**Załącznik nr 1 do SWZ****na wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów,**

**pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy Miasto Stargard**

**OFERTA PRZETARGOWA**

Przedmiot oferty: Oferujemy wykonanie **„Wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów, pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy Miasto Stargard”**, w zakresie zgodnym z określeniem przedmiotu zamówienia oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach specyfikacji warunków zamówienia.

**Zamawiający:   
Gmina - Miasto Stargard - Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie   
z siedzibą przy ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard**

# Nazwa i siedziba wykonawcy …...............................................................................................................

.................................................................................................................................................................................

NIP ............................................................... REGON .......................................................................................

Rachunek bankowy nr ................................................................................................................................

w banku ..............................................................................................................................................................

Numer telefonu ............................................ adres mailowy ..................................................................

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.......................................................................................................................................................

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:

Cena ofertowa netto w zapisie liczbowym ………….………………….……………….……………  
Cena netto słownie ……………………………………..……………………….…………….…………………  
………………………….……………………………………………………………………………………………………

Podatek VAT (8 %) w zapisie liczbowym………………………………………………..………………  
Podatek VAT słownie ……………………………………………………………………………………………  
………………………….……………………………………………………………………………………………………

Cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym ……………………………….…………………………  
Cena brutto słownie ……………………………………………………………….………….…………………  
………………………….………………………………………………………………………………….………………..

**Cena wskazana powyżej winna być tożsama z wartością netto wynikającą z zestawienia tabelarycznego zamieszczonego poniżej. W przypadku rozbieżności tych danych Zamawiający jako wartość prawidłową i wiążącą wykonawcę uzna wartość wynikającą z zestawienia tabelarycznego.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
|  | **Czynność** | **Jednostki miary** | **Cena netto** | **Cena brutto** | **Obmiar** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| **za j.m** | **za j.m** |
| 1. | Przygotowanie do obsadzenia, obsadzenie, kwietnika z nawożeniem, podlewaniem (koszty materiału roślinnego w osobnym rozliczeniu) | 100m2 |  |  | **0,8** |  |  |
| 2. | Likwidacja kwietnika po sezonie wraz z zagospodarowaniem powstałych odpadów | 100m2 |  |  | **0,8** |  |  |
| 3. | Odchwaszczanie skupin krzewów, rabat, kwietników, donic z krzewami itp. wraz z zagospodarowaniem odpadów | 100m2 |  |  | **650** |  |  |
| 4. | Zabiegi pielęgnacyjne rabat - porządkowanie, w tym usuwanie przekwitłych kwiatostanów/roślin, zabezpieczenie roślin na okres zimowy np. róż, cięcia pielęgnacyjne wraz z zagospodarowaniem powstałych odpadów | 100m2 |  |  | **870** |  |  |
| 5. | Założenie trawnika od podstaw z dowozem ziemi urodzajnej, siewem, wałowaniem, podlewaniem itp. | 100m2 |  |  | **40** |  |  |
| 6. | Dosianie trawy na istniejącym trawniku z przygotowaniem podłoża, siewem, wałowaniem, podlewaniem itp | 100m2 |  |  | **40** |  |  |
| 7. | Sadzenie krzewów zgodnie z wymogami sztuki ogrodniczej (zaprawienie dołów właściwą ziemią, podlewanie) bez kosztów materiału roślinnego z wliczoną wymianą egzemplarzy nieprzyjętych na zasadzie gwarancji | 1 szt. |  |  | **1450** |  |  |
| 8. | Sadzenie drzew zgodnie z wymogami sztuki ogrodniczej (zaprawienie dołów, podlanie, palikowanie itd.) bez kosztów materiału roślinnego z wliczoną wymianą egzemplarzy nieprzyjętych na zasadzie gwarancji | 1 szt. |  |  | **620** |  |  |
| 9. | Podlewanie | 1m3 |  |  | **1100** |  |  |
| 10. | Podlewanie ronda Plac Wolności (obsługa systemu nawadniającego, bez kosztów zakupu wody, która pobierana będzie z sieci miejskiej z ujęcia znajdującego się na terenie ronda, podlewanie wcześnie rano lub/i wieczorem przez około 2-3 godziny) | 1 dzień |  |  | **100** |  |  |
| 11. | Pełna obsługa jednej donicy wiszącej (ample) lub wieży kwiatowej: obsadzenie, zasilenie, zawieszenie, podlewanie, pielęgnacja mająca na celu estetyczny wygląd w całym cyklu ekspozycji, demontaż, usunięcie materiału roślinnego,  w terminie 15.06-15.10. Obowiązuje ryczałt miesięczny za 1 szt. (koszty materiału roślinnego w osobnym rozliczeniu) | Ryczałt miesięczny za 1 szt. |  |  | **100** |  |  |
| 12. | **RAZEM** |  |  |  |  |  |  |

1. **Oferujemy ……………. miesięczny okres gwarancji na przedmiot zamówienia**(słownie: ………..………………………………………...……………. miesięcy).

**W przypadku gdy wykonawca w swojej ofercie zaproponuje długość okresu gwarancji niezgodną   
z warunkami opisanymi powyżej (np. okres krótszy niż 36 miesięcy, dłuższy niż 60 miesięcy   
lub niepełną liczbę miesięcy) jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
3. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w wysokości 2% ceny ofertowej brutto zaokrąglone do pełnych tysięcy w dół, w następującej formie: …………………………………………
4. **Oświadczamy, że jesteśmy (należy zaznaczyć właściwe):**

a) mikroprzedsiębiorstwem,

b) małym przedsiębiorstwem,

c) średnim przedsiębiorstwem,

d) jednoosobową działalnością gospodarczą,

e) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

f) innym rodzajem podmiotu ………………………………………………………………………….

1. Pozostaniemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, tj. przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.
2. **Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu na realizację zadania pn. „Wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów, pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy Miasto Stargard”.

1. Załącznikami do niniejszej oferty są\*:
2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
3. ………………………………………………………………………..

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2 do SWZ  
na wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów,**

**pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy Miasto Stargard**

Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

***W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[[1]](#footnote-1).*Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia*[[2]](#footnote-2)* w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

**Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],**

**Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [][][][]/S [][][]–[][][][][][][ ]**

**Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:**

**W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [….]**

Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość zamawiającego*[[3]](#footnote-3)*** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ Gmina Miasto Stargard  – Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie ] |
| ***Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?*** | ***Odpowiedź:*** |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[[4]](#footnote-4): | [Wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów, pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy Miasto Stargard] |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub (*jeżeli dotyczy*)[[5]](#footnote-5): | [TZ.271.1.2022 ] |

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca*.***

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: Informacje na temat wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja:** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ ] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy:  Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [ ]  [ ] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[[6]](#footnote-6):  Telefon:  Adres e-mail:  Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| **Informacje ogólne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[7]](#footnote-7)? | [] Tak [] Nie |
| **Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone[[8]](#footnote-8):**czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”[[9]](#footnote-9) lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? **Jeżeli tak,** jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | [] Tak [] Nie      […]   [….] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | [] Tak [] Nie [] Nie dotyczy |
| **Jeżeli tak**:  **Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.**  a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:  c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[[10]](#footnote-10): d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? **Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.** **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:**e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | a) [……]  b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] c) [……]    d) [] Tak [] Nie          e) [] Tak [] Nie         (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] |
| **Rodzaj uczestnictwa:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[[11]](#footnote-11)? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. | |
| **Jeżeli tak**: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | a): [……]   b): [……]   c): [……] |
| **Części** | **Odpowiedź:** |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [ ] |

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:** | **Odpowiedź:** |
| Imię i nazwisko,  wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [……], [……] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [……] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| Adres e-mail: | [……] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [……] |

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| **Zależność od innych podmiotów:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | [] Tak [] Nie |

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.   
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.   
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[[12]](#footnote-12).

