**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**zagospodarowanie odpadów komunalnych wytworzonych**

 **na terenie cmentarzy komunalnych w Stargardzie**

**- PROJEKT UMOWY *-***

**UMOWA Nr ……/2019**

**na zagospodarowanie odpadów komunalnych wytworzonych na terenie cmentarzy komunalnych w Stargardzie**

zawarta w dniu ……………………………… 2019 r.

po przeprowadzeniu na podstawie art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) postępowania przetargowego
na zagospodarowanie odpadów komunalnych wytworzonych na terenie cmentarzy komunalnych w Stargardzie,

pomiędzy :

Gminą - Miasto Stargard, Zarządem Usług Komunalnych w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73 -110 Stargard, NIP 854-222-88-73, zwaną w dalszej części umowy **,,Zarządem’’**, którą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje:

**…………………………………………………**

a

**……………………………………………………………………………………………………………………**, zwanym w dalszej części umowy **,,Wykonawcą”,**  którego reprezentuje:

**…………………………………………………**

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

 Przedmiotem niniejszej umowy jest zagospodarowywanie przez „Wykonawcę” wszystkich odpadów komunalnych, wytworzonych na terenie cmentarzy komunalnych w Stargardzie.

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
2. wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie gospodarowania odpadami i ochrony środowiska;
3. współpracy z Zarządzającym cmentarzami (jako Zarządzającego cmentarzami rozumie się pomiot wskazany przez Zarząd) w zakresie ciągłości przyjmowania każdej ilości odpadów z cmentarzy komunalnych w Stargardzie;
4. zagospodarowania dostarczonych do niego, z zastrzeżeniem ust. 2, wszystkich odpadów komunalnych dostarczonych przez Zarządzającego cmentarzami:
5. zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wydanymi zezwoleniami i wpisami do obowiązujących rejestrów uprawniających do prowadzenia działalności niezbędnej do wykonania powierzonych zadań przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy;
6. w Instalacji Komunalnej, zarządzanej przez Wykonawcę zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami wynikającą z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.
o odpadach, innymi przepisami prawa oraz Planem Gospodarki Odpadami
dla Województwa Zachodnio­pomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028, zmienionego uchwałą Nr III/38/19 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 24 stycznia 2019 r.;
7. w sposób zapewniający osiągnięcie wymaganego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych
do składowania, a także osiągniecie wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, o których mowa w art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
8. przekazania bioodpadów (w przypadku wystąpienia awarii Instalacji Komunalnej zarządzanej przez Wykonawcę, lub innych przypadkach, o których mowa w art. 38 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, uniemożliwiających przyjmowanie tych odpadów) do innej instalacji oraz dokonywania wszelkich rozliczeń finansowych z tym związanych;
9. przekazywania odpadów surowcowych powstałych w trakcie przetwarzania odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji odzysku;
10. sporządzania i przekazywania Zarządowi miesięcznego sprawozdania z wykonania przedmiotu umowy, w formie tabelarycznej według wzoru ustalonego przez Zarząd, wraz z kartami przekazania odpadów, zawierającego między innymi następujące informacje:
11. dane podmiotu zagospodarowującego odpady komunalne,
12. wykaz kodów odpadów przyjętych na Instalację w danym miesiącu oraz ich ilość i sposób zagospodarowania

w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w zakresie informacji przekazywanych w formie sprawozdania, Strony zobowiązane są do informowania się i uzgodnienia treści wprowadzanych zmian; wprowadzenie niniejszych zmian nie wymaga zmiany umowy;

