umowy oraz zapewnienie worków lub kontenerów na odpady po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Określona w załączniku ilość pojemników na odpady i przenośnych toalet są ilością szacunkową i mogą ulegać zmianie w zależności od zgłoszonego zapotrzebowania przez organizatorów poszczególnych imprez, bez zmian całkowitej ilości pojemników i toalet,
- c) uprzątnięcie odpadów ze wskazanego terenu (przed imprezą, minimum dwukrotnie w ciągu trwania imprezy i po jej zakończeniu),
- d) natychmiastowy odbiór zgromadzonych odpadów, transport i zagospodarowanie;

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z obsługi imprezy wykazanej w załączniku nr 5 do umowy;

8) **odbiór zgromadzonych w przyzmach lub workach odpadów roślinnych (liście, trawy) i innych zanieczyszczeń znajdujących się w pasach drogowych dróg gminnych** wskazanych w załączniku nr 1 do umowy – uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do dróg gminnych i ich zagospodarowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonanie każdej usługi będzie uzgadniane z Zamawiającym;



- 9) **obsługa eksploatacyjna dystrybutorów na woreczki na psie odchody**, wymienionych w załączniku nr 6 do umowy, poprzez:
- a) przegląd dystrybutorów i uzupełnienie worków trzy razy w tygodniu,
 - b) serwisowanie urządzeń niewymagających zakupu części,
 - c) gospodarowanie i przechowywanie worków zakupionych przez Zamawiającego,
 - d) montaż nowych dystrybutorów, demontaż i likwidację zużytych egzemplarzy, zmianę lokalizacji (przestawienie) pojedynczych egzemplarzy,
 - e) zabezpieczenie uszkodzonych dystrybutorów,
 - f) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych zdarzeniach, stwierdzonych w trakcie realizacji bieżących zadań,
 - g) niezwłoczne dokonywanie napraw i usuwanie szkód (akty wandalizmu, zdarzenia losowe), w terminie nie dłuższym niż 3 tygodnie;
- 10) **zapewnienie tzw. pogotowia interwencyjnego i oczyszczania weekendowego** w ramach, których będzie prowadzone:
- a) usuwanie z terenów miejskich zanieczyszczeń oraz odpadów w nagłych przypadkach zgłaszanych przez Zamawiającego lub Straż Miejską, Policję i inne osoby upoważnione przez Zamawiającego w dni robocze w godzinach od 14:00 do 21:00 (także w weekendy); Wykonawca przystąpi do wykonania prac niezwłocznie, nie później niż 2 godziny od zgłoszenia,
 - b) likwidacja wycieków olejów o powierzchni ok. 100 m² na jezdniach dróg gminnych oraz chodnikach przy drogach gminnych,
 - c) sprzątanie po burzy lub silnym wietrze gałęzi, liści i innych zanieczyszczeń z pasów drogowych dróg gminnych wskazanych w załączniku nr 1 na telefoniczne wezwanie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest na telefoniczne wezwanie Zamawiającego do usunięcia zanieczyszczeń zalegających na jezdni i chodnikach wskutek zdarzeń losowych (wysypianie się ładunku z pojazdu) oraz naniesionych przez strumień wód opadowych,
 - d) oczyszczanie w soboty, niedziele i święta, poprzez zbieranie rozproszonych odpadów z chodników, jezdni, parkingów i innych terenów w granicach pasa drogowego znajdujących się przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego, droga dojazdowa do osiedla Tysiąclecia (odcinek od wjazdu z ul. Dworcowej do budynku nr 4), Marszałka Józefa Piłsudskiego (na odcinku od placu Wolności do ul. Mikołaja Reja), ul. Wojska Polskiego (na odcinku od placu Wolności do ul. Mickiewicza), ul. Adama Mickiewicza, ul. Mikołaja Reja, placu Targowym, ul. Juliusza Słowackiego oraz Rynek Staromiejski wraz z przyległymi terenami. Wymienione tereny powinny być sprzątane w każdą sobotę, niedzielę i święto w godzinach od 6:00 do 10:00,
 - e) Wykonawca ma obowiązek wskazania osoby i numeru telefonu interwencyjnego, który będzie czynny w podanych powyżej godzinach;