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawstwo:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia? | [] Tak [] Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:  […] |

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej[[13]](#footnote-13)**;
2. **korupcja[[14]](#footnote-14)**;
3. **nadużycie finansowe[[15]](#footnote-15)**;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną****[[16]](#footnote-16)**
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu[[17]](#footnote-17)**
6. **praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi[[18]](#footnote-18)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:** | **Odpowiedź:** |
| Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | [] Tak [] Nie  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[19]](#footnote-19) |
| **Jeżeli tak**, proszę podać[[20]](#footnote-20): a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; **c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:** | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]   b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21) |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[[22]](#footnote-22) („samooczyszczenie”)? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki[[23]](#footnote-23): | [……] |

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:** | **Odpowiedź:** | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | [] Tak [] Nie | |
| **Jeżeli nie**, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:   * Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? * Proszę podać datę wyroku lub decyzji. * W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia:   2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:  d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | **Podatki** | **Składki na ubezpieczenia społeczne** |
| a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] | a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[[24]](#footnote-24) [……][……][……] | |

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi[[25]](#footnote-25)

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy[[26]](#footnote-26)**? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) **zbankrutował**; lub b) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub c) zawarł **układ z wierzycielami**; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[[27]](#footnote-27); lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? **Jeżeli tak:**   * Proszę podać szczegółowe informacje: * Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[[28]](#footnote-28).   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie   * [……] * [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego[[29]](#footnote-29)**?  Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   [……] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów[[30]](#footnote-30)** spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie    […] |
| Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie      […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie **zataił** tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia? | [] Tak [] Nie |

D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** | **Odpowiedź:** |
| Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[31]](#footnote-31) |
| W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?  **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: | [] Tak [] Nie   [……] |

**Część IV: Kryteria kwalifikacji**

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji** | **Odpowiedź** |
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | [] Tak [] Nie |

A: Kompetencje

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencje** | **Odpowiedź** |
| **1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym** prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[[32]](#footnote-32): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| **2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:** Czy konieczne jest **posiadanie** określonego **zezwolenia lub bycie członkiem** określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] [] Tak [] Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jego („ogólny”) **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**: i/lub** 1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[33]](#footnote-33) (**)**:** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta   (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 2a) Jego roczny („specyficzny”) **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: **i/lub** 2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[34]](#footnote-34):** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta     (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę: | [……] |
| 4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych[[35]](#footnote-35)** określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[[36]](#footnote-36) – oraz wartość): [……], [……][[37]](#footnote-37) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……]      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

C: Zdolność techniczna i zawodowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zdolność techniczna i zawodowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na roboty budowlane**: W okresie odniesienia[[38]](#footnote-38) wykonawca **wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju**:  Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […] Roboty budowlane: [……]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi**: W okresie odniesienia[[39]](#footnote-39) wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**:Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[[40]](#footnote-40): | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | |  |  |  |  | |
| 2) Może skorzystać z usług następujących **pracowników technicznych lub służb technicznych[[41]](#footnote-41)**, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót: | [……]   [……] |
| 3) Korzysta z następujących **urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości**, a jego **zaplecze naukowo-badawcze** jest następujące: | [……] |
| 4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy **zarządzania łańcuchem dostaw** i śledzenia łańcucha dostaw: | [……] |
| 5) **W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:** Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli[[42]](#footnote-42)** swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**? | [] Tak [] Nie |
| 6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: **lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza: | a) [……]    b) [……] |
| 7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**: | [……] |
| 8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące | Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……] |
| 9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia: | [……] |
| 10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom[[43]](#footnote-43)** następującą **część (procentową)** zamówienia: | [……] |
| 11) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ,dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 12) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie       […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

**Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów**

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ograniczanie liczby kandydatów** | **Odpowiedź:** |
| W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[[44]](#footnote-44), proszę wskazać dla **każdego** z nich: | [….]    [] Tak [] Nie[[45]](#footnote-45)    (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[46]](#footnote-46) |

Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim*[[47]](#footnote-47)*, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.*[[48]](#footnote-48)*, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby* [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [……]

**Załącznik nr 3 do SWZ  
na wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów,**

**pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy Miasto Stargard**

**ZOBOWIĄZANIE**

(wypełnia podmiot, na którego zasobach wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu)

Niniejszym oświadczam, że w przypadku wybrania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów, pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy Miasto Stargard”**, jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(należy podać pełną nazwę i adres Wykonawcy)

jako podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca dla wykazania spełnieniu warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej bądź zdolności technicznej lub zawodowej prowadzonego postępowania**zobowiązuję się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.**

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający wymaga przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

1. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

1. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

**Załącznik nr 4 do SWZ  
na wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów,**

**pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy Miasto Stargard**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych,   
w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zamawiający  nazwa i adres | Przedmiot usług (zawierający co najmniej nazwę zadania i ogólnyzakres czynności objętych umową) | Wartość usługi | Terminy realizacji | |
| rozpoczęcia | zakończenia |
|  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 5 do SWZ  
na wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów,**

**pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy Miasto Stargard**

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ   
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Wykaz powinien zawierać informację o osobach, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Na wykazie należy podać jedynie te osoby, które spełniają wymagania określone w art. 37b ust. 3 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie  i wykształcenie** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Podstawa do dysponowania daną osobą** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Załącznik nr 6 do SWZ  
na wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów,**

**pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy Miasto Stargard**

***- PROJEKT UMOWY –***

**UMOWA Nr …/2022**

**dotycząca wykonywania prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów, pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy-Miasta Stargard**

zawarta w dniu …...2022r. pomiędzy :

**Gminą Miasto Stargard - Zarządem Usług Komunalnych w Stargardzie z siedzibą** przy   
ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard NIP 854-222-88-73, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, którą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje:

**…………………………………………..**

a

…………………………………………………………

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie  
z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz.1129 ze zm.) i dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn.: **Wykonywanie prac ogrodniczych terenów zieleni parkowej, skwerów, pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy-Miasta Stargard** została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie prac ogrodniczych terenów zieleni parkowej (w tym obiektów wpisanych do rejestru zabytków), skwerów, pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenów zieleni Gminy-Miasta Stargard.
2. Zakres czynności związanych z utrzymaniem wraz z cenami jednostkowymi zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zadania z należytą starannością.
4. Wykonawca inicjuje działania uzgadniając ich wykonanie z Zamawiającym.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania zleconych prac w sposób ciągły, bez przestojów.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy także:
7. zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich obserwacji i nieprawidłowości,
8. zgłaszanie konieczności zmiany harmonogramów prac z odpowiednim wyprzedzeniem,
9. zgłaszanie konieczności wykonania czynności dodatkowych, wykraczających poza zakres prac lub harmonogram.

