

**Załącznik nr 6 do SIWZ dla zamówienia publicznego na
Utrzymanie szaleatów publicznych w obiektach Gminy – Miasto Stargard w latach 2019 - 2021**

UMOWA Nr /2019
na usługę utrzymania szaleatów publicznych
w obiektach Gminy – Miasto Stargard w latach 2019-2021

-PROJEKT-

zawarta w dniu r.

pomiędzy:

Gminą – Miasto Stargard – Zarządem Usług Komunalnych w Stargardzie z siedzibą przy ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP 854-222-88-73 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje:

Katarzyna Rybaczuk – Dyrektor

a,

.....
.....;

NIP:, REGON:, zwanego w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) i dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn.: Utrzymanie szaleatów publicznych w obiektach Gminy – Miasta Stargard w latach 2019-2021, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa usługa utrzymania szaleatów publicznych w obiektach Gminy – Miasto Stargard (w obszarach określonych w SIWZ), a w tym:
 - 1) utrzymanie szaleatów publicznych:
 - 1) przy pl. Targowym,
 - 2) przy pl. Wolności,
 - 3) na terenie parku Bolesława Chrobrego;
 - 2) utrzymanie czystości wraz z zapewnieniem odbioru odpadów oraz usługa utrzymania zimowego zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy:
 - 1) na chodnikach i terenach zielonych przynależnych do szaletu przy pl. Targowym,
 - 2) na chodnikach i terenach zielonych przynależnych do szaletu przy pl. Wolności,
 - 3) dojścia do szaletu, na terenach zielonych i nawierzchni utwardzonej wokół szaletu w parku Bolesława Chrobrego;
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ, dokonał oględzin w terenie, zapoznał się z obiektami budowlanymi i znany mu jest zakres i stan obiektów oraz urządzeń.

§ 2

1. Zakres usługi oraz wymagania w zakresie utrzymania szaletów i terenów przyległych:

1) udostępnianie szaletów:

a) w godzinach otwarcia szaletu przy pl. Targowym:

- od poniedziałku do piątku: od 7:00 do 18:00
- soboty: od 7:00 do 14:00
- niedziele i święta: od 8:00 do 14:00

b) w godzinach otwarcia szaletu przy pl. Wolności:

- w okresie od 1 maja do 31 sierpnia codziennie od 7.00 do 20:00,
- w okresie od 1 września do 30 kwietnia codziennie od 7.00 do 18:00,

c) w godzinach otwarcia szaletu w parku Bolesława Chrobrego:

- w okresie od 1 kwietnia do 31 maja codziennie od 7:00 do 20:00
- w okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia codziennie od 7:00 do 21:00
- w okresie od 1 września do 30 września codziennie od 7:00 do 20:00
- w okresie od 1 października do 31 marca od 7:00 do 17:00

przy czym do szaletu w parku Bolesława Chrobrego nie mają zastosowania zapisy lit. d),

d) w pierwszym dniu świąt Wielkiej Nocy oraz Bożego Narodzenia – wszystkie szalety będą nieczynne; informację o tym Wykonawca umieści od dnia poprzedzającego w widocznym miejscu, przy wejściu do obiektu,

e) w sobotę poprzedzającą święto Wielkiej Nocy, 24 grudnia i 31 grudnia – wszystkie szalety będą czynne do godz. 14.00; informację o tym Wykonawca umieści od dnia poprzedzającego, w widocznym miejscu przy wejściu do obiektu,

f) w dniu 1 listopada – szalety przy pl. Targowym i w parku Bolesława Chrobrego będą nieczynne; informację o tym Wykonawca umieści od dnia poprzedzającego, w widocznym miejscu przy wejściu do obiektu,

g) w czasie trwania festynów lub imprez miejskich (np.: „Dni Stargardu”, Sylwester, „Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy”, „Coolturałnych wakacji” itp.) – przedłużanie godzin otwarcia szaletów publicznych nastąpi po zgłoszeniu takiej konieczności przez inspektora wyznaczonego przez Zamawiającego;

2) Zgodnie z przepisami określającymi zasady korzystania z szaletów miejskich Gminy – Miasta Stargard – korzystanie z szaletów jest nieodpłatne; w przypadku zmiany przepisów, zastrzega się wprowadzenie odpowiednich zmian w umowie;

3) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałej personalnej obsługi obiektów w godzinach funkcjonowania szaletów przy placu Targowym oraz przy placu Wolności;

4) w przypadku szaletu w parku Bolesława Chrobrego Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia minimum 4 kontroli stanu czystości w pomieszczeniach oraz w otoczeniu budynku w równych odstępach czasu w trakcie godzin funkcjonowania szaletu, przez co rozumie się posprzątanie obiektu i przylegającego terenu (w przypadku jego zanieczyszczenia) i ewentualnego uzupełnienia środków higienicznych;

5) Wykonawca winien zapewnić odpowiednie warunki sanitarne do korzystania z obiektów, w tym m.in.:

a) bieżącą kontrolę czystości obiektów (wewnątrz i na zewnątrz) oraz stosowanie się do wskazówek inspektora wyznaczonego przez Zamawiającego lub inspekcji sanitarnych,

b) stałe utrzymanie czystości i właściwego stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń i urządzeń w obiektach;

- mycie i dezynfekcję podłóg, ścian, stolarki drzwiowej i okiennej, urządzeń sanitarnych, itp.,
 - mycie i czyszczenie elementów zewnętrznych obiektów,
 - deratyzację – zgodnie z zapisami Regulaminem Utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Stargard lub w przypadku zaistnienia takiej konieczności,
- c) stałe utrzymanie czystości i porządku na terenach wokół szaleatów poprzez:
- zmiatanie przyległych chodników, usuwanie rozlanych cieczy, wyrastających roślin, usuwanie odpadów rozproszonych na terenach zielonych i utwardzonych itp. zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,
 - odśnieżanie i usuwanie śliskości na przyległych chodnikach, usuwanie błota pośniegowego, odśnieżanie dachu i usuwanie sopli,
- d) bieżące wyposażenie obiektów w środki czystości (papier toaletowy, ręczniki jednorazowego użytku, mydło, środki czyszczące i myjące itp.),
- e) zbieranie wytworzonych odpadów komunalnych wg zasad określonych w przepisach prawa miejscowego oraz zapewnienie ich odbioru w celu właściwego zagospodarowania tych odpadów,
- f) mycie i dezynfekcja pojemników do gromadzenia odpadów,
- g) zapewnienie ciepłej wody,
- h) zapewnienie oświetlenia pomieszczeń i obiektu,
- i) zapewnienie ogrzewania i wentylacji pomieszczeń,
- j) zapewnienie bezpieczeństwa stosownie do potrzeb dla obsługi obiektu, osób korzystających z powierzonego mienia (w razie potrzeby wynajęcie ochrony osobowej),
- k) prowadzenie ksiąg kontroli sanitarnej;
- 6) Wykonawca winien zapewnić stałą sprawność techniczną i dbać o estetykę obiektu, poprzez m.in.:
- a) bieżącą kontrolę techniczną stanu obiektów i ich wyposażenia (wewnątrz i na zewnątrz obiektów), prowadzenie okresowych przeglądów technicznych, prowadzenie ksiąg obiektów budowlanych – w zakresie wymaganym Prawem budowlanym,
 - b) czyszczenie i udrażnianie elementów zewnętrznych budynku takich jak rynny odpływowe,
 - c) niezwłoczne usuwanie skutków zdarzeń losowych, aktów wandalizmu, kradzieży, złych warunków pogodowych, itp., nie dotyczy skutków aktów wandalizmu mających charakter trwałego i nieodwracalnego zniszczenia wyposażenia, których łączny jednorazowy koszt naprawy przekroczy kwotę 1 000 zł brutto,
 - d) prowadzenie bieżących napraw i niezwłoczne usuwanie drobnych usterek, zabezpieczanie uszkodzonych urządzeń,
 - e) prowadzenie ksiąg/zeszytów przeprowadzonych konserwacji i drobnych napraw,
 - f) zabezpieczenie powierzonego mienia przed: skutkami wandalizmu, kradzieży, przed zdarzeniami losowymi, złymi warunkami pogodowymi, itp.,
 - g) zapewnienie drożności wewnętrznej i zewnętrznej sieci kanalizacyjnej do granicy odbioru ścieków określonej w umowie zawartej z odbiorcą ścieków,
 - h) bieżącą wymianę elementów zużywalnych (np.: żarówek, uszczeltek, pojedynczych elementów zużytej armatury),