1. bieżącej kontroli, weryfikacji w zakresie deklarowanego przez Zarządzającego cmentarzami pochodzenia i klasyfikacji odpadów; w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w działaniach Zarządzającego cmentarzami (np. niewłaściwa klasyfikacja odpadów, segregacja odpadów) Wykonawca niezwłocznie przekaże Zarządowi informację wraz z dokumentacją**;**
2. niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy, na każde żądanie Zarządu;
3. przekazania na żądanie Zarządu informacji dotyczącej kosztów i przychodów związanych z zagospodarowywaniem przez Wykonawcę odpadów oraz osiągniętego wyniku z działalności gospodarczej;
4. odpady dostarczone przez Zarządzającego cmentarzami będą ważone przez Wykonawcę, na legalizowanej wadze należącej do Wykonawcy, przed wjazdem na Instalację Komunalną,
5. Wykonawca przyjmował będzie odpady komunalne w godzinach …………….. w dni ……………. . Okres oczekiwania przez Zarządzającego cmentarzami na rozpoczęcie czynności przekazania odpadów nie może wynosić dłużej niż ………….
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowywania sposobu świadczenia usług
do obowiązujących powszechnie przepisów.
7. Dopuszcza się zagospodarowywanie odpadów komunalnych będących przedmiotem niniejszej umowy w Instalacji Komunalnej znajdującej w odległości większej niż 30 km od granicy gminy miasto Stargard, jedynie w sytuacji gdy Wykonawca utworzy i zapewni funkcjonowanie na odpowiednich dla Instalacji Komunalnej zasadach stację przeładunkową, w ramach której:
8. Zarządzający cmentarzami będzie mógł przekazywać odebrane odpady komunalne na takich samych warunkach i zasadach jak przewidziane w niniejszej umowie dla instalacji komunalnej,
9. Wykonawca będzie transportował z utworzonej przez siebie stacji przeładunkowej bezpośrednio do instalacji komunalnej na własny koszt i ryzyko.

3. Stacja przeładunkowa, o której mowa w ust. 2 nie może znajdować się dalej niż 30 km od granicy gminy miasta Stargard.

4. Zarząd zastrzega sobie prawo do kontroli wszystkich dokumentów związanych z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie.

**KODY ODPADÓW**

**§ 3**

Wykonawca zorganizuje zagospodarowanie odpadów komunalnych wytworzonych na cmentarzach komunalnych w Stargardzie, a w szczególności:

1. Odpadów ulegających biodegradacji o kodzie 20 02 01,
2. inne odpadów nieulegające biodegradacji o kodzie 20 02 03,
3. odpadów z tworzyw sztucznych,
4. odpadów ze szkła,
5. odpadów z papieru,
6. odpadów z metali,
7. a także innych odpadów po uzgodnieniu z Zarządem

**TERMIN REALIZACJI**

**§ 4**

Umowę zawiera się na czas określony **od 01 stycznia 2020 r.** **do 31 grudnia 2020 r.**

**WYNAGRODZENIE**

**§ 5**

1. Wynagrodzenie za realizację niniejszej umowy w okresie od 1 stycznia 2020 r.
do 31 grudnia 2020 r., wynosi **…………………….. zł brutto** (słownie: ……………… zł …./100 gr brutto). Wynagrodzenie będzie płatne wg. harmonogramu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wartość wynagrodzenia jest kwotą zryczałtowaną brutto. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy nie będzie przysługiwać żadne dodatkowe wynagrodzenie. Wartość
ta obejmuje wszystkie koszty związane z zagospodarowaniem odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie cmentarzy komunalnych w Stargardzie, w tym opłaty środowiskowe i inne.
3. Odpowiedzialność za prawidłowe naliczenie stawek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy.