**§2**

1. Wykonawca zapewni według specyfikacji standardów prac określonych w załączniku nr 2 wykonanie następujących prac:
2. interwencyjne dosiewanie trawy,
3. zakładanie nowych trawników,
4. odchwaszczanie skupin krzewów i innych wymagających tego obszarów,
5. nowe nasadzenia drzew i krzewów,
6. pielęgnację w pierwszych latach po posadzeniu młodych drzew i krzewów (podlewanie, prowadzenie korony i pnia, nawożenie, monitorowanie występowania chorób i szkodników, stosowanie środków ochrony roślin, dostawianie bądź usuwanie palików itp.) – w ramach gwarancji na posadzony materiał,
7. obsługę donic wiszących według zapotrzebowania Zamawiającego (zgodnie z własnym projektem zaakceptowanym przez Zamawiającego) tj. obsadzenie, zawieszenie, wszelką wymaganą pielęgnacje w okresie ekspozycji, podlewanie, nawożenie, demontaż, usunięcie materiału roślinnego),
8. przygotowanie do obsadzenia, obsadzanie, utrzymanie, uzupełnianie rabat kwiatowych, kwietników, donic kwiatowych, donic z iglakami, oraz zasilanie, przycinanie, odchwaszczanie zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej a także zabezpieczanie na okres zimy,
9. utrzymanie założeń roślinnych poprzez cięcia pielęgnacyjne, formujące oraz techniczne krzewów oraz krzewinek, stosowanie środków ochrony roślin, nawożenie – zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej, w tym także utrzymanie topiarów miejskich poprzez regularne cięcia pielęgnacyjne oraz formujące, nawożenie, stosowanie środków ochrony roślin,
10. podlewanie rabat, kwietników i młodych drzew i krzewów zgodnie z potrzebami roślin, szczególnie w okresach suszy,
11. likwidację kwietników jednorocznych po sezonie wegetacyjnym wraz z zagospodarowaniem wytworzonych odpadów,
12. przekazywanie do Zamawiającego informacji o (zaobserwowanych w trakcie realizacji bieżących zadań) przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa ze strony drzew, krzewów lub innych.
13. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu informacji (ewentualnie do Straży Miejskiej) dotyczących uchybień lub usterek w zakresie nieobjętym przedmiotem zamówienia, a stanowiącym element przestrzeni miejskiej (np. kradzieży lub uszkodzenia nasadzeń, drzew, elementów małej architektury, koszy na odpady, placów zabaw, ciągów komunikacyjnych, oświetlenia itp.).
14. W celu realizacji obowiązków wymienionych w ust. 1 Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego o zaistniałych zdarzeniach, stwierdzonych w trakcie realizacji bieżących zadań.
15. Wykonawca postępuje z wytworzonymi odpadami w sposób zgodny z przepisami prawa. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do ewidencji odpadów oraz prowadzonej w tym zakresie sprawozdawczości.
16. W celu realizacji obowiązków wymienionych w ust. 1 Wykonawca zapewni we własnym zakresie materiały i sprzęt niezbędne dla prawidłowego wykonywania usługi.
17. Finansowanie zakupów drzew i krzewów, kwiatów jednorocznych i wieloletnich do posadzenia leży po stronie Zamawiającego. Nasadzenia odbywać się będą w ramach przeznaczonych przez Zamawiającego na ten cel środków finansowych i w uzgodnionych z Zamawiającym miejscach. Zamawiający może zakupić materiały sam lub poprzez Wykonawcę.

**§ 3**

1. Terminy stałych prac są określone w harmonogramie, będącym załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.
2. Wykonanie zadań określonych w niniejszej umowie podlega kontroli prowadzonej przez Zamawiającego.
3. Wyrywkowe kontrole stanu obiektów odbywać się będą w terminach przypadkowych bez uprzedniego informowania Wykonawcy i są możliwe bez udziału jego przedstawicieli.
4. Ustala się następujące formy przekazywania interwencji: telefoniczna, pisemna, elektroniczna (e-mail).
5. Zakres prac zlecony Wykonawcy uzależniony będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć przewidywany obmiar powierzonych czynności, nie więcej niż o 30% w każdej kategorii albo zmienić częstotliwość w każdej   
   z kategorii, z uwagi na jego aktualne potrzeby, a Wykonawca nie będzie dochodził od Zamawiającego z tego tytułu odszkodowania.
6. Wykonawca przejmuje od Zamawiającego odpowiedzialność za ewentualne szkody lub zdarzenia wynikające z zakresu realizowanej umowy na terenach objętych obsługą eksploatacyjną. Wykonawca ma obowiązek posiadania, przez okres trwania umowy, polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie usług objętych umową na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 zł.
7. Wykonawca realizujący poszczególne usługi będzie dysponował sprawnym sprzętem niezagrażającym bezpieczeństwu oraz spełniającym wszelkie wymogi w zakresie higieny i bezpieczeństwa pracy oraz dot. ochrony środowiska.
8. Pracownicy wykonujący wszelkie czynności powinni posiadać niezbędne szkolenia   
   z zakresu BHP i sztuki ogrodniczej.