- i) prowadzenie przeglądów okresowych, konserwacja i naprawa urządzeń grzejnych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,
 - j) zapewnienie bezpieczeństwa przeciwpożarowego (zapewnienie sprawnych gaśnic oraz prowadzenie ich przeglądów okresowych, legalizacji, itp.),
 - k) utrzymanie (w razie potrzeby wymianę na nowe) tablic informacyjnych „WC” zamontowanych na eksploatowanych obiektach lub na słupach oświetlenia ulicznego;
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zadania z należytą starannością;
 - 8) Podczas realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do używania takiego sprzętu, narzędzi i środków transportu, które nie spowodują niekorzystnego wpływu na jakość świadczenia usług, będą w dobrym stanie i gotowości do pracy, będą spełniały normy ochrony środowiska i instrukcje dotyczące użytkowania, a środki transportu będą dopuszczone do ruchu po drogach publicznych;
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco, na własny koszt usuwać wszystkie uszkodzenia nawierzchni i urządzeń oraz wszystkie zanieczyszczenia spowodowane przez jego pracowników lub jego pojazdy na terenie działania, na drogach i na dojazdach do utrzymywanego terenu;
 - 10) W gestii Wykonawcy leży ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie utrzymania obiektów szaleńców i powierzonego terenu;
 - 11) Wykonawca, z zastrzeżeniem pkt 12 zawrze umowy na dostawę mediów i odbiór odpadów oraz będzie pokrywał koszty:
 - a) dostawy wody i odprowadzenia ścieków,
 - b) odbierania odpadów komunalnych,
 - c) dostawy energii elektrycznej;
 - 12) W przypadku objęcia przez miasto nieruchomości niezamieszkałych zintegrowanym systemem odbioru i zagospodarowania odpadów, Wykonawca (w zakresie powierzonych obiektów i terenów):
 - a) złoży stosowne deklaracje oraz wniesie odpowiednie opłaty w imieniu miasta,
 - b) zapewni realizację pozostałych obowiązków miasta, wynikających z przepisów o utrzymaniu czystości i porządku (wyposażenie obiektów we właściwe pojemniki, mycie i dezynfekcję pojemników, itp.);
 - 13) Zamawiający wymaga od Wykonawcy dyspozycyjności, utrzymania bezwzględnej czystości na utrzymywanych terenach poprzez ciągłe monitorowanie i reagowanie na fakty naruszenia czystości bez zbędnej zwłoki, informując o tym na bieżąco Zamawiającego. Rodzaje usług przewidzianych do realizacji przez okres trwania zamówienia określa tabela zawarta w § 4 ust. 2. Zamawiający zastrzega sobie korektę poszczególnych usług w zależności od bieżących potrzeb oraz posiadanych środków finansowych – w dowolnym zakresie;
 - 14) Minimalne wymagania w zakresie utrzymania terenów przyległych:
 - a) tereny utwardzone (chodniki) uznaje się za utrzymane w czystości jeżeli nie stwierdzono na nich zabrudzeń, występowania odpadów a z nawierzchni, nie wyrastają rośliny,
 - b) tereny uznaje się za odśnieżone, jeżeli wykonano na nich usługę i nie stwierdzono śliskości, zalegania śniegu, lodu lub błota pośniegowego,
 - c) teren zieleni uznaje się za utrzymany jeżeli nie zalegają na niej odpady;
 - 15) Zakres warunków świadczonych usług wynikający ze złożonej oferty:

Lp.	Usługa	Opis sposobu wykonania
1.	Dokonywanie kontroli świadczonych usług przez właściciela firmy i brygadzystę. Sprawdzana będzie czystość, porządek w obiektach, sprawność urządzeń, zaopatrzenie w środki czystości, trzeźwość pracowników.	
2.	Wykonywanie drobnych napraw, usterek w soboty, niedziele i święta.	
3.	Dowóz środków sanitarnych w przypadku zgłoszonych braków w soboty, niedziele oraz w święta, w które szalety są czynne.	
4.	Usuwanie usterek, drobne naprawy. Czas reakcji od momentu zgłoszenia do czasu rozpoczęcia fizycznych czynności naprawczych (np. czas w jakim jest w stanie dojechać do szaletów i rozpocząć czynności naprawcze wyznaczona osoba naprawiająca urządzenie; czas na wykonanie prac porządkowych lub związanych z utrzymaniem czystości itp.)	
5.	Czas reakcji w przypadku braku środków sanitarnych – czas potrzebny na dowieszenie zaopatrzenia od momentu zauważenia lub zgłoszenia braków (np. ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło, płyny dezynfekujące, płyny do mycia podłóg, szufelki, zmiotki, elementy wymienne do mopów itp.)	
6.	Sposób i czas reakcji w przypadku zgłoszenia interwencji w sprawach: niedrożności sieci kanalizacyjnej*, nieporządku panującego na terenach przyległych do szaletów powierzonych w utrzymanie, zalegających liści w rynnie na dachu itp.	

* zgodnie z zapisami w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. g)

2. Opis obiektów:

1) szalet miejski przy pl. Targowym:

- wybudowany w latach 1996 – 1997,
- wartość inwestycji 191 975,00 zł,
- powierzchnia użytkowa 68,7 m²,
- kubatura 493,0 m³,
- ogrzewany elektrycznie,
- monitoring, 4 kamery (po 2 szt. w części damskiej i w części męskiej) wraz z serwerem rejestrującym,
- budynek parterowy, niepodpiwniczony, pokryty wysokim dachem wielospadowym z poddaszem nieużytkowym, wejście z podcienia wejściowego dostępnego po schodkach i po pochylniach dla osób na wózkach inwalidzkich, wykonany w technologii tradycyjnej, ściany zewnętrzne murowane z cegły ocieplone metodą

- lekką, otynkowane barwnym tynkiem, dołem obłożone płytkami klinkierowymi, ślusarka drzwi wejściowych i okien aluminiowa, ilość pomieszczeń: 15, w tym: 3 kabiny męskie (1 dla osób niepełnosprawnych), 4 kabiny damskie (1 dla osób niepełnosprawnych), pomieszczenie dla personelu, wyposażony w baterie o określonym czasie wypływu, 8 szt. umywalek, pisuary ze spłukiwaniem nożnym, 7 szt. muszli ustępowych, elektryczny podgrzewacz wody, gaśnica;
- 2) tereny przynależne do szaletu przy pl. Targowym: chodniki, tereny zielone – o powierzchni około 500 m²;
- 3) szalec miejski przy pl. Wolności:
- wybudowany w 1999 roku,
 - wartość inwestycji 441 035,85 zł,
 - powierzchnia użytkowa 86,2 m²,
 - kubatura 250,0 m³,
 - ogrzewany centralą klimatyzacyjną wentylacyjną LBK-7 z rekuperatorem,
 - budynek wolnostojący, jednokondygnacyjny, częściowo zagłębiony w skarpie z „zielonym dachem”, z wejściem od placu manewrowego przystanków autobusowych, o ilości pomieszczeń: 7, w tym: 1 wc męskie z 3 kabinami + 4 pisuary (1 dla osób niepełnosprawnych), 1 wc damskie z 5 kabinami (1 dla osób niepełnosprawnych), pomieszczenie dla personelu, stolarka okienna i drzwiowa z profili aluminiowych, szklona szybą antywłamaniową, wyposażony w 9 szt. umywalek z bateriami, miski ustępowe ściennie, pisuary typu Geberit z systemem spłukiwania elektronicznego na podczerwień, gaśnica;
- 4) tereny przynależne do szaletu przy pl. Wolności: -tereny zielone – o powierzchni około 450 m²;
- 5) kontenerowa toaleta publiczna w parku Bolesława Chrobrego:
- rok produkcji: 2016,
 - wymiary ok. 2,10 x 5,20 m,
 - powierzchnia zabudowy 10,92 m²,
 - powierzchnia użytkowa 8 m²,
 - kubatura ok. 35 m³,
 - ogrzewany elektrycznie,
- obiekt kontenerowy wraz z wyposażeniem oraz przyłączami: elektrycznym (zasilanie urządzeń i oświetlenia kontenera) i wodno – kanalizacyjnym; kontener o konstrukcji stalowej z wydzielonymi dwoma pomieszczeniami, każde z oddzielnym wejściem, oraz schowkiem do przechowywania środków czystości. Kontener na zewnątrz wyłożony lekką i trwałą płytą elewacyjną składającą się z dwóch zewnętrznych warstw aluminium o grubości 0,5 mm każda, wewnątrz wyłożony blachą ocynkowaną powlekaną, stolarka drzwiowa – 2 sztuki drzwi i stolarka okienna – 2 sztuki okien. Kabina damska i kabina męska wyposażone m.in. w muszle z automatycznie uruchamianym spłukiwaniem wody, bezdotykowy, sekwencyjnym podajnikiem mydła, ciepłej wody i suszarka do rąk, wrzutnik monet zamontowany na drzwiach wejściowych do kabin. W kabinie dla kobiet zamontowany jest przewijak dla niemowląt”;
- 6) teren przynależne do szaletu w parku Bolesława Chrobrego: teren zielony i nawierzchnia utwardzona wokół toalety oraz dojście do kabin – teren o powierzchni około 50 m².
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo włączenia niewymienionych w §1 umowy obiektów do utrzymania. Obiekt ten należy na równi traktować z innymi od momentu ich zgłoszenia do