**PŁATNOŚCI**

**§ 6**

1. Wynagrodzenie za wykonane usługi płatne będzie, po wykonaniu usługi za każdy miesiąc, w którym wykonywana była ta usługa, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury doręczonej Zarządowi wraz z kompletem wymaganych załączników, na które składają się dokumenty:
2. sprawozdanie miesięczne, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 umowy;
3. kserokopie zbiorczych kart przekazania odpadów**.**
4. Dokumentację, o której mowa w ust. 1, Wykonawca doręczy Zarządowi w terminie do 8 dni roboczych od zakończenia miesiąca kalendarzowego, którego dokumentacja dotyczy, z zastrzeżeniem ust. 3.
5. W przypadku gdy, kserokopie zbiorczych kart przekazania odpadów nie zostały przekazane przez innego posiadacza w terminie, o którym mowa w ust. 2, wówczas dopuszcza się możliwość dostarczenia tych kart Zarządowi, w późniejszym terminie - niezwłocznie po ich otrzymaniu.
6. W przypadku uwag do przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów lub zawartych w nich danych, Zarząd może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów, w formie przez Zarząd określonej wyznaczając Wykonawcy, w tym celu odpowiedni termin.
7. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
8. Wykonawca wystawi fakturę na: Gmina - Miasto Stargard, Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73 -110 Stargard, NIP 854-222-88-73.
9. Wykonawca ma prawo do wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego „platformą”, a Zarząd jest zobowiązany do odbierania od Wykonawcy takiej faktury zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Zarząd i Wykonawca mogą wysyłać i odbierać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem tej platformy, jeżeli obydwie strony wyrażą na to zgodę.
10. W razie przypadku zaistnienia zmian odnośnie danych niezbędnych do wystawienia faktury VAT, w szczególności danych, o których mowa w ust. 8, strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego informowania się w tym zakresie w formie pisemnej. Faktura VAT powinna zostać wówczas wystawiana zgodnie z treścią przekazanej informacji, co nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
11. Dokonywanie jakichkolwiek cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zarządu jest niedozwolone i w tym zakresie bezskuteczne względem Zarządu.
12. Dopuszcza się płatność fakturą częściową w miesiącu grudniu danego roku za usługi wykonywane w tym miesiącu po wcześniejszym uzgodnieniu z Zarządem.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikającej z art.108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 ze zmianami).
14. Zmiana wynagrodzenia dopuszczalna jest w sytuacjach, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 843).
15. W przypadku zmiany stawki podatku od towaru i usług wysokość wynagrodzenia ulega adekwatnej zmianie od miesiąca, za który obowiązywać będzie nowa stawka podatku.
16. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, każda strona ma prawo wnieść o zmianę wysokości wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Wniosek należy wnieść w terminie 30 dni od wejścia w życie zmian.
17. Podstawą zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 14, będą wyliczenia kosztów, które zostaną poddane badaniu przez biegłego rewidenta. Wyliczenia kosztów i opinia biegłego rewidenta w tym zakresie stanowić będą załącznik do wniosku o zmianę wynagrodzenia. Koszty czynności dokonywanych przez biegłego rewidenta ponosić będzie strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z biegłym rewidentem, w tym również powołanym przez Zarząd.

**KARY UMOWNE**

**I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 7**

1. **Zarząd** zastrzega sobie prawo, obok dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do możliwości stosowania następujących kar umownych:
2. z tytułu odstąpienia przez Zarząd od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub przez Wykonawcę, z przyczyn nie leżących po stronie Zarządu, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zarządowi karę umowną w wysokości 50 000,00 zł.;
3. z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zarządu, Zarząd zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 50 000,00 zł.;
4. za nienależyte wykonanie usługi – 500,00 zł za każdy stwierdzony istotny przypadek nienależytego wykonania obowiązku wynikającego z umowy;
5. za każdy przypadek uniemożliwienia przez Wykonawcę przeprowadzenia kontroli na podstawie niniejszej umowy lub przekazywania nierzetelnych informacji wymaganych niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego – 2000 zł;

**§8**

Zarząd ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

1) braku rozpoczęcia świadczenia usług objętych niniejszą umową w terminie tygodnia od obowiązywania umowy lub nieuzasadnionej przerwy w świadczeniu usług przez okres dłuższy niż tydzień czasu;

2) w razie pięciokrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej na podstawie niniejszej umowy;

3) w razie stwierdzenia przez Zarząd, że działalność Wykonawcy nie umożliwi uzyskanie wymaganych przepisami prawa poziomów odzysku, o których mowa w art. 3b i art. 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

4) w razie utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji umowy.

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**§ 9**

1. W ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie, którego wartość wynosi 10 % wynagrodzenia wynikającego ze złożonej ceny ofertowej brutto zaokrąglonego do pełnych tysięcy w dół tj. …………………………………… zł (słownie: ……………………………….. zł). Kwota ta będzie kwotą ostateczną wartości zabezpieczenia i nie będzie podlegała zmianom bez względu na ostateczną wartość wynagrodzenia umownego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Wykonawca wnosi w formie: ……………………
3. Kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zarząd zwróci Wykonawcy
w terminie 30 dni od dnia zakończenia świadczenia usługi.