**§ 4**

**Umowę zawarto na okres od dnia 01.04.2022 r. do dnia 31.03.2024 r.**

**§ 5**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem ceny jednostkowej i ilości faktycznie wykonanych prac. Ceny jednostkowe usług ustala się zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie usługi płatne będzie za każdy miesiąc, za który wykonana była usługa na podstawie prawidłowo wystawionej faktury doręczonej Zamawiającemu.
3. Wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu każdego pełnego miesiąca, z wyjątkiem grudnia, w którym płatność może nastąpić wcześniej po uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Faktury wystawiane będą po dokonaniu odbioru oraz spisaniu protokołu odbioru, nie częściej niż raz w miesiącu. Protokół odbioru sporządza Wykonawca, natomiast Zamawiający zatwierdza go w terminie do 7 dni od dnia złożenia dokumentu w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca na fakturach rozdzieli i pogrupuje w sposób jednoznaczny prace wykonywane w pasach drogowych i na innych terenach (parki, skwery, i pozostałe tereny) lub złoży dwie faktury z podziałem na pasy drogowe i pozostałe tereny (parki, skwery, inne tereny).
6. Faktury będą wystawiane na:

**Gmina Miasto Stargard**

**Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie**

**ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard**

**NIP: 854-222-88-73.**

1. Termin płatności - 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikającej z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług   
   (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zmianami).
3. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się z e spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego wykonawcy w rejestrze podatników Vat. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże za niespełnienie świadczenia w terminie.
4. Wykonawca ma prawo do złożenia faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego „platformą”, a Zamawiający jest zobowiązany do odbierania od Wykonawcy takiej faktury zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r.  
   o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zmianami). Zamawiający i Wykonawca mogą wysyłać i odbierać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem tej platformy, jeżeli obydwie strony wyrażą na to zgodę.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
6. Zakazuje się dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności wynikających z umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP...............
8. Do wartości netto robót naliczany będzie podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Odpowiedzialność za prawidłowe naliczenie stawek VAT i klasyfikację danej czynności spoczywa na Wykonawcy.
9. Zmiana wynagrodzenia dopuszczalna jest w sytuacjach, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.
10. W przypadku zmiany stawki podatku od towaru i usługi wysokość wynagrodzenia ulega adekwatnej zmianie od miesiąca, za który obowiązywać będzie nowa stawka podatku.
11. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, każda strona ma prawo wnieść o zmianę wysokości wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek należy wnieść w terminie 30 dni od wejścia w życie zmian.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych. W zakres zamówień uzupełniających wchodzić może wykonywanie ewentualnych innych prac związanych z pracami ogrodniczymi, które nie zostały wymienione w załączniku numer 1 i na które nie ustalono cen jednostkowych.
13. Zamówienia uzupełniające, na które nie ustalono cen jednostkowych rozliczane będą przy przyjęciu:
    1. stosowanych katalogów lub kalkulacji indywidualnych,
    2. stawek roboczogodziny R (r-g) netto, kosztów pośrednich, zysku - wg średnich bieżących notowań aktualnych wydawnictwa „Sekocenbud”,
    3. cen materiałów M - jako cen hurtowych zakupu potwierdzonych fakturami, nie wyższych jednak niż ceny maksymalne wg bieżących notowań wydawnictwa „Sekocenbud”
    4. cen pracy sprzętu S – wg cen wynajmu, nie wyższych jednak niż ceny maksymalne wg bieżących notowań wydawnictwa „Sekocenbud”.
14. W przypadku zaistnienia zmian odnośnie danych niezbędnych do wystawienia faktury VAT, Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego informowania się w tym zakresie w formie pisemnej. Faktury VAT powinny wówczas być wystawiane zgodnie z treścią przekazanej informacji, co nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
15. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych,
16. zmiana wynagrodzenia uzależniona jest od wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w kwartalnych komunikatach,
17. minimalny poziom zmiany wskaźnika cen uprawniający do zmiany wynagrodzenia - +/- 30% w stosunku do kwartału, w którym zawarta została umowa;
18. procedura zmiany wynagrodzenia wszczynana jest na wniosek Wykonawcy   
    lub Zamawiającego,
19. pisemny wniosek zawiera wyliczenie poziomu zmiany cen w oparciu o komunikaty Prezesa GUS uprawniający do zmiany wynagrodzenia;
20. pozytywna weryfikacja wniosku powoduje zmianę miesięcznego wynagrodzenia począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym wpłynął wniosek,
21. wysokość miesięcznego wynagrodzenia ulega zmienia o wykazany poziom zmiany wskaźnika cen,
22. maksymalna wartość zmiany łącznego wynagrodzenia, jaką dopuszcza się w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia   
    to 15% wartości łącznego wynagrodzenia określonego w umowie za cały przedmiot zamówienia - oznacza to, że suma wszystkich miesięcznych wynagrodzeń nie może przekroczyć o +/- 15% łącznego wynagrodzenia umownego ustalonego podczas negocjacji; dla dochowania tego warunku możliwe jest stosowne ograniczenie kwot miesięcznego wynagrodzenia,
23. pierwszy wniosek o zmianę wynagrodzenia strona ma prawo złożyć po upływie co najmniej 12 miesięcy od daty zawarcia umowy,
24. kolejny wniosek o zmianę wynagrodzenia składany jest po upływie co najmniej 6 miesięcy od daty wniosku poprzedniego.

**§6**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na prawach ogólnych, do stosowania następujących kar:
2. karę za niedotrzymanie terminów i harmonogramów realizacji zamówienia – **300** zł za każdy dzień zwłoki;
3. karę za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy –400 000zł;
4. karę za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi –1000 zł – za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z następujących przyczyn:
6. realizowanie zamówienia w sposób nie gwarantujący należytego wywiązywania się z umowy (w szczególności - wykonywanie zamówienia w sposób rażąco wadliwy lub z opóźnieniem powyżej 14 dni);
7. wszczęcie w stosunku do Wykonawcy postępowań egzekucyjnych i komorniczych o ile mogą spowodować po stronie Wykonawcy brak możliwości należytej realizacji zamówienia.
8. Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego- w wysokości400 000zł.
9. Jeżeli zostaną wymierzone kary umowne, o których mowa w ust. 1, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość kar, na co Wykonawca wyraża zgodę. Warunkiem nałożenia kary jest wcześniejsze wezwanie w formie pisemnej lub dokumentowej wykonawcy do zaprzestania naruszeń i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu, po upływie którego zostanie nałożona kara.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakie mogą dochodzić strony niniejszej umowy wynosi 400 000zł .

**§ 7**

* + - 1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu …….- miesięcznej gwarancji usługi świadczone   
         w ramach niniejszej umowy.
      2. Gwarancja, o której mowa w ust. 1 obejmuje również gwarancję na nowo posadzony materiał roślinny i trawniki. Wykonawca wymieni materiał roślinny, który się nie przyjął w okresie gwarancji na własny koszt (nie dotyczy przypadków zniszczeń w wyniku wandalizmu).

**§ 8**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **… zł** (słownie: …… zł). *Wartość ustala się jako 2% wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego przez Wykonawcę w ofercie, zaokrąglonego do pełnych tysięcy w górę.*
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Wykonawca wnosi w formie….
3. Kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% jego wartości, ustalonej w ust. 1, Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Kwota, o której mowa w pkt 6 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości na wykonane usługi.
5. W przypadku gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane, przedstawi nowy dokument zabezpieczenia stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia, po przedstawieniu przez wykonawcę wystawcy zabezpieczenia protokołu odbioru końcowego).
6. W przypadku, gdy nie wystąpią zdarzenia objęte rękojmią lub gwarancją, pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie oddane w terminie 30 dni od dnia zakończenia umowy.