2. Wymagania i standardy wykonania przedmiotu umowy:

- 1) jezdnię uznaje się za utrzymaną w czystości, jeżeli na jej całej powierzchni, a zwłaszcza przy krawężnikach lub jej krawędziach nie stwierdzono zabrudzenia, występowania odpadów, a z nawierzchni i z żadnej jej krawędzi nie wyrastają rośliny;
- 2) w przypadku realizacji usługi w warunkach niskiej wilgotności nawierzchni, oczyszczanie należy wykonać w sposób ograniczający emisję pyłów;
- 3) fragmenty, elementy nawierzchni w okolicach azyli dla pieszych i innych powierzchni jezdni wyłączonych z ruchu – kanalizujących ruch oraz na łukach dróg, skrzyżowaniach, opaskach, rondach, kratkach ściekowych i innych niedostępnych dla sprzętu mechanicznego należy oczyszczać metodą ręczną;
- 4) chodniki, ścieżki rowerowe, place i przejścia dla pieszych uznaje się za utrzymane w czystości, jeżeli nie stwierdzono na nich zabrudzenia i występowania odpadów. Z nawierzchni, ani z żadnej krawędzi lub części chodnika nie wyrastają rośliny;
- 5) utrzymanie zimowe chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych: tereny uznaje się za utrzymane, jeżeli nie stwierdza się śliskości, zalegania śniegu, lodu lub błota pośniegowego;
- 6) kosze uznaje się za opróżnione jeśli:
 - a) kosz był wypełniony co najmniej do połowy i usunięto z niego odpady,
 - b) nie występują odpady w promieniu 1 m od kosza,
 - c) po opróżnieniu kosz wyłożono nowym workiem,
 - d) kosz jest czysty i nie wydzielają się z niego przykre zapachy,
 - e) w przypadku wywrócenia niezwłocznie kosz ustawiono;
- 7) przy oczyszczaniu stałym i doraźnym ulic i innych terenów prace należy wykonać bez względu na ilość przejazdu maszyny lub przejść ekipy sprzątającej, aż do uzyskania należytego efektu, tj. całkowitego usunięcia zanieczyszczeń;
- 8) zabrania się wymiatania , przerzucania zanieczyszczeń ze sprzątanых obiektów na tereny przyległe np. jezdnie, pasy zieleni i inne;
- 9) Wykonawca zapewni odbiór i zagospodarowanie odebranych i wytworzonych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz pokryje wszelkie koszty z tym związane. W przypadku zmiany przepisów, Wykonawca będzie zobowiązany do dostosowania się do nowych zapisów prawa.
- 10) Przed świętami takimi jak: Wielkanoc, 1 i 3 Maja, Dni Stargardu, Wszystkich Świętych, Boże Narodzenie i Nowy Rok, w tygodniu, w którym przypadają w/w święta mogą nastąpić zmiany
w harmonogramie oczyszczania ulic i pozostałych terenów miejskich (określonych w załączniku nr 1 i 3 do umowy) po uprzednim zgłoszeniu przez Zamawiającego (z tygodniowym wyprzedzeniem).
- 11) Pracownicy wykonujący wszelkie czynności powinni posiadać niezbędne szkolenia z zakresu BHP.

- 12) Technologie wykonywania czynności należy dostosować do rodzaju oczyszczanej nawierzchni tak, by wyeliminować jej zniszczenie lub uszkodzenie mechaniczne.
- 13) W razie wystąpienia trudnych warunków atmosferycznych, w szczególności ujemnych temperatur uniemożliwiających oczyszczanie dróg w okresie od 1 kwietnia do 31 października, Wykonawca za zgodą Zamawiającego odstępuje od wykonania prac w tym dniu i ustali z Zamawiającym inny termin realizacji usługi oczyszczania.
- 14) W dniach, w których będzie prowadzona akcja zimowa nie będzie prowadzone bieżące oczyszczanie,
- 15) W dniach, kiedy nie będzie prowadzona akcja zimowa, prowadzone będzie bieżące oczyszczanie jezdni dróg gminnych, chodników, ścieżek rowerowych i placów, zgodnie z częstotliwościami określonymi w załącznikach nr 1 i 3 do umowy i harmonogramem, o którym mowa w umowie w § 4 ust. 7 po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