utrzymania. Rozliczenie kosztów utrzymania odbywać się będzie na podstawie uśrednienia cen pozostałych obiektów (§ 4.2.4).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłączenia obiektu wymienionego w umowie, o czym powiadomi wykonawcę pisemnie minimum miesiąc przed wyłączeniem tego obiektu, ze skutkiem do końca kolejnego miesiąca.
5. Wykonanie zadań określonych w niniejszej umowie podlega kontroli prowadzonej przez Zamawiającego. Wyrwykowe kontrole stanu obiektów odbywać się będą w terminach przypadkowych bez uprzedniego informowania Wykonawcy i są możliwe bez udziału jego przedstawicieli.
6. Zamawiający (inspektor wyznaczony przez Zamawiającego), Straż Miejska, służby ratownicze administratorzy sieci wodno – kanalizacyjnej lub sieci energetycznej mogą całodobowo kontaktować się z pod nr – osobą pełniącą rolę dyspozytora odpowiedzialnego za przyjmowanie zgłoszeń związanych z wykonaniem usługi w nagłych wypadkach lub zgłoszeń związanych z potrzebą usunięcia awarii, otwarcia lub zabezpieczenia obiektu.
7. Ustala się następujące formy przekazywania interwencji: telefonicznie, pisemnie lub elektronicznie (e-mail).

§ 3

Umowę zawarto na okres od 1 marca 2019 r. do 28 lutego 2021 roku.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) ryczału miesięcznego za usługę szaletu publicznego – za każdy pełny miesiąc, w którym usługa będzie wykonana bez zastrzeżeń w godzinach ustalonych w § 2 ust. 1 pkt 1 umowy. W miesiącach w których z różnych przyczyn niebędących po stronie Wykonawcy usługa nie jest świadczona przez pełny miesiąc – wynagrodzenie będzie ustalane na podstawie proporcji tj. w przeliczeniu za każdy dzień świadczenia usługi (np. 15 dni świadczenia usługi w miesiącu, który ma 31 dni tj.: 15/31 miesięcznej kwoty ryczałtowej, nie dotyczy świąt);
 - 2) ryczału godzinowego za usługę szaletu publicznego – za każdą godzinę, w której usługa będzie wykonana bez zastrzeżeń, w przypadku uzgodnienia otwarcia szaletu poza stałymi godzinami ustalonymi w § 2 ust. 1 pkt 1 umowy;
 - 3) ryczału miesięcznego za usługę oczyszczania powierzonego terenu – za każdy pełny miesiąc, w którym usługa będzie wykonana bez zastrzeżeń.
W miesiącach w których z różnych przyczyn niebędących po stronie Wykonawcy usługa nie jest świadczona przez pełny miesiąc – wynagrodzenie będzie ustalane na podstawie proporcji tj. w przeliczeniu za każdy dzień świadczenia usługi (np. 15 dni świadczenia usługi w miesiącu, który ma 31 dni tj.: 15/31 miesięcznej kwoty ryczałtowej, nie dotyczy świąt).
2. Wysokość wynagrodzenia ustala się według tabeli:

Lp.	Rodzaj usługi	Wynagrodzenie brutto [zł]
1.	Usługa szaletu publicznego:	
	1) ryczałt miesięczny za wykonanie usługi w szalecie przy pl. Targowym;	
	2) ryczałt miesięczny za wykonanie usługi w szalecie przy pl. Wolności;	
	3) ryczałt miesięczny za wykonanie usługi w kontenerowym szalecie w parku Bolesława Chrobrego;	
2.	Usługa oczyszczania z zapewnieniem odbioru odpadów i utrzymaniem zieleni oraz usługą odśnieżania, usuwania śliskości lub usuwania błota pośniegowego:	
	1) ryczałt miesięczny za wykonanie usługi na terenie przy pl. Targowym;	
	2) ryczałt miesięczny za wykonanie usługi na terenie przy pl. Wolności;	
	3) ryczałt miesięczny za wykonanie usługi na terenie przy kontenerowym szalecie w parku Bolesława Chrobrego;	
3.	Dodatkowa godzina funkcjonowania szaletu bez względu na lokalizację – ryczałt za godzinę (płatne tylko w przypadku usługi dodatkowej świadczonej poza godzinami ustalonymi na stałe w umowie, po uzgodnieniu z inspektorem nadzoru Zamawiającego).	
4.	Usługa utrzymania dodatkowego obiektu* z zapewnieniami stałej obsługi obiektu; Ustala się cenę dodatkowego obiektu na uśrednioną cenę z pozycji 1.1) i 1.2) oraz pozycji 2.1) i 2.2) tabeli.	
5.	Usługa utrzymania dodatkowego obiektu** z zapewnieniem kontroli wg. zasad określonych w § 2 ust. 1 pkt 4. Ustala się cenę dodatkowego obiektu na sumę cen z pozycji 1.3) i 2.3) tabeli.	

*obiekt z pomieszczeniem dla stałej personalnej obsługi w godzinach funkcjonowania szaletu

**obiekt typu kontenerowego lub inny bez pomieszczenia dla stałej personalnej obsługi

- Odbiór świadczonej usługi polegać będzie na ocenie jakości i potwierdzeniu zgodności z umową przez inspektora wyznaczonego przez Zamawiającego.
Przypadki stwierdzenia niewykonania lub niewłaściwego wykonania usług poza godzinami pracy Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie, zgłoszone przez Straż Miejską, Policję lub mieszkańców traktuje się tak jak przypadki stwierdzone podczas kontroli wykonania usług.
- Za uchybienia w wykonaniu usług uznaje się w szczególności:

- 1) stosowanie bez wyraźnego uzasadnienia sprzętu lub technologii uciążliwych lub niebezpiecznych dla otoczenia;
 - 2) rażące uchybienia w kwestii zalegania odpadów, wyrastania chwastów w spoinach lub krawędziach chodnika na terenach przynależnych do szaletów;
 - 3) zaleganie piachu, trawy liści, śniegu i odpadów w rynnie i na dachu;
 - 4) stwierdzone przez Zamawiającego rażące niestosowanie się do zapisów umowy skutkujących zagrzybieniem pomieszczeń, nieporządkiem, brudem i nieczystościami w szaletach, nieprzyjemnym zapachem w toaletach;
 - 5) brak dostępu do szaletów w godzinach wynikających z umowy z winy Wykonawcy;
 - 6) brak reakcji i podjęcia działań naprawczych na zgłoszone interwencje w czasie określonym w umowie;
 - 7) brak środków higienicznych w postaci papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła, środków czyszczących i dezynfekujących itp.;
 - 8) inne uchybienia mające bezpośredni wpływ na dostępność szaletów lub korzystanie z nich w bezpieczny i higieniczny sposób.
5. Wszystkie poniesione przez Wykonawcę koszty związane z realizacją zamówienia – pokrywa w całości ustalone wynagrodzenie brutto.