**PODWYKONAWSTWO**

**§ 10**

* 1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi lub przy udziale Podwykonawców, za których działania lub brak działań ponosi pełną odpowiedzialność. Zakres usług, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wynika z oferty.
	2. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zarządowi pisemnej umowy z Podwykonawcą pod rygorem uznania tej umowy za bezskuteczną względem Zarządu.
	3. Wymaga się, aby w umowie o podwykonawstwo zawarte były w szczególności następujące regulacje:
1. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy części zamówienia;
2. do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od dostarczenia mu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Wykonawca  przedłoży  Zamawiającemu zawartą pisemną umowę z Podwykonawcą w terminie do 14 dni od daty jej zawarcia – pod rygorem zastosowania kar umownych;
3. podwykonawca, zobowiązuje się do niezwłocznego informowania pisemnie Zamawiającego (Inwestora) o fakcie nieotrzymania wynagrodzenia od Wykonawcy za wykonane prace po upływie 10 dni od dnia, w którym upływa umowny termin płatności;
4. klauzula, w której podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
	1. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego przekaże informacje odnośnie Podwykonawcy, we wskazanym w piśmie zakresie i terminie.
	2. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyrażenia zgody na powierzenie części zamówienia  Podwykonawcy, jeżeli poweźmie informację o nienależytym wykonaniu umowy przez tego Podwykonawcę, lub uzasadnione wątpliwości co do jego rzetelności lub gdy Podwykonawca nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, dla wykonywania działalności objętej podwykonawstwem. Umowa o podwykonawstwo przestaje mieć skutek prawny względem Zamawiającego
	w momencie, gdy Podwykonawca przestanie spełniać określone powyżej wymogi.
	3. Ewentualna wartość usług określona w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą
	a Podwykonawcą, przekraczająca kwotę ustaloną dla tych usług między Zamawiającym
	a Wykonawcą, nie daje Wykonawcy żadnych podstaw do żądania podwyższenia wynagrodzenia umownego.
	4. Umowy na określone usługi pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą muszą być zawarte
	na piśmie pod rygorem nieważności.
	5. Zmiana zakresu udziału Podwykonawcy w realizacji zamówienia wymaga zgody Zamawiającego. Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek o wyrażenie zgody załączając
	do niego projekt umowy z Podwykonawcą lub aneksu, a w przypadku zwiększenia zakresu usług powierzonych Podwykonawcy także część dokumentacji dotyczącą tego zakresu usług. Jeżeli, Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku nie zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciwu na piśmie, uważa się, że wyraził zgodę na ich zawarcie.
	6. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z niewywiązania
	się Podwykonawcy z umowy z Wykonawcą będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
	7. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej za ewentualny brak rozliczeń finansowych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
	8. Wykonawca zobowiązany jest do składania z każdą fakturą potwierdzonego przez Podwykonawcę oświadczenia o wysokości sald wzajemnych należności i zobowiązań z umowy
	z Podwykonawcą na realizację przedmiotu zamówienia.
	9. W przypadku uprawdopodobnienia przez Podwykonawcę, że Wykonawca bezzasadnie wstrzymał wypłatę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony
	z wynagrodzenia Wykonawcy przekazać odpowiednią część wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy.
	10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania kwoty, której Wykonawca nie przekazał Podwykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonane prace opłacone już przez Zamawiającego z  wynagrodzenia Wykonawcy lub  wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które w takim przypadku winno być niezwłocznie uzupełnione pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
	11. W przypadku sporu Zamawiający może zatrzymać sporną część wynagrodzenia Wykonawcy, a po ostatecznym rozstrzygnięciu pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą zwrócić zatrzymaną kwotę Wykonawcy lub wypłacić ją Podwykonawcy w zależności od rozstrzygnięcia w ciągu 14 dni. Za okres zatrzymania z powyższych przyczyn części wynagrodzenia Wykonawcy nie będą przysługiwać odsetki.
	12. W przypadku 3-krotnego stwierdzenia nieuzasadnionego niewypłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy z przyczyn nieleżących po stronie Podwykonawcy Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
	13. Zgodnie z postanowieniami SIWZ Zamawiający dopuszcza   zmianę umowy dotyczącą możliwości  zmiany zakresu zamówienia, które Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom, innego od zakresu podwykonawstwa określonego przez Wykonawcę w ofercie. Zmiana taka jest dopuszczalna, jeżeli nie narusza zastrzeżeń Zamawiającego określonych w SIWZ dotyczących części zamówienia, które nie mogą być powierzane Podwykonawcom.