**§ 9**

**PODWYKONAWSTWO**

* 1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi lub przy udziale Podwykonawców, za których działania lub brak działań ponosi pełną odpowiedzialność. Zakres usług, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wynika z oferty.
  2. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zarządowi pisemnej umowy z Podwykonawcą pod rygorem uznania tej umowy za bezskuteczną względem Zarządu.
  3. Wymaga się, aby w umowie o podwykonawstwo zawarte były w szczególności następujące regulacje:

1. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy części zamówienia;
2. do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od dostarczenia mu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Wykonawca  przedłoży  Zamawiającemu zawartą pisemną umowę z Podwykonawcą w terminie do 14 dni od daty jej zawarcia – pod rygorem zastosowania kar umownych;
3. podwykonawca, zobowiązuje się do niezwłocznego informowania pisemnie Zamawiającego (Inwestora) o fakcie nieotrzymania wynagrodzenia od Wykonawcy za wykonane prace po upływie 10 dni od dnia, w którym upływa umowny termin płatności;
4. klauzula, w której podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
   1. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego przekaże informacje odnośnie Podwykonawcy, we wskazanym w piśmie zakresie i terminie.
   2. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyrażenia zgody na powierzenie części zamówienia  Podwykonawcy, jeżeli poweźmie informację o nienależytym wykonaniu umowy przez tego Podwykonawcę, lub uzasadnione wątpliwości co do jego rzetelności lub gdy Podwykonawca nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, dla wykonywania działalności objętej podwykonawstwem. Umowa o podwykonawstwo przestaje mieć skutek prawny względem Zamawiającego   
      w momencie, gdy Podwykonawca przestanie spełniać określone powyżej wymogi.
   3. Ewentualna wartość usług określona w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą  
      a Podwykonawcą, przekraczająca kwotę ustaloną dla tych usług między Zamawiającym   
      a Wykonawcą, nie daje Wykonawcy żadnych podstaw do żądania podwyższenia wynagrodzenia umownego.
   4. Umowy na określone usługi pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą muszą być zawarte   
      na piśmie pod rygorem nieważności.
   5. Zmiana zakresu udziału Podwykonawcy w realizacji zamówienia wymaga zgody Zamawiającego. Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek o wyrażenie zgody załączając do niego projekt umowy z Podwykonawcą lub aneksu, a w przypadku zwiększenia zakresu usług powierzonych Podwykonawcy także część dokumentacji dotyczącą tego zakresu usług. Jeżeli, Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku nie zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciwu na piśmie, uważa się, że wyraził zgodę na ich zawarcie.
   6. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z niewywiązania   
      się Podwykonawcy z umowy z Wykonawcą będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
   7. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej za ewentualny brak rozliczeń finansowych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
   8. Wykonawca zobowiązany jest do składania z każdą fakturą potwierdzonego przez Podwykonawcę oświadczenia o wysokości sald wzajemnych należności i zobowiązań z umowy z Podwykonawcą na realizację przedmiotu zamówienia.
   9. W przypadku uprawdopodobnienia przez Podwykonawcę, że Wykonawca bezzasadnie wstrzymał wypłatę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony   
      z wynagrodzenia Wykonawcy przekazać odpowiednią część wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy.
   10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania kwoty, której Wykonawca nie przekazał Podwykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonane prace opłacone już przez Zamawiającego z  wynagrodzenia Wykonawcy lub  wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które w takim przypadku winno być niezwłocznie uzupełnione pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
   11. W przypadku sporu Zamawiający może zatrzymać sporną część wynagrodzenia Wykonawcy, a po ostatecznym rozstrzygnięciu pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą zwrócić zatrzymaną kwotę Wykonawcy lub wypłacić ją Podwykonawcy w zależności od rozstrzygnięcia w ciągu 14 dni. Za okres zatrzymania z powyższych przyczyn części wynagrodzenia Wykonawcy nie będą przysługiwać odsetki.
   12. W przypadku 3-krotnego stwierdzenia nieuzasadnionego niewypłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy z przyczyn nieleżących po stronie Podwykonawcy Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
   13. Zgodnie z postanowieniami SIWZ Zamawiający dopuszcza   zmianę umowy dotyczącą możliwości  zmiany zakresu zamówienia, które Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom, innego od zakresu podwykonawstwa określonego przez Wykonawcę w ofercie. Zmiana taka jest dopuszczalna, jeżeli nie narusza zastrzeżeń Zamawiającego określonych w SIWZ dotyczących części zamówienia, które nie mogą być powierzane Podwykonawcom.

**§ 10**

**Klauzula społeczna**

1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 Prawa zamówień publicznych i określa je, stosownie do art. 281 ust. 2 pkt 7 tej ustawy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, zostanie spełniony, jeżeli wykonawca oraz – w sytuacji powierzenia przez wykonawcę realizacji części zamówienia zgodnie z art. 409 ust. 1 pkt 1 Pzp – również podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a.
3. W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2 umowy wykonawca jest zobowiązany do:
   1. zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia bezpośrednio związane w wykonywaniem prac,   
      w tym między innymi: pracowników fizycznych i kierowców;
   2. Jeżeli czynności, o których mowa w lit. a wykonuje osoba, która działa w imieniu   
      i na rzecz podwykonawcy, także do zobowiązania podwykonawcy do zatrudniania tej osoby na podstawie umowy o pracę oraz zapewnienia zamawiającemu możliwości przeprowadzenia kontroli spełniania przez podwykonawcę wymagań   
      w tym zakresie w sposób, o którym mowa a ust. 4.
4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności   
   w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
5. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
6. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
7. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
8. innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.Wobec osób, ujętych w wykazie, Wykonawca zobowiązany jest do obowiązku informacyjnego (przekazania Załącznika Nr 2) w imieniu Zamawiającego jako Administratora ich danych osobowych.

1. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazach, o których mowa w ust. 4.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania prac w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 2 czynności są osobami wskazanymi w wykazach osób, o którym mowa w ust. 4.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w przypadku niezatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości **1.000,00zł** za każdy taki przypadek.
4. Kara, o której mowa w ust. 7 umowy zostanie naliczona w przypadku:
   * 1. nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 4 w terminie określonym w ust. 5,
     2. wykazania w trakcie kontroli, o której mowa w ust. 6, przebywania na terenie budowy osób niewykazanych na wykazach, o których mowa w ust. 4, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a,
5. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy osób, które wykonują czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a będących jednocześnie:
6. osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
7. urzędującym członkiem organu zarządzającego lub nadzorczego wykonawcy,
8. wspólnikiem spółki w spółce jawnej lub partnerskiej,
9. podwykonawcą, któremu wykonawca powierzył realizację części zamówienia w trybie art. 409 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