§ 5

1. Wynagrodzenie określone w §4 Wykonawca otrzyma w okresach miesięcznych po zakończeniu każdego pełnego miesiąca, z wyłączeniem grudnia, w którym dopuszcza się wcześniejsze wystawienie faktury, lub po wykonaniu robót, na podstawie wystawionych faktur VAT w terminie do 21 dni od daty dostarczenia faktury.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji faktur.
3. Wykonawca wystawi faktury na: „Gmina Miasto Stargard Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP 854-222-88-73.
4. W przypadku zaistnienia zmian odnośnie danych niezbędnych do wystawienia faktury VAT, strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego informowania się w tym zakresie w formie pisemnej. Faktury VAT powinna wówczas być wystawione zgodnie z treścią przekazanej informacji, co nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
5. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT bez jego podpisu.
6. Zakazuje się dokonywania przez Wykonawcę jakichkolwiek cesji wierzytelności wynikających z umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikającej z art. 108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221).
9. Wykonawca oświadcza że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: 851-255-18-94.
10. Odpowiedzialność za prawidłowe naliczanie stawek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami i według obowiązującego stanu prawnego i klasyfikację danej czynności spoczywa na Wykonawcy.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) podatku o towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10. 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r. poz. 847 z późn. zm.);

- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawek składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. W zakres zamówień uzupełniających wchodzić może wykonywanie ewentualnych innych prac związanych z utrzymaniem szaleków publicznych na terenie Gminy – Miasta Stargard, które nie zostały wymienione w załączniku numer 2 do SIWZ i na które nie ustalono cen jednostkowych np. malowanie ścian, usuwanie graffiti. Zamówieniem uzupełniającym może być objęte również wprowadzenie kolejnego obiektu wymagającego utrzymania. Zamówienia uzupełniające stanowić będą nie więcej niż 30 % wartości zamówienia podstawowego.
13. Zamówienia uzupełniające, na które nie ustalono cen jednostkowych rozliczane będą przy przyjęciu:
- 1) stosowanych katalogów lub kalkulacji indywidualnych;
 - 2) stawek roboczogodziny R (r-g) netto, kosztów pośrednich, zysku - wg średnich bieżących notowań aktualnych wydawnictwa „Sekocenbud”;
 - 3) cen materiałów M - jako cen hurtowych zakupu potwierdzonych fakturami, nie wyższych jednak niż ceny maksymalne wg bieżących notowań wydawnictwa „Sekocenbud”;
 - 4) cen pracy sprzętu S – wg cen wynajmu, nie wyższych jednak niż ceny maksymalne wg bieżących notowań wydawnictwa „Sekocenbud”.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania wybranych elementów zamówienia lub ich korekty ilościowej do wysokości posiadanych środków.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w §7 umowy oraz w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obiektów pod względem zgodności z zawartą umową. Wykonawca zobowiązany jest do okazywania – na żądanie inspektora wyznaczonego przez Zamawiającego – dokumentów świadczących o należyтым i terminowym wywiązywaniu się z powierzonych obowiązków.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na prawach ogólnych, do stosowania następujących kar i potrąceń:
 - 1) kara za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 30 000 zł;
 - 2) kara za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez zgody Zamawiającego lub nie przedłożenie Zamawiającemu zawartej pisemnej umowy z Podwykonawcą w terminie do 14 dni od daty jej zawarcia - 5 000 zł;
 - 3) kara za nienależyte wykonanie usługi – zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek niewykonania któregośkolwiek z obowiązków określonych w § 2 ust. 1 umowy;
 - 4) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad i nieprawidłowości w realizacji zamówienia w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania tych usług innemu Wykonawcy, a pełne koszty ich wykonania pokryte zostaną z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający ma prawo zażądać od

- gwaranta przed wykonaniem tych usług każdej kwoty, która zdaniem Zamawiającego potrzebna jest na ich wykonanie;
- 5) Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych od określonych art. 145 ustawy - w wysokości 30 000 zł.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną za powierzone mienie:
 - 1) stwierdzenie braków lub uszkodzeń w powierzonym mieniu upoważnia Zamawiającego do:
 - a) odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy,
 - b) potrącenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia,
 - c) realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2) jeżeli wartość zniszczonego lub brakującego mienia przekroczy wartość potrąconych kar, Wykonawca zrekompensuje Zamawiającemu poniesione straty.
 3. Dwukrotne stwierdzenie niewywiązania się z warunków umowy może być uznane za podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonanie usług lub potrącenie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 8