**Klauzula społeczna, o której mowa w art. 29 ust. 3a Pzp**

**§ 11**

* + 1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych i określa je, stosownie do art. 36 ust. 2 pkt 8a tej ustawy.
		2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, zostanie spełniony, jeżeli wykonawca oraz – w sytuacji powierzenia przez wykonawcę realizacji części zamówienia zgodnie z art. 36b Pzp – również podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a.
		3. W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2 umowy wykonawca jest zobowiązany do:
	1. zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia bezpośrednio związane w wykonywaniem usługi zagospodarowania odpadów.
	2. Jeżeli czynności, o których mowa w lit. a wykonuje osoba, która działa w imieniu i na rzecz podwykonawcy, także do zobowiązania podwykonawcy do zatrudniania tej osoby na podstawie umowy o pracę oraz zapewnienia zamawiającemu możliwości przeprowadzenia kontroli spełniania przez podwykonawcę wymagań w tym zakresie w sposób, o którym mowa a ust. 4.
		1. Wykonawca najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy, jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu zanonimizowanego wykazu osób, które będą realizować zamówienie i wykonywać czynności, o których mowa w ust. 2, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Zamawiający nie dopuści Wykonawcy do realizacji zamówienia do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Wynikłe z tego tytułu opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie traktowane jako opóźnienie powstałe z winy Wykonawcy.
		2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale Podwykonawców, każdorazowo jest on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem realizacji prac przez Podwykonawcę, zanonimizowanego wykazu osób, które będą realizować zamówienie na rzecz Podwykonawcy i wykonywać czynności, o których mowa w ust. 3 lit a, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
		3. W przypadku zmiany osób wymienionych w wykazach, o których mowa w ust. 4 oraz 5, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanych wykazów osób wraz z oświadczeniem, że wskazane w nich osoby zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, w terminie 3 dni od dokonania zmiany. Zmiana wykazów osób, o których mowa w ust. 4 oraz 5 nie wymaga aneksu do umowy.
		4. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazach, o których mowa w ust. 4 oraz 5.
		5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 2 czynności są osobami wskazanymi w wykazach osób, o którym mowa w ust. 4 oraz 5.
		6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w przypadku niezatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości **1.000,00zł** za każdy taki przypadek.
		7. Kara, o której mowa w ust. 9 umowy zostanie naliczona w przypadku:
		8. nieprzedstawienia Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w ust. 4 w terminie określonym w ust. 4,
		9. nieprzedstawienia Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w ust. 5 w terminie określonym w ust. 5,
		10. nieprzedstawienia Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu osób, o którym mowa w ust. 6 w terminie określonym w ust. 6,
		11. wykazania w trakcie kontroli, o której mowa w ust. 8, przebywania na placu budowy osób niewykazanych na wykazach, o których mowa w ust. 4 i 5, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a,
		12. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy osób, które wykonują czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a będących jednocześnie:
1. osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
2. urzędującym członkiem organu zarządzającego lub nadzorczego wykonawcy,
3. wspólnikiem spółki w spółce jawnej lub partnerskiej,
4. podwykonawcą, któremu wykonawca powierzył realizację części zamówienia w trybie art. 36b ustawy Pzp.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 12**

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy sąd dla siedziby Zarządu.
3. Wszystkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron, z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

**§ 13**

Niniejszą umowę sporządzono się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

 **Zarząd Wykonawca**

Załącznik nr 1 do umowy nr ….. / ……

z dnia ………..

**HARMONOGRAM PŁATNOŚCI NA 2020 r.**

Na podstawie § 5 ust. 1, Umowy Nr ………/……..z dnia …… ……………. na zagospodarowanie odpadów komunalnych wytworzonych na terenie cmentarzy komunalnych w Stargardzie, ustala się następujący harmonogram płatności dla usługi świadczonej w 2020 r:

Harmonogram płatności wynagrodzenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Miesiąc** | **Wysokość wynagrodzenia w 2020 r. (zł brutto)** |
|  | Luty 2020 r.(F-ra za styczeń 2020 r.) |  |
|  | Marzec 2020 r.(F-ra za luty 2020 r.) |  |
| 1 | Kwiecień 2020 r.(F-ra za marzec 2020 r.) |  |
| 2 | Maj 2019 r.(F-ra za kwiecień 2020 r.) |  |
| 3 | Czerwiec 2020 r.(F-ra za maj 2020 r.) |  |
| 4 | Lipiec 2020 r.(F-ra za czerwiec 2020 r.) |  |
| 5 | Sierpień 2020 r.(F-ra za lipiec 2020 r.) |  |
| 6 | Wrzesień 2020r.(F-ra za sierpień 2020 r.) |  |
| 7 | Październik 2020 r.(F-ra za wrzesień 2020 r.) |  |
| 8 | Listopad 2020 r.(F-ra za październik 2020 r.) |  |
| 9 | Grudzień 2020 r.(F-ra za listopad 2020 r.) |  |
| 10 | Styczeń 2021 r.(F-ra za grudzień 2020 r.) |  |
|  | **Razem:** |  |

 **Zarząd Wykonawca**