**§ 11**

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie (dalej ZUK) jest Administratorem danych osób reprezentujących stronę nim. Umowy oraz wskazanych poprzez stronę do realizacji niniejszej umowy. ZUK udostępnia na swojej stronie internetowej [www.zuk-stargard.pl](http://www.zuk-stargard.pl) politykę Ochrony Danych (link: <https://zuk-stargard.pl/ochrona-danych/>), w której w pkt IX pt. „KLAUZULE INFORMACYJNE do pobrania” znajduje się dokument pn. „Informacja dotycząca przetwarzania danych osób reprezentujących stronę umowy oraz wyznaczonych do kontaktowania się z nami w sprawach realizacji niniejszej umowy. Strona nim. Umowy zobowiązana jest do informowania osób wyznaczonych u siebie do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy o zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez ZUK.
2. W związku z określonym przez Strony sposobem realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca będzie udostępniał Zamawiającemu dane osobowe swoich pracowników/ współpracowników oraz dane Podwykonawców, ich pracowników/współpracowników,   
   w związku z czym;
   1. Zamawiający staje się Administratorem udostępnianych przez Wykonawcę danych tych osób;
   2. Wykonawca z kolei jest Administratorem danych osób, które to dane udostępnia Zamawiającemu w ramach realizacji niniejszej umowy.
3. Każdy administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami RODO - uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, których dane będą przetwarzane prze Strony. Środki te będą poddawane przeglądom i uaktualniane, a Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że wdrożyli odpowiednie polityki ochrony danych.

Wykonawca zobowiązany jest do informowania osób (podwykonawców oraz pracowników/ współpracowników wskazanych w powyższym ust. 2), których dane udostępnia Zamawiającemu w celu i w zakresie realizacji niniejszej umowy, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego w charakterze administratora tych danych - zgodnie z art. 14 w zw. z art. 13 RODO, przekazując im informację, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

**§ 12**

Przedstawicielem **Zamawiającego** w odniesieniu do robót objętych umową są :

* 1. **Katarzyna Karaźniewicz (parki, skwery, inne tereny zieleni)**tel: 91-834-18-34, e-mail: k.karazniewicz@zuk-stargard.pl
  2. **Agata Muzyka (pasy zieleni drogowej, cmentarze)**tel: 91-834-18-47, e-mail: a.muzyka@zuk-stargard.pl

zaś **Wykonawcę** reprezentuje –**……………….**   
tel.:…………… e-mail:………………..

**§13**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną

na piśmie pod rygorem nieważności.

1. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe

przepisy Kodeksu Cywilnego.

1. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załączniki do niniejszej umowy:

* + - 1. Załącznik nr 1 - Zestawienie cen.
      2. Załącznik nr 2 - Wymagane standardy i metody wykonywania robót pielęgnacyjnych pozwalające na uzyskanie właściwego poziomu usług świadczonych w ramach utrzymania terenów zieleni miejskiej w Stargardzie.
      3. Załącznik nr 3 – Harmonogram rocznych prac na terenach zieleni miejskiej.
      4. Oświadczenie Wykonawcy dot. wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO

**Załącznik nr 1  
do umowy nr …/2022 na  
wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów,   
pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenach zieleni Gminy-Miasta Stargard**

**Zestawienie cen utrzymania czystości i porządku   
na terenach zieleni miejskiej**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| **Lp** | **Czynność** | **Jednostki miary** | **Cena netto  za j.m** | **Cena brutto**  **za j.m** |
|  | Przygotowanie do obsadzenia, obsadzenie, kwietnika z nawożeniem, podlewaniem (koszty materiału roślinnego w osobnym rozliczeniu) | 100m2 |  |  |
|  | Likwidacja kwietnika po sezonie wraz z zagospodarowaniem powstałych odpadów | 100m2 |  |  |
|  | Odchwaszczanie skupin krzewów, rabat, kwietników, donic z krzewami itp. wraz z zagospodarowaniem odpadów | 100m2 |  |  |
|  | Zabiegi pielęgnacyjne rabat - porządkowanie, w tym usuwanie przekwitłych kwiatostanów/roślin; zabezpieczenie roślin na okres zimowy np. róż; cięcia pielęgnacyjne, techniczne oraz formujące krzewów i krzewinek, bylin; nawożenie; opryski środkami ochrony roślin; zagospodarowanie powstałych odpadów | 100m2 |  |  |
|  | Założenie trawnika od podstaw z dowozem ziemi urodzajnej, siewem, wałowaniem, podlewaniem itp. | 100m2 |  |  |
|  | Dosianie trawy na istniejącym trawniku z przygotowaniem podłoża, siewem, wałowaniem, podlewaniem itp | 100m2 |  |  |
|  | Sadzenie krzewów zgodnie z wymogami sztuki ogrodniczej (zaprawienie dołów właściwą ziemią, podlewanie) bez kosztów materiału roślinnego z wliczoną wymianą egzemplarzy nieprzyjętych na zasadzie gwarancji | 1 szt. |  |  |
|  | Sadzenie drzew zgodnie z wymogami sztuki ogrodniczej (zaprawienie dołów, podlanie, palikowanie itd.) bez kosztów materiału roślinnego z wliczoną wymianą egzemplarzy nieprzyjętych na zasadzie gwarancji | 1 szt. |  |  |
|  | Podlewanie | 1m3 |  |  |
|  | Podlewanie ronda Plac Wolności (obsługa systemu nawadniającego, bez kosztów zakupu wody, która pobierana będzie z sieci miejskiej z ujęcia znajdującego się na terenie ronda, podlewanie wcześnie rano lub/i wieczorem przez około 2-3 godziny) | 1 dzień |  |  |
| 11. | Pełna obsługa jednej donicy wiszącej (ample) lub wieży kwiatowej: obsadzenie, zasilenie, zawieszenie, podlewanie, pielęgnacja mająca na celu estetyczny wygląd w całym cyklu ekspozycji, demontaż, usunięcie materiału roślinnego, w terminie 15.06-15.10. Obowiązuje ryczałt miesięczny za 1 szt**.**(koszty materiału roślinnego w osobnym rozliczeniu) | Ryczałt  miesięczny /1 szt. |  |  |

**Załącznik nr 2  
do umowy nr …/2022**

**na wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów,   
pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenach zieleni Gminy-Miasta Stargard**

**Wymagane standardy i metody wykonywania robót pielęgnacyjnych   pozwalające na uzyskanie właściwego poziomu usług świadczonych w ramach utrzymania terenów  zieleni miejskiej w Stargardzie.**

Ustala się następujące standardy i metody:

**Pielęgnacja i palikowanie nowoposadzonych drzew**

1. sposób prowadzenia prac nie może przyczyniać się do uszkodzeń drzew;
2. odrosty wyrastające z pni drzew poniżej gałęzi korony należy usuwać każdorazowo podczas pielęgnacji gleby, odcinając bezpośrednio przy pniu ostrym narzędziem ogrodniczym (sekator, nóż);
3. pielęgnacja gleby wokół drzew winna polegać na lekkim spulchnieniu, usunięciu chwastów, przycięciu i usunięciu darni dla uzyskania misy;
4. podlewanie roślin winno być prowadzone według potrzeb w godzinach wieczornych, po uprzednim zgłoszeniu inspektorowi nadzoru , w ilości min. 10 l wody na 1 drzewo;
5. zebranie i wywiezienie chwastów, usuniętych części roślin i innych pozostałych po pielęgnacji materiałów winno nastąpić w terminie do dwóch dni po ich zgromadzeniu;
6. zasadą powinno być usunięcie gałęzi zbyt nisko osadzonych – podkrzesanie korony, usunięcie pędów konkurujących w przypadku gatunków i odmian wykształcających przewodnik, bądź skrócenie bocznych gałęzi przy założeniu, że usunięciu podlegać będzie do 30% objętości korony;
7. paliki oraz wiązadła mocujące drzewa winny być utrzymane w należytym stanie zapewniającym właściwą ochronę drzew i odpowiedni poziom estetyczny;
8. kontrolę palików mocujących drzewa należy przeprowadzać co najmniej raz w roku,

kontrola palików mocujących winna polegać na sprawdzeniu stopnia ich zużycia, właściwego osadzenia w podłożu, gwarantującego stabilność, stopnia zużycia poprzeczek i ich prawidłowego zamocowania;

1. paliki zabezpieczające drzewa, toczone, impregnowane winny być wbijane po 3 sztuki na 1 drzewo, w odległości 25-30 cm od pnia, przycięte na równą wysokość;
2. nowoposadzone drzewo musi zostać również zabezpieczone w dolnej części pnia przed uszkodzeniami mechanicznymi spowodowanymi na przykład przez koszenie, do zabezpieczenia pni młodych drzew można wykorzystać dodatkowe niskie paliki, poprzeczki lub osłonki.
3. sposób osadzenia palików musi gwarantować stabilność konstrukcji i estetyczny wygląd nasadzenia;
4. drzewa należy przymocować do palików za pomocą szerszej, elastycznej taśmy; mocowania nie mogą być zbyt ścisło naciągnięte, pień musi mieć pewną swobodę niewielkiego ruchu;
5. taśmy powinno się zakładać jak najwyżej, tuż pod wyprowadzoną koroną drzewa;

**Pielęgnacja nowoposadzonych krzewów pojedynczych, skupin, waz, donic, oraz rabat obsadzonych różami, bylinami, roślinami jednorocznymi oraz mieszanych**

1. odchwaszczanie powinno polegać na usunięciu chwastów z korzeniami, z jednoczesnym spulchnieniem gleby, obcięciem i wyrównaniem brzegów rabat i skupin;
2. niedopuszczalne jest podkopywanie, nadrywanie i naruszanie systemu korzeniowego pielęgnowanych roślin;
3. nawożenie należy prowadzić w okresie właściwej wilgotności gleby, po uprzednim poinformowaniu inspektora nadzoru co umożliwi kontrolę sposobu wykonania zabiegu;
4. w czasie nawożenia rośliny winny być suche;
5. należy unikać sypania nawozu na liście roślin;
6. nawozy mineralne w zaleconej dawce winny być równomiernie rozsypane wokół roślin oraz wymieszane z wierzchnią warstwą mulczu lub gleby;
7. podlewanie roślin winno być prowadzone według potrzeb, w godzinach wieczornych, po uprzednim zgłoszeniu inspektorowi nadzoru , w ilości minimum 5 l wody na 1 krzew  lub 10 l/m2 skupiny  lub rabaty;
8. po zakończeniu wegetacji obumarłe części nadziemne bylin należy usunąć;
9. zebranie i wywiezienie chwastów, usuniętych części roślin i innych pozostałych po pielęgnacji materiałów winno nastąpić w terminie do dwóch dni po ich zgromadzeniu;

**Dosiewanie/ zakładanie trawników**

1. szczególne znaczenie ze względu na przesychanie spulchnionej gleby ma sprawne wykonanie zabiegu, bez nieuzasadnionych przerw w robotach;
2. gleba spulchniona na głębokość min. 15 cm winna być wzbogacona substratem torfowym w ilości 10 l/ m2 oraz wieloskładnikowymi nawozami mineralnymi w ilości 4 kg/100m2, a następnie przemieszana;
3. po spulchnieniu glebę należy wyrównać, wygrabić zanieczyszczenia i ugnieść;
4. zgromadzone zanieczyszczenia wywieźć niezwłocznie, nie później niż 1 dzień po wygrabieniu;
5. przygotowaną powierzchnię obsiać nasionami traw (mieszanka trawnikowa uzgodniona z inspektorem nadzoru) w ilości 2,5 kg/100m2, w przypadku skarp 3,5 kg/100m2;
6. przegrabić ponownie, ugnieść , w razie potrzeby podlać;
7. należy uwzględnić zabezpieczenie odtworzonych trawników taśmą sygnalizacyjną (biało-czerwoną) w okresie od obsiania trawą do pierwszego koszenia;
8. prace należy uznać za wykonane po równomiernym wykiełkowaniu trawy na 100 % powierzchni;

**Przygotowanie gleby pod nasadzenia roślin rabatowych**

1. usunąć chwasty i rośliny z poprzedniej zmiany;
2. podczas przygotowania kwietnika do nasadzeń gleba winna być wzbogacona specjalnym substratem torfowym do uprawy kwiatów rabatowych w  ilości 50 l/m2,  oraz wieloskładnikowym nawozem mineralnym (np. Azofoska w dawce 50 g/m2) wg zaleceń producenta;
3. bezpośrednio po równomiernym rozsypaniu w/w składników na przygotowywaną powierzchnię glebę należy przekopać na głębokość 20 cm mieszając z substratem, hydroabsorbentem (agrożelem) i nawozami mineralnymi;
4. bezpośrednio po przekopaniu wyrównać grabiami, rozbijając bryły, lekko ugniatając, wybrać zanieczyszczenia;
5. wskazane jest wykonanie prac w okresach wilgotnej pogody;
6. zebrane zanieczyszczenia wywieźć najpóźniej w następnym dniu po zgrabieniu;

**Sadzenie roślin rabatowych**

1. wskazane jest wykonywanie prac poza okresami nasilonej operacji słonecznej po uprzednim ustaleniu terminu z inspektorem nadzoru;
2. prace należy wykonywać sprawnie z wykorzystaniem odpowiedniej liczby pracowników gwarantującej szybkie posadzenie dostarczonego materiału;
3. nasadzenie należy wykonywać starannie, regularnie w układzie i rozstawie uzgodnionej z inspektorem nadzoru;
4. należy zwrócić uwagę na właściwe obchodzenie się z materiałem roślinnym, odpowiednią głębokość sadzenia i ugniecenie gleby wokół rośliny;
5. po dokonaniu nasadzeń otoczenie kwietnika należy niezwłocznie uporządkować, a posadzone rośliny obficie i równomiernie podlać;
6. w przypadku braku opadów podlewanie powtórzyć w drugim dniu po posadzeniu w godzinach wieczornych;

**Pielęgnacja kwietników**

1. prace pielęgnacyjne winny być prowadzone sprawnie i bez nieuzasadnionych przerw;
2. przystąpienie do pielęgnacji kwietników może nastąpić po uprzednim uzgodnieniu z inspektorem nadzoru;
3. odchwaszczanie winno polegać na usunięciu chwastów z jednoczesnym spulchnieniem gleby, obcięciem i wyrównaniem brzegów rabat; niedopuszczalne jest podkopywanie, nadrywanie i naruszanie systemu korzeniowego pielęgnowanych  roślin;
4. wykonując pielęgnację należy usunąć przekwitłe kwiatostany przez przycinanie lub uszczykiwanie;
5. podczas prac pielęgnacyjnych rośliny uszkodzone lub zamierające winny być zastąpione nowymi w ilości do 10% (materiał w dyspozycji zamawiającego);
6. usunięcie chwastów i resztek roślin zebranych podczas pielęgnacji winno nastąpić w ciągu 1 dnia po wykonaniu prac;
7. podlewanie roślin winno być prowadzone według potrzeb, w godzinach wieczornych, po uprzednim zgłoszeniu inspektorowi nadzoru , w ilości minimum 10 l/m2 rabaty;
8. po zakończonej wegetacji rośliny winny być usunięte w całości

**Załącznik nr 3  
do umowy nr …/2022**

**na wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów,   
pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenach zieleni Gminy-Miasta Stargard**

**HARMONOGRAM ROCZNYCH PRAC NA TERENACH ZIELENI MIEJSKIEJ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Czynność | **Styczeń**  **I** | **Luty**  **II** | **Marzec**  **III** | **Kwiecień**  **IV** | **Maj**  **V** | **Czerwiec**  **VI** | **Lipiec**  **VII** | **Sierpień**  **VIII** | **Wrzesień**  **IX** | **Październik**  **X** | **Listopad**  **XI** | **Grudzień**  **XII** |
| OBSADZENIE KWIETNIKÓW |  |  |  | X1) |  | X |  |  |  | X1) |  |  |
| PIELĘGNACJA (odchwaszczanie, porządkowanie, zasilanie ) KWIETNIKÓW I RÓŻANEK |  |  |  |  |  | X | X | X | X |  |  |  |
| LIKWIDACJA KWIETNIKÓW  I RÓŻANEK |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |
| OBSŁUGA DONIC WISZĄCYCH 2) |  |  |  |  |  | Po 15.06 | X | X | X | Do 15.10 |  |  |

1. Obsadzenie może wystąpić ale nie musi
2. Ilość sztuk donic wg zapotrzebowania Zamawiającego, Zamawiający może podjąć decyzję o niezawieszaniu donic

**Załącznik nr 4  
do umowy nr …/2022**

**na wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów,   
pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenach zieleni Gminy-Miasta Stargard**

**INFORMACJA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych w** **związku z realizację zadania na podstawie umowy na wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów, pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenach zieleni Gminy-Miasta Stargard przez ………………….. na podstawie umowy zawartej z ZUK**

Zgodnie z art. 14 oraz art. 13 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją przez …………. zadania na wykonanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów, pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenach zieleni Gminy-Miasta Stargard jest **Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie** (dalej **ZUK**)zsiedzibą w Stargardzie (73-110) przy **ul. Pierwszej Brygady 35, tel. 91 834 18 30,** [**zuk@zuk-stargard.pl**](file:///C:\Users\mplon\Downloads\zuk@zuk-stargard.pl)
2. Sprawami ochrony danych osobowych zajmuje się w ZUK **Inspektor Ochrony Danych** - dr Marlena Płonka, z którą można kontaktować się pod adresem [**iod@zuk-stargard.pl**](mailto:iod@zuk-stargard.pl)lub siedziby Administratora wskazanym powyżej.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. art. 6 ust. 1 lit. e RODO i jest niezbędne do wykonywania przez ZUK zadań realizowanych w interesie publicznym tj. utrzymanie czystości i porządku w pasach drogowych na terenie Gminy Miasto Stargard w 2022 roku - zgodnie z obowiązującym w ZUK Statutem oraz zawartą z ……………. umową.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty, z którymi ZUK współpracuje w związku z wykonywaniem zadań statutowych związanych z realizacją umowy zawartej z …………………….. oraz podmioty upoważnione z mocy prawa.
5. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa. Prawa te można realizować kontaktując się z ZUK (pkt. 1 i 2).
6. W przypadku uznania, że dane nie są przetwarzane zgodnie z prawem, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2.
7. Podanie przez Państwo danych jest niezbędne do realizacji zadań wykonywanych przez ZUK w interesie publicznym a ich niepodanie uniemożliwi ich realizację, w tym wykonanie umowy zawartej pomiędzy ZUK a …………….. Państwa dane będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji zadań wykonywanych przez ZUK w interesie publicznym i na podstawie zawartej z ………….. umowy, jednak nie dłużej niż to wynika z przepisów o obowiązku ich archiwizowania zgodnie z Instrukcją kancelaryjną ZUK.
8. Dane osobowe ZUK pozyskuje w wyniku ich udostępniania przez ………….., który realizuje zadanie publiczne na podstawie zawartej z ZUK umowy na wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów, pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenach zieleni Gminy-Miasta Stargard.

Dyrektor

Zarządu Usług Komunalnych

w Stargardzie

1. Służby Komisji podmiot zamawiający udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.  
   W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**. [↑](#footnote-ref-2)
3. Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia*.* W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-5)
6. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-6)
7. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR*lub*roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-7)
8. Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5. [↑](#footnote-ref-8)
9. Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych. [↑](#footnote-ref-9)
10. Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu. [↑](#footnote-ref-10)
11. Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu. [↑](#footnote-ref-11)
12. Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3. [↑](#footnote-ref-12)
13. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy. [↑](#footnote-ref-14)
15. W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej. [↑](#footnote-ref-16)
17. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-19)
20. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-20)
21. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-21)
22. Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-22)
23. Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków. [↑](#footnote-ref-23)
24. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-24)
25. Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE. [↑](#footnote-ref-25)
26. O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-26)
27. Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia. [↑](#footnote-ref-27)
28. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie. [↑](#footnote-ref-28)
29. W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-29)
30. Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-30)
31. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-31)
32. Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku. [↑](#footnote-ref-32)
33. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-33)
34. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-34)
35. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-35)
36. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-36)
37. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-37)
38. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat. [↑](#footnote-ref-38)
39. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat. [↑](#footnote-ref-39)
40. Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług. [↑](#footnote-ref-40)
41. W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [↑](#footnote-ref-41)
42. Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę. [↑](#footnote-ref-42)
43. Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C). [↑](#footnote-ref-43)
44. Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź. [↑](#footnote-ref-44)
45. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-45)
46. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-46)
47. Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-47)
48. W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-48)