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie:). Wartość ustala się jako 10% wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego przez Wykonawcę w ofercie, zaokrąglonego do pełnych tysięcy w dół.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Wykonawca wnosi w formie: gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% jego wartości, ustalonej w ust. 1, Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia dokonania odbioru końcowego.
4. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 30% jego wartości, stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i zostanie zwrócona nie później niż w terminie 15 dniu liczonych od dnia upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
5. W przypadku, gdy nie wystąpią zdarzenia objęte rękojmią lub gwarancją, pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie oddane w terminie 30 dni od dnia zakończenia umowy.

§ 9

1. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w umowie zawartej z Wykonawcą na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp obejmujących wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.

§ 10

Klauzula społeczna, o której mowa w art. 29 ust. 3a Pzp

1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych i określa je, stosownie do art. 36 ust. 2 pkt 8a tej ustawy.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, zostanie spełniony, jeżeli wykonawca oraz – w sytuacji powierzenia przez wykonawcę realizacji części zamówienia zgodnie z art. 36b Pzp – również podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a.
3. W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2 umowy wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia - w sferze stałej bieżącej obsługi obiektu w godzinach funkcjonowania tj. utrzymania czystości i właściwego stanu sanitarno-higienicznego;
 - 2) jeżeli czynności, o których mowa w lit. a wykonuje osoba, która działa w imieniu i na rzecz podwykonawcy, także do zobowiązania podwykonawcy do zatrudniania tej osoby na podstawie umowy o pracę oraz zapewnienia zamawiającemu możliwości przeprowadzenia kontroli spełniania przez podwykonawcę wymagań w tym zakresie w sposób, o którym mowa w ust. 4.
4. Wykonawca najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy, jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu wykazu osób, które będą realizować zamówienie i wykonywać czynności, o których mowa w ust. 2, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Zamawiający nie dopuści Wykonawcy do realizacji zamówienia do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Wynikłe z tego tytułu opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie traktowane jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale Podwykonawców, każdorazowo jest on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem realizacji robót przez Podwykonawcę, wykazu osób, które będą realizować zamówienie na rzecz Podwykonawcy i wykonywać czynności, o których mowa w ust. 3 lit a, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę.
6. W przypadku zmiany osób wymienionych w wykazach, o których mowa w ust. 4 oraz 5, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanych wykazów osób wraz z oświadczeniem, że wskazane w nich osoby zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, w terminie 3 dni od dokonania zmiany. Zmiana wykazów osób, o których mowa w ust. 4 oraz 5 nie wymaga aneksu do umowy.
7. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazach, o których mowa w ust. 4 oraz 5.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 1 czynności są osobami wskazanymi w wykazach osób, o którym mowa w ust. 4 oraz 5.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w przypadku niezatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy taki przypadek.
10. Kara, o której mowa w ust. 9 umowy zostanie naliczona w przypadku:

- 1) nieprzedstawienia zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w ust. 4 w terminie określonym w ust. 4;
 - 2) nieprzedstawienia zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w ust. 5 w terminie określonym w ust. 5;
 - 3) nieprzedstawienia zamawiającemu zaktualizowanego wykazu osób, o którym mowa w ust. 6 w terminie określonym w ust. 6;
 - 4) wykazania w trakcie kontroli, o której mowa w ust. 8, przebywania na placu budowy osób niewykazanych na wykazach, o których mowa w ust. 4 i 5, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a.
11. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy osób, które wykonują czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a będących jednocześnie:
- 1) osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą;
 - 2) urzędującym członkiem organu zarządzającego lub nadzorczego wykonawcy,
 - 3) wspólnikiem spółki w spółce jawnej lub partnerskiej;
 - 4) podwykonawcą, któremu wykonawca powierzył realizację części zamówienia w trybie art. 36b ustawy Pzp.

§ 11

1. Załącznikiem do umowy jest specyfikacja istnych warunków zamówienia i oferta Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy ze miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Zgodnie z postanowieniami SIWZ Zamawiający dopuszcza wszelkie inne zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA