

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina - Miasto Stargard
Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie
ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard
NIP 854-222-88-73
tel. 91 834 18 30
e-mail: zuk@zuk-stargard.pl
www.zuk-stargard.pl

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:**

**Utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy Miasto Stargard
będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

77211500-7 Usługi pielęgnacji drzew

Podstawa prawna:

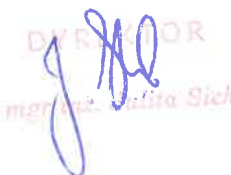
Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)

Zatwierdzam:

/-/

Julita Siek

Stargard, dnia 6 listopada 2024 r.


DZIEKIJ
mgr inż. Julita Siek

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy Miasto Stargard będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych.

Gmina Miasto Stargard - Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie z siedzibą przy ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, zwana dalej „Zamawiającym”, na podstawie art. 277, w związku z art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych przedstawia informacje o przedmiocie zamówienia i warunkach postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne na **utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy Miasto Stargard będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych.**

ROZDZIAŁ I. Informacje o zamawiającym

Nazwa:	Gmina-Miasto Stargard Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie
Adres:	ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard
Numer telefonu:	91 834 18 30
Adres poczty elektronicznej:	zuk@zuk-stargard.pl
Adres strony internetowej:	www.zuk-stargard.pl

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowymz możliwością negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
3. Negocjacje treści ofert, o których mowa w ust. 2 nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ oraz dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
4. Zamawiający ogranicza liczbę wykonawców, których może zaprosić do negocjacji ofert, o której mowa w ust. 2, do trzech wykonawców, którzy złożyli wstępnie najwyżej oceniane oferty, według kryteriów oceny ofert w tym postępowaniu.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
8. W sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
9. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
 - 1) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320);
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415);
 - 3) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2024 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. z 2023 r. poz. 1344);
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452);
11. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - 1) Platforma e-Zamowienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
 - 2) Strona internetowa Zamawiającego
https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard/proceedings

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia

Utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie.

2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

77211500-7 Usługi pielęgnacji drzew

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie prac związanych z utrzymaniem drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie, a w szczególności:

- 1) wykonywaniu wycinek drzew i krzewów wraz z usunięciem bryły korzeniowej,
- 2) usuwaniu wiatrołomów i wiatrowałów wraz z usunięciem bryły korzeniowej

(na podstawie oględzin przeprowadzonych przez Wykonawcę niezwłocznie po zaprzestaniu wichury oraz wg wskazań Zamawiającego, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej, Policji),

- 3) usuwaniu odrostów drzew,
- 4) wykonywaniu cięć pielęgnacyjnych, sanitarnych i technicznych drzew i krzewów,
- 5) strzyżeniu i formowaniu krzewów oraz żywopłotów,
- 6) wykonywaniu wiązań zapobiegających rozłamaniu lub odpadaniu konarów drzew,
- 7) usuwaniu skutków nagłych zjawisk atmosferycznych w postaci złamanych gałęzi, oraz
- 8) wykonanie wszelkich innych, niewymienionych w pkt 1) – 7) prac niezbędnych dla osiągnięcia zamierzonego celu (rezultatu technicznego, funkcjonalnego i użytkowego). Dla uznania, że prace takie nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia muszą być spełnione następujące warunki:
 - a) prace wykonywane są w granicach określonych SWZ,
 - b) rodzaj prac nie wykracza tematycznie i branżowo poza zakres zagadnień opisywanych SWZ.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, znajduję się w załączniku nr 6 do SIWZ – projekcie umowy.

5. Dokumentacja związana z postępowaniem jest udostępniana w formie elektronicznej na stronie internetowej zamawiającego:

https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard/proceedings

Na powyższej stronie udostępniane będą również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

6. Lokalizacja miejsca wykonania usługi:

Miasto Stargard, województwo zachodniopomorskie NUTS PL428.

7. Gwarancja i rękojmia:

Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 36 miesięcznej gwarancji na wykonane prace związane z założeniem wiązań typu Cobra w ramach przedmiotowego zamówienia, licząc od daty odbioru tych prac. Długość okresu gwarancji, jakiej udzieli Wykonawca, należy określić na formularzu ofertowym.

8. Przedmiotowe zamówienie nie jest objęte dofinansowaniem.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych. W zakres zamówień uzupełniających wchodzić może wykonywanie ewentualnych innych prac związanych z pracami ogrodniczymi, które nie zostały wymienione w załączniku numer 1 i na które nie ustalono cen jednostkowych. Zamówienia uzupełniające będą związane technologicznie, funkcjonalnie lub użytkowo, bezpośrednio lub pośrednio z zamówieniem podstawowym.

Możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego jest jedynie prawem Zamawiającego – nie stanowi żadnego wiążącego zobowiązania.

10. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej.

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia

Realizacja zamówienia nastąpi w okresie od dnia podpisania umowy jednak nie szybciej niż od 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

ROZDZIAŁ V. Podstawy wykluczenia wykonawców

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, składa się na formularzu stanowiącym załącznik 2 do SWZ.
5. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunek, określony w ust. 1 niniejszego rozdziału, spełniać musi każdy z wykonawców.
6. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
7. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
8. **Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

ROZDZIAŁ VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu
- 1) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.**
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia w wysokości minimum 300 000,00 zł.
- 2) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia.** Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:
- a) udokumentuje wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2 usług polegających na wykonaniu prac w zakresie których wchodziły prace polegające na pielęgnacji zieleni obejmującej:
- wycinkę i pielęgnację drzewostanu, w tym cięcia pielęgnacyjne, techniczne i sanitarne,
 - wykonywanie wiązań drzew, które zapobiegły ich rozłamywaniu lub odpadaniu konarów i dzięki temu zapewniały bezpieczeństwo w otoczeniu drzewa (wiązania typu Cobra),
 - strzyżenie i formowanie krzewów w formie żywopłotów, o wartości co najmniej 120 000,00 zł brutto każda.
- b) udokumentuje, że posiada lub dysponuje:

- min. 1 osobą, która spełnia wymagania określone w art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, oraz
 - min. 2 osobami, które posiadają doświadczenie zawodowe oraz właściwe dokumenty uprawniające do prowadzenia prac związanych z pielęgnacją drzewostanu w zakresie wycinki drzew, chirurgii drzew, wykonywaniu wiązań typu Cobra (uprawnienia wysokościowe i uprawnienia pilarza drzew ozdobnych).
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 3. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W sytuacji polegania na zasobach innego podmiotu – podmiot ten musi być wskazany jako podwykonawca, który będzie wykonywał zasadnicze usługi.**
 4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
 - 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
 - 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację zamówienia, wykonawca na wezwanie zamawiającego przedkłada dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony

od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 300 000,00 zł.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania zdolności zawodowej do wykonania przedmiotu zamówienia, wykonawca na wezwanie zamawiającego przedkłada:
 - 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy ta usługa lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
4. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie 5 dni od dnia wezwania, wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.**
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał

w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 1 pkt 4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

Rozdział VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie elektronicznej.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej OpenNexus<https://platformazakupowa.pl/>:
 - a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie zakupowej OpenNexus,

- b) Składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Formularza do przesyłania wiadomości dostępnego na platformie zakupowej OpenNexus,
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie zakupowej OpenNexus.
 4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej OpenNexus oraz w instrukcjach zawartych na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 5. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę, w której system informatyczny zamawiającego (platforma zakupowa OpenNexus lub serwer poczty elektronicznej zamawiającego) zarejestrował przesłany dokument.
 6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dostępne są na liście wszystkich postępowań na platformie zakupowej OpenNexus.
 7. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.
 10. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 11. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 9, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 12. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 9, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 14. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

Rozdział IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1. W zakresie procedury postępowania: **Honorata Siry-Jabłońska**, tel. 695 982 436.
2. W zakresie przedmiotu zamówienia:
Adrianna Szpaner - tel. 918341847 oraz **Weronika Skorupa** tel. 918341834.

Rozdział X. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych)
3. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
4. **Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Pekao S.A. O/I Stargard, numer 18 1240 3927 1111 0010 5026 5898 z adnotacją „Utrzymanie drzew i krzewów”. Zamawiający uzna, że warunek wniesienia wadium został dochowany, gdy środki wpłyną na rachunek bankowy zamawiającego do dnia 14 listopada 2024 r. do godz. 10:00.**
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. Dokument potwierdzający wniesienie wadium zaleca się dołączyć do oferty.
6. W zakresie wniesienia wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 97 – 98 Prawa zamówień publicznych.
7. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium oferta zostanie odrzucona.

Rozdział XI. Termin związania ofertą

1. **Wykonawca jest związany ofertą do dnia 13 grudnia 2024 r.** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta wykonawcy powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszej specyfikacji.
2. Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:
 - 1) **formularz oferty** wypełniony i podpisany zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale XIII SWZ. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.
 - 2) **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z Rozdziałem VISWZ, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
 - 3) **odpowiednie pełnomocnictwa** w sytuacjach określonych w ust. 4 lub w przypadku składania oferty wspólnej.
 - 4) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, którym należy wskazać część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców oraz firmy podwykonawców są znane). W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć oświadczenie dla każdego z wykonawców.
 - 5) **Dokument potwierdzający wniesienie wadium.**
 - 6) **Zestawienie tabelaryczne cen jednostkowych.**
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, uprawnionego do reprezentowania firmy, zgodnie z przedstawionym dokumentem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, niewymienionego w dokumencie rejestracyjnym, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu (pełnomocnictwa) potwierdzającego uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników; wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione,

a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane dane i informacje; nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści, dokumentów – załączników.

6. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami do niej, winna być sporządzona w języku polskim i, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
7. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
8. **Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja, spółki cywilne):**

- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo /upoważnienie do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty;
- 2) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu;
- 3) oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika;
- 4) niżej wymienione oświadczenia i dokumenty po wezwaniu zamawiającego należy złożyć osobno dla każdego z partnerów:

- a) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
- b) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- c) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej

niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 6) Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci będą zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę, zawierającej, co najmniej:
- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi,
 - d) zobowiązanie wykonawców do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.

9. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 3) Wykonawca musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 4) Dokumenty zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca wydziela w formie osobnego pakietu.

10. Postanowienia dotyczące przygotowania i złożenia oferty:

- 1) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 2) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji.

Rozdział XIII. Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert

- 1. Ofertę należy złożyć zamawiającemu poprzez platformę zakupową OpenNexus.
- 2. Ofertę należy złożyć do dnia 14 listopada 2024 r. do godziny 10:00.**
- 3. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
- 4. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert, w siedzibie zamawiającego, w dniu 14 listopada 2024 r. o godzinie 10:05.
- 2) **Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do odszyfrowania ofert dostępnej na platformie zakupowej OpenNexus i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.**
- 3) W przypadku awarii systemu platformy zakupowej OpenNexus, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu otwarcia ofert zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
5. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 5, przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez zamawiającego.

8. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, może dokonać również notariusz.

13. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2-4 oraz § 7 ust. 2-4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 15, może dokonać również notariusz.
17. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Rozdział XIV.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie cenę za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cena brutto oferty powinna wynikać z sumy poszczególnych pozycji zakresu zamówienia, wymienionych w zestawieniu tabelarycznym cen jednostkowych.
2. Ceny jednostkowe podane na formularzu ofertowym są cenami ostatecznymi, obejmującymi wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.

3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Ceny jednostkowe kosztorysu ofertowego nie ulegają zmianie przez okres ważności oferty oraz okres wykonywania zamówienia.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
8. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

Rozdział XV. Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

- | | |
|--|--------------------------|
| a) Cena ofertowa | – waga 95 punktów |
| b) Wysokość kary umownej za niedotrzymanie terminów i harmonogramów realizacji zamówienia | – waga 5 punktów |

2. W trakcie analizy badanej oferty pod kątem kryterium „cena ofertowa” badana oferta zostanie zestawiona z ofertą zawierającą najniższą cenę. Badanej ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie z poniższym wzorem:

$$PC = (C_n : C_{ob}) \times WC$$

gdzie:

- | | | |
|-----------------------|---|---|
| PC | – | ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena ofertowa |
| C_n | – | najniższa zaoferowana cena brutto |
| C_{ob} | – | cena brutto zaoferowana w ofercie ocenianej |
| WC | – | waga kryterium cena – przyjmuje się WC = 95 punktów |

3. W trakcie analizy badanej oferty pod kątem kryterium „Wysokość kary umownej za niedotrzymanie terminów i harmonogramów realizacji zamówienia” badana oferta zostanie zestawiona z ofertą, w której wykonawca zaproponował najwyższą karę umowną za niedotrzymanie terminów i harmonogramów realizacji zamówienia za każdy dzień zwłoki. Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną wartość kary umownej za

niedotrzymanie terminów i harmonogramów realizacji zamówienia za każdy dzień zwłoki **w wysokości minimum 300 złotych oraz maksimum 1000 złotych**. Wysokość przedmiotowej kary umownej zaproponowana przez Wykonawcę musi być podana spośród zbioru kwot znajdujących się w przedziale skokowym od minimum 300 zł do maksimum 1000 złotych gdzie skok wynosi 100 zł (tj. 300 zł, 400 zł, 500 zł, itd.). **W przypadku gdy wykonawca w swojej ofercie zaproponuje kwotę kary niezgodną z warunkami opisanymi powyżej (np. kwotę niższą niż 300 zł, kwotę wyższą niż 1000 zł lub kwotę nie zaokrągloną do 100 zł jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

Badanej ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie z poniższym wzorem:

$$PK = (K_{ob} : K_n) \times WK$$

gdzie:

PK – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium wysokość kary umownej

K_{ob} – wysokość kary umownej zaoferowana w ofercie ocenianej

K_n – wysokość najwyższej kary umownej spośród złożonych ofert

WK – waga kryterium wysokość kary umownej przyjmuje się WK = 5 punktów

4. Ocena ofert dokonana zostanie w oparciu o przedstawione kryteria, na podstawie zsumowania liczby punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach według następującego wzoru:

$$P = PC + PK$$

gdzie:

P – całkowita ilość punktów przyznanych ofercie

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwięcej punktów łącznie we wszystkich opisanych wyżej kryteriach.

ROZDZIAŁ XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu, tj. uzyska największą ilość punktów przyznanych według zasad i kryteriów określonych w niniejszej specyfikacji.

3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę odrębnym pismem przekazanym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu wskazanego pkt 3, jeżeli zostaną spełnione wymogi określone w art. 308 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą.
6. W przypadku wyboru na wykonawcę zamówienia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. konsorcjum, spółka cywilna, wykonawcy ci zobowiązani są, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do przedstawienia zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę, o której mowa w Rozdziale XI niniejszej specyfikacji.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz w przypadku, gdy zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium.

ROZDZIAŁ XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia, w dniu podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na sumę stanowiącą **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, zaokrąglone do pełnych tysięcy w dół w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń, powinny one być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres gwarancji jakości.
3. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału dokumentu.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na konto Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie banku Pekao SA I/O Stargard numer 18 1240 3927 1111 0010 5026 5898 w Banku PEKAO S.A.
5. Zamawiający zwróci kwotę zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

ROZDZIAŁ XVIII. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy – wzór umowy

1. Integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowi Projekt umowy wraz z załącznikami do umowy – załącznik nr 6 do SWZ.
2. Projekt umowy, stanowiący część niniejszej specyfikacji, jest wiążący dla Wykonawców i na jego podstawie zostanie zawarta umowa z wybranym Wykonawcą zamówienia publicznego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie zgodnym z zapisami § 12 umowy.
4. Wszelkie kwestie proceduralne nieujęte w niniejszej specyfikacji reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych.
5. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i wykonawców stosuje się, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i przepisach odrębnych, przepisy ustawy Kodeks cywilny.

ROZDZIAŁ XIX. Środki ochrony prawnej

1. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.
2. W przedmiotowym postępowaniu, odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione

w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Odwołanie musi zawierać:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;

12) wykaz załączników.

9. Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

ROZDZIAŁ XX. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Państwa Danych jest Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie (dalej ZUK lub Administrator) z siedzibą w Stargardzie (73-110) przy ul. Pierwszej Brygady 35.
- 2) Sprawami ochrony danych osobowych zajmuje się u nas Inspektor Ochrony Danych – dr Marlena Płonka, która dostępna jest pod adresem: iod@zuk-stargard.pl i w siedzibie Administratora.
- 3) Dane osobowe są zbierane w celu niezbędnym dla udostępniania dokumentacji dotyczącej prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w związku z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.
- 4) Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych:
 - a) Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - b) Przetwarzanie danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa (podstawa prawna z art. 10 RODO)
 - c) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach postępowania mogą być podmioty, z którymi administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych, przy czym zakres przekazanych danych tym odbiorcom ograniczony jest do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwania awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
- 6) Dane osobowe są przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres

przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż wynika to z obowiązku archiwizacji dokumentacji przez Zamawiającego.

7) Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia z art. 15-21 RODO:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych (zgodnie z art. 76 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
- c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z wyjątkiem sytuacji określonych w przepisach prawa.

Prawa te można realizować bezpośrednio w ZUK.

8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochroni danych osobowych, w tym RODO.

9) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

11) Informacja o ograniczeniach w realizacji praw określonych w art. 15, 16 i 18 RODO

Zamawiający informuje, iż w związku z:

- a) art. 75 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- b) art. 19 ust. 2 i 3 i art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych:
 - skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

ROZDZIAŁ XXI. Inne postanowienia


Zamawiający:

- 1) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- 2) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 3) nie przewiduje konieczności składania ofert w postaci katalogów elektronicznych dołączanych do ofert.

ROZDZIAŁ XXII. Załączniki do Specyfikacji warunków zamówienia

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 1a Zestawienie tabelaryczne cen jednostkowych.
3. Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia wykonawcy.
4. Załącznik nr 3 Zobowiązanie podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca.
5. Załącznik nr 4 Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.
6. Załącznik nr 5 Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
7. Załącznik nr 6 Projekt umowy.

Stargard, dnia 6 listopada 2024 r.

DYREKTOR

mgr inż. *Julita Siek*

na Utrzymanie drzew i krzewów na terenach
będących w utrzymaniu Zarządu Usług Kor

Zestawienie tabelaryczne cen jednostkowych

L.p.	Rodzaj usługi	Wynagrodzenie jednostkowe					
		ilość	Jedn. miary	Obmiar	Cena jednostkowa netto [zł]	VAT [zł]	Cena jednostkowa brutto [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8
Wycinka drzew i krzewów wg zapotrzebowania ZUK wraz ze zniwelowaniem bryły korzeniowej							
1.	1) Drzew:						
	- do 25 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.	40			
	- od 25 do 50 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.	40			
	- od 50 do 100 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.	60			
	- od 100 do 150 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.	65			
	- od 150 do 200 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.	65			
	- od 200 do 250 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.	40			
	- powyżej 250 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.	40			
	2) Krzewów:	1	m ²	100			
2.	Usunięcie wiatrołomu i wiatrowału niezależnie od obwodu pnia i lokalizacji, wraz z usunięciem bryły korzeniowej	1	szt.	130			
3.	Pielęgnacja drzew:						
	1) Cięcia techniczne: przycinka drzew i form krzewiastych ze względu na kolizje z budynkiem, latarnią, linią energetyczną, dla zachowania	1	szt.	450			
	2) Cięcia sanitarne: usunięcie posuszu z całego drzewa	1	szt.	300			
	3) redukcja obwodowa do 30%**	1	szt.	200			
	4) pełna, kompleksowa pielęgnacja całego drzewa (cięcia pielęgnacyjne, sanitarne, techniczne, zdjęcie posuszu, redukcja korony, usunięcie	1	szt.	200			
	5) Usunięcie odrostów drzew	1	szt.	1200			
4.	Pielęgnacja krzewów	1	m ²	6000			
5.	Pielęgnacja żywopłotów	1	mb	3500			

8

6.	Karczowanie całościowe karp drzewa (poza niwelacją wymagana w pkt 1)	1	szt.	40			
7.	Wiązania w koronie zapobiegające rozłamywaniu lub odpadaniu konarów						
	1) wiązania pojedyncze	1	szt.	35			
	2) wiązania w trójkąt	1	szt.	10			
8.	Uprzątnięcie skutków nagłych zjawisk atmosferycznych:						
	1) uprzątnięcie odłamanych konarów o średnicy powyżej 10 cm wraz z przycięciem	1	szt.	150			
	2) zdjęcie zawieszonych gałęzi	1	szt.	50			
9.	Usuwanie lub naprawa palików	1	szt.	50			
10.	Opalikowanie drzewa (koszt materiału wliczony w cenę)	1	komplet	20			
					RAZEM NETTO		
					VAT 8%		
					RAZEM BRUTTO		

Załącznik nr 6 do SWZ
na Utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard
będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie

- PROJEKT UMOWY -

UMOWA Nr

**dotycząca utrzymania drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard
będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych**

zawarta w dniupomiedzy :

Gminą Miasto Stargard - Zarządem Usług Komunalnych w Stargardzie z siedzibą przy ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP 854-222-88-73, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, którą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje:

Julita Siek - Dyrektor

a

.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320) i dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym na realizację zadania pn.: **Utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych** została zawarta umowa o następującej treści:

§1

ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, na warunkach złożonej oferty cenowej, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykonanie zadania polegającego na:
 - 1) wykonaniu wycinek drzew i krzewów wraz z usunięciem bryły korzeniowej,
 - 2) usuwaniu wiatrołomów i wiatrowałów wraz z usunięciem bryły korzeniowej (na podstawie oględzin przeprowadzonych przez Wykonawcę niezwłocznie po zaprzestaniu wichury oraz wg wskazań Zamawiającego, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej, Policji),
 - 3) usuwaniu odrostów drzew,
 - 4) wykonywaniu cięć pielęgnacyjnych, sanitarnych i technicznych drzew i krzewów,
 - 5) strzyżenie i formowanie krzewów oraz żywopłotów,
 - 6) wykonywanie wiązań zapobiegających rozłamaniu lub odpadaniu konarów drzew,
 - 7) usuwaniu skutków nagłych zjawisk atmosferycznych w postaci złamanych gałęzi,
 - 8) usuwaniu, naprawie lub zakładaniu palików.
2. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy (zał. nr 1).
3. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.

4. Podane przez Zamawiającego ilości danych prac mają jedynie charakter szacunkowy. Zamawiający może, w miarę potrzeb zwiększać lub zmniejszać ilości danych prac, przy czym Strony ustalają, że ewentualne zmniejszenie zakresu nie przekroczy 30 % wartości, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt. 3.

§2

WYTYCZNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami sztuki ogrodniczej, wymogami ochrony środowiska, przepisami BHP; w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2024r. poz. 1478 ze zm.) w odniesieniu do prac wykonywanych w drzewostanie,
 - 2) właściwego zorganizowania zabezpieczenia i oznakowania terenu prac.
2. Metody prac ustala Wykonawca, biorąc pod uwagę w szczególności zasady bezpieczeństwa i wymogi powszechnie obowiązującego prawa. Wybór metody oraz decyzja o użyciu podnośnika leży po stronie Wykonawcy.
3. Każdy uzasadniony wjazd ciężkiego sprzętu np. podnośnika należy przeprowadzać bardzo ostrożnie, tak by nie doszło do zniszczenia nawierzchni alejek parkowych, trawników czy elementów dróg. W przypadku nawierzchni ziemnej konieczne jest dostosowanie terminu wykonania prac do panujących warunków atmosferycznych, by nie dopuścić do powstania kolein. W przypadku wystąpienia kolein, nierówności i uszkodzeń Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia alei do stanu pierwotnego na koszt własny i własnymi siłami.
4. Wszelka odpowiedzialność za wykonywane prace, powstałe zdarzenia, a także odpowiedzialność za otoczenie i mienie oraz ewentualne szkody wynikłe podczas wykonywania prac spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek posiadania, przez okres trwania umowy, polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie usług objętych umową na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000 zł. Wykonawca przejmie na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczne przeprowadzenie prac oraz jest zobowiązany do naprawienia szkody (zniszczeń mienia, roślin, nawierzchni itp.).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów potwierdzających właściwe zagospodarowanie odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonanie zadań określonych w niniejszej umowie podlega kontroli prowadzonej przez Zamawiającego.
7. Wykonawca realizujący poszczególne usługi będzie dysponował sprawnym sprzętem niezagrożającym bezpieczeństwu oraz spełniającym wszelkie wymogi dotyczące ochrony środowiska.
8. Pracownicy wykonujący wszelkie czynności powinni posiadać niezbędne szkolenia z zakresu BHP, osoby wykonujące cięcia drzew powinny posiadać szkolenie pilarzy drzew ozdobnych II lub III stopnia.
9. Dopuszcza się wykonywanie prac uzupełniających, które wynikną podczas trwania umowy, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
10. Wykaz dróg miejskich stanowi załącznik nr 2. Wytyśzczonym drukiem wskazano ulice, w których występują odrosty korzeniowe do usuwania na polecenie Zamawiającego.
11. Wykaz żywopłotów do strzyżenia w pasach drogowych znajduje się w załączniku nr 2.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia innych, nieujętych żywopłotów i odrostów, lub rezygnacji z niektórych elementów wykazu.
13. Zasady i wymagane standardy wykonywania prac zostały szczegółowo opisane w załączniku nr 3.

§ 3

TERMINY

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2025 r. **do dnia 31 grudnia 2026 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości prac polegających na wycince drzewa w terminie 14 dni od momentu wskazania przez Zamawiającego drzewa do wycinki, chyba, że strony uzgodnią inny termin. Podstawą do zmiany może być:
 - 1) wyjątkowo niekorzystna, przedłużająca się aura, lub inne nieprzewidziane okoliczności uniemożliwiające wykonanie prac (termin wykonania prac przedłuża się o czas istnienia przeszkody),
 - 2) stwierdzenie zasiedlenia drzewa przez gatunek ptaka chronionego (indywidualne ustalenie terminu poza okresem lęgowym),
 - 3) w przypadku realnego zagrożenia ludzi i ich mienia, termin o którym mowa w ust. 2 wynosi 3 dni.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości prac polegających na cięciu drzew, wycince krzewów oraz stryżeniu żywopłotów w terminie 14 dni od momentu wskazania przez Zamawiającego drzewa lub krzewu, na którym mają być wykonane powyższe prace, chyba, że strony uzgodnią inny termin. Podstawą do zmiany terminu może być:
 - 1) zasady sztuki ogrodniczej: kwitnienie, wiosenny płacz drzew itp. (termin wykonania prac przedłuża się o czas istnienia przeszkody),
 - 2) stwierdzenie zasiedlenia drzewa przez gatunek ptaka chronionego (indywidualne ustalenie terminu poza okresem lęgowym),
 - 3) pilna konieczność wykonania prac ze względu na zagrożenie bezpieczeństwa (przyśpieszenie prac do 3 dni),
 - 4) wyjątkowo niekorzystna, przedłużająca się aura, lub inne nieprzewidziane okoliczności uniemożliwiające wykonanie prac (termin wykonania prac przedłuża się o czas istnienia przeszkody).
4. Usuwanie wiatrołomów i wiatrowałów wraz usunięciem bryły korzeniowej: powalone przez wichurę lub z innej przyczyny drzewa muszą być usunięte bezzwłocznie, przez co rozumie się:
 - 1) drzewa które stwarzają zagrożenie lub tamują drożność ulicy lub chodnika, wyjazdu itp. muszą być doprowadzone do stanu bezpiecznego i bezkolizyjnego w przeciągu 24 godzin,
 - 2) docinanie, uprzątnięcie, usuwanie bryły korzeniowej i tym podobne prace porządkowe powinny zostać zakończone w ciągu 7 dni od chwili zdarzenia.
5. Cięcie odrostów drzew powinno zostać wykonane do 15 czerwca, chyba że Strony wspólnie uzgodnią inny termin.

§ 4

WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem ceny jednostkowej i ilości faktycznie wykonanych prac. Ceny jednostkowe usług ustala się zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

2. Wartość umowy wynikająca ze złożonej oferty cenowej wynosi:
 - 1).....
 - 2) podatek VAT 8% -
 - 3).....słownie:
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi płatne będzie za każdy miesiąc, za który wykonana była usługa na podstawie prawidłowo wystawionej faktury doręczonej Zamawiającemu.
4. Wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu każdego pełnego miesiąca, z wyjątkiem grudnia, w którym płatność może nastąpić wcześniej po uzgodnieniu z Zamawiającym.
5. Faktury wystawiane będą po dokonaniu odbioru oraz spisaniu protokołu odbioru, nie częściej niż raz w miesiącu. Protokół odbioru sporządza Wykonawca, natomiast Zamawiający zatwierdza go w terminie do 7 dni od dnia złożenia dokumentu w siedzibie Zamawiającego.
6. Wykonawca na fakturach rozdzieli i pogrupuje w sposób jednoznaczny prace wykonywane w pasach drogowych i na innych terenach (parki, skwery, i pozostałe tereny) lub złoży dwie faktury z podziałem na pasy drogowe i pozostałe tereny (parki, skwery, inne tereny).
7. Faktury będą wystawiane na:
Gmina Miasto Stargard
Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie
ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard
NIP: 854-222-88-73.
8. Termin płatności - 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikającej z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
10. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się z e spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego wykonawcy w rejestrze podatników Vat. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże za niespełnienie świadczenia w terminie.
11. Wykonawca ma prawo do złożenia faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego „platformą”, a Zamawiający jest zobowiązany do odbierania od Wykonawcy takiej faktury zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zmianami). Zamawiający i Wykonawca mogą wysyłać i odbierać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem tej platformy, jeżeli obydwie strony wyrażą na to zgodę.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
13. Zakazuje się dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności wynikających z umowy.
14. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP.....
15. Do wartości netto robót naliczany będzie podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Odpowiedzialność za prawidłowe naliczenie stawek VAT i klasyfikację danej czynności spoczywa na Wykonawcy.

16. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania zamówień uzupełniających na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W zakres zamówień uzupełniających wchodzić może wykonywanie ewentualnych innych prac związanych z pracami ogrodniczymi, które nie zostały wymienione w załączniku numer 1 i na które nie ustalono cen jednostkowych
17. Zamówienia uzupełniające, na które nie ustalono cen jednostkowych rozliczane będą przy przyjęciu:
 - 1) stosowanych katalogów lub kalkulacji indywidualnych,
 - 2) stawek roboczogodziny R (r-g) netto, kosztów pośrednich, zysku - wg średnich bieżących notowań aktualnych wydawnictwa „Sekocenbud”,
 - 3) cen materiałów M - jako cen hurtowych zakupu potwierdzonych fakturami, nie wyższych jednak niż ceny maksymalne wg bieżących notowań wydawnictwa „Sekocenbud”
 - 4) cen pracy sprzętu S – wg cen wynajmu, nie wyższych jednak niż ceny maksymalne wg bieżących notowań wydawnictwa „Sekocenbud”.
18. W przypadku zaistnienia zmian odnośnie danych niezbędnych do wystawienia faktury VAT, Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego informowania się w tym zakresie w formie pisemnej. Faktury VAT powinny wówczas być wystawiane zgodnie z treścią przekazanej informacji, co nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§5

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na prawach ogólnych, do stosowania następujących kar:
 - 1) karę za niedotrzymanie terminów i harmonogramów realizacji zamówienia – ... zł za każdy dzień zwłoki;
 - 2) karę za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 3.
 - 3) karę za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – 200 zł – za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z następujących przyczyn:
 - 1) realizowanie zamówienia w sposób nie gwarantujący należytego wywiązywania się z umowy (w szczególności - wykonywanie zamówienia w sposób rażąco wadliwy lub z opóźnieniem powyżej 14 dni);
 - 2) wszczęcie w stosunku do Wykonawcy postępowań egzekucyjnych i komorniczych o ile mogą spowodować po stronie Wykonawcy brak możliwości należytej realizacji zamówienia.
3. Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 3.
3. Jeżeli zostaną wymierzone kary umowne, o których mowa w ust. 1, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość kar, na co Wykonawca wyraża zgodę. Warunkiem nałożenia kary jest wcześniejsze wezwanie w formie pisemnej lub dokumentowej wykonawcy do zaprzestania naruszeń i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu, po upływie którego zostanie nałożona kara.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakie mogą dochodzić strony niniejszej umowy nie przekroczy 20% wartości umowy wynikającej ze złożonej oferty

§ 6

GWARANCJA

Wykonawca udzieli Zamawiającemu **36 miesięcznej gwarancji i rękojmi** na wiązania koron drzew, wykonywane w ramach niniejszej umowy.

§ 7

PRZEDSTAWICIELE STRON

Przedstawicielem **Zamawiającego** w odniesieniu do robót objętych umową jest :

Adrianna Szpener – Zarząd Usług Komunalnych

tel. 91-834-18-47, e-mail: a.szpener@zuk-stargard.pl – w zakresie zieleni parkowej, skwerów i zieleńców miejskich,

Weronika Skorupa – Zarząd Usług Komunalnych

tel. 91-834-18-34, e-mail: w.skorupa@zuk-stargard.pl – w zakresie zieleni w pasach drogowych,

zaś **Wykonawcę** reprezentuje -

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości (słownie:). Wartość ustala się jako 5 % wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego przez Wykonawcę w ofercie, zaokrąglonego do pełnych tysięcy w dół.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Wykonawca wnosi w formie: zgodnie z wybraną formą w ofercie.
3. Kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zakończenia umowy.

§ 9

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi lub przy udziale Podwykonawców, za których działania lub brak działań ponosi pełną odpowiedzialność. Zakres usług, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wynika z oferty.
2. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zarządowi pisemnej umowy z Podwykonawcą pod rygorem uznania tej umowy za bezskuteczną względem Zarządu.
3. Wymaga się, aby w umowie o podwykonawstwo zawarte były w szczególności następujące regulacje:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy części zamówienia;
 - 2) do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od dostarczenia mu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że

wyraził zgodę na zawarcie umowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zawartą pisemną umowę z Podwykonawcą w terminie do 14 dni od daty jej zawarcia – pod rygorem zastosowania kar umownych;

- 3) podwykonawca, zobowiązuje się do niezwłocznego informowania pisemnie Zamawiającego (Inwestora) o fakcie nieotrzymania wynagrodzenia od Wykonawcy za wykonane prace po upływie 10 dni od dnia, w którym upływa umowny termin płatności;
- 4) klauzula, w której podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego przekaze informacje odnośnie Podwykonawcy, we wskazanym w piśmie zakresie i terminie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyrażenia zgody na powierzenie części zamówienia Podwykonawcy, jeżeli poweźmie informację o nienależytym wykonaniu umowy przez tego Podwykonawcę, lub uzasadnione wątpliwości co do jego rzetelności lub gdy Podwykonawca nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, dla wykonywania działalności objętej podwykonawstwem. Umowa o podwykonawstwo przestaje mieć skutek prawny względem Zamawiającego w momencie, gdy Podwykonawca przestanie spełniać określone powyżej wymogi.
6. Ewentualna wartość usług określona w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, przekraczająca kwotę ustaloną dla tych usług między Zamawiającym a Wykonawcą, nie daje Wykonawcy żadnych podstaw do żądania podwyższenia wynagrodzenia umownego.
7. Umowy na określone usługi pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą muszą być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Zmiana zakresu udziału Podwykonawcy w realizacji zamówienia wymaga zgody Zamawiającego. Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek o wyrażenie zgody załączając do niego projekt umowy z Podwykonawcą lub aneksu, a w przypadku zwiększenia zakresu usług powierzonych Podwykonawcy także część dokumentacji dotyczącą tego zakresu usług. Jeżeli, Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku nie zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciwu na piśmie, uważa się, że wyraził zgodę na ich zawarcie.
9. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z niewywiązania się Podwykonawcy z umowy z Wykonawcą będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
10. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej za ewentualny brak rozliczeń finansowych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
11. Wykonawca zobowiązany jest do składania z każdą fakturą potwierdzonego przez Podwykonawcę oświadczenia o wysokości sald wzajemnych należności i zobowiązań z umowy z Podwykonawcą na realizację przedmiotu zamówienia.
12. W przypadku uprawdopodobnienia przez Podwykonawcę, że Wykonawca bezzasadnie wstrzymał wypłatę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony z wynagrodzenia Wykonawcy przekazać odpowiednią część wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania kwoty, której Wykonawca nie przekazał Podwykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonane prace opłacone już

przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które w takim przypadku winno być niezwłocznie uzupełnione pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

14. W przypadku sporu Zamawiający może zatrzymać sporną część wynagrodzenia Wykonawcy, a po ostatecznym rozstrzygnięciu pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą zwrócić zatrzymaną kwotę Wykonawcy lub wypłacić ją Podwykonawcy w zależności od rozstrzygnięcia w ciągu 14 dni. Za okres zatrzymania z powyższych przyczyn części wynagrodzenia Wykonawcy nie będą przysługiwać odsetki.
15. W przypadku 3-krotnego stwierdzenia nieuzasadnionego niewypłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy z przyczyn nie należących po stronie Podwykonawcy Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
16. Zgodnie z postanowieniami SWZ Zamawiający dopuszcza zmianę umowy dotyczącą możliwości zmiany zakresu zamówienia, które Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom, innego od zakresu podwykonawstwa określonego przez Wykonawcę w ofercie. Zmiana taka jest dopuszczalna, jeżeli nie narusza zastrzeżeń Zamawiającego określonych w SWZ dotyczących części zamówienia, które nie mogą być powierzane Podwykonawcom.

§ 10

Klauzula społeczna, o której mowa w art. 29 ust. 3a Pzp

1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 Prawa zamówień publicznych i określa je, stosownie do art. 281 ust. 2 pkt 7 tej ustawy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca oraz – w sytuacji powierzenia przez wykonawcę realizacji części zamówienia zgodnie z art. 409 ust. 1 pkt 1 Pzp – również podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a.
3. W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2 umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia bezpośrednio związane w wykonywaniem prac, w tym między innymi: pracowników fizycznych i kierowców;
 - b) jeżeli czynności, o których mowa w lit. a wykonuje osoba, która działa w imieniu i na rzecz podwykonawcy, także do zobowiązania podwykonawcy do zatrudniania tej osoby na podstawie umowy o pracę oraz zapewnienia zamawiającemu możliwości przeprowadzenia kontroli spełniania przez podwykonawcę wymagań w tym zakresie w sposób, o którym mowa a ust. 4.
4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Wobec osób, ujętych w wykazie, Wykonawca zobowiązany jest do obowiązku informacyjnego (przekazania Załącznika Nr 2) w imieniu Zamawiającego jako Administratora ich danych osobowych.
5. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazach, o których mowa w ust. 4.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania prac w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 2 czynności są osobami wskazanymi w wykazach osób, o którym mowa w ust. 4.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w przypadku niezatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości **1.000,00zł** za każdy taki przypadek.
 8. Kara, o której mowa w ust. 7 umowy zostanie naliczona w przypadku:
 - a) nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 4 w terminie określonym w ust. 5,
 - b) wykazania w trakcie kontroli, o której mowa w ust. 6, przebywania na terenie budowy osób niewykazanych na wykazach, o których mowa w ust. 4, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a,
 9. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy osób, które wykonują czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a będących jednocześnie:
 - a) osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
 - b) urzędującym członkiem organu zarządzającego lub nadzorczego wykonawcy,
 - c) wspólnikiem spółki w spółce jawnej lub partnerskiej,
 - d) podwykonawcą, któremu wykonawca powierzył realizację części zamówienia w trybie art. 409 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

§ 11

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie (dalej ZUK) jest Administratorem danych osób reprezentujących stronę nim. Umowy oraz wskazanych poprzez stronę do realizacji niniejszej umowy. ZUK udostępnia na swojej stronie internetowej www.zuk-stargard.pl politykę Ochrony Danych (link: <https://zuk-stargard.pl/ochrona-danych/>), w której w pkt IX pt. „KLAUZULE INFORMACYJNE do pobrania” znajduje się dokument pn. „Informacja dotycząca przetwarzania danych osób reprezentujących stronę umowy oraz wyznaczonych do kontaktowania się z nami w sprawach realizacji niniejszej umowy. Strona nim. Umowy zobowiązana jest do informowania osób wyznaczonych u siebie do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy o zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez ZUK.
2. W związku z określonym przez Strony sposobem realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca będzie udostępniał Zamawiającemu dane osobowe swoich pracowników/ współpracowników oraz dane Podwykonawców, ich pracowników/współpracowników, w związku z czym;

- a) Zamawiający staje się Administratorem udostępnianych przez Wykonawcę danych tych osób;
 - b) Wykonawca z kolei jest Administratorem danych osób, które to dane udostępnia Zamawiającemu w ramach realizacji niniejszej umowy.
3. Każdy administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami RODO - uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, których dane będą przetwarzane przez Strony. Środki te będą poddawane przeglądowi i uaktualniane, a Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że wdrożyli odpowiednie polityki ochrony danych.

Wykonawca zobowiązany jest do informowania osób (podwykonawców oraz pracowników/współpracowników wskazanych w powyższym ust. 2), których dane udostępnia Zamawiającemu w celu i w zakresie realizacji niniejszej umowy, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego w charakterze administratora tych danych - zgodnie z art. 14 w zw. z art. 13 RODO, przekazując im informację, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 12 ZMIANY

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z treścią art. 454 ustawy Pzp, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w sposobie wykonywania (technologii) Przedmiotu Umowy, w przypadku, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniższych sytuacji:
 - 1) gdy zmiana technologii umożliwiłaby Wykonawcy terminową lub należyłą realizację zobowiązań wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana technologii nie będzie powodować wzrostu kosztów ponoszonych na realizację Przedmiotu,
 - 2) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych technologii niż wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia w szczególności w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy albo naruszałoby obowiązujące przepisy prawa;
 - 3) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych technologii albo innymi środkami ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - 4) pojawienie się nowszych technologii wykonania prac gwarantujących co najmniej ten sam standard wykonania czynności wchodzących w skład Przedmiotu Umowy oraz niepowodujących większych strat i zanieczyszczeń w środowisku naturalnym niż te, które mogą powstać przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy w sposób pierwotnie opisany.

Żadna ze zmian wskazanych w pkt 1) – 4) nie może pociągnąć za sobą zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie co najmniej części Przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ,
 - b) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy.

W takim przypadku może zostać zmniejszony zakres Przedmiotu Umowy, a wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone w oparciu o ceny

jednostkowe wskazane w kosztorysie ofertowym stanowiącym część Oferty, przy czym Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za wszystkie odebrane świadczenia.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (podwyższenie albo obniżenie) lub zakresu przedmiotu umowy w przypadku zmiany:
 - 1) wysokości podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz nie dało się ich przewidzieć na etapie składania oferty.
5. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 439 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:
 - 1) zmiana wynagrodzenia uzależniona jest od wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w kwartalnych komunikatach,
 - 2) minimalny poziom zmiany wskaźnika cen uprawiający do zmiany wynagrodzenia – +/- 30% w stosunku do kwartału, w którym zawarta została umowa;
 - 3) procedura zmiany wynagrodzenia wszczynana jest na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 4) pisemny wniosek zawiera wyliczenie poziomu zmiany cen oparciu o komunikaty Prezesa GUS uprawniający do zmiany wynagrodzenia,
 - 5) pozytywna weryfikacja wniosku powoduje zmianę miesięcznego wynagrodzenia począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym wpłynął wniosek,
 - 6) wysokość miesięcznego wynagrodzenia ulega zmianom o wskazany poziom zmiany wskaźnika cen,
 - 7) maksymalna wartość zmiany łącznego wynagrodzenia, jaka dopuszcza się w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 15% wartości łącznego wynagrodzenia określonego w umowie za cały przedmiot zamówienia – oznacza to, że suma wszystkich miesięcznych wynagrodzeń nie może przekroczyć o +/- 15% łącznego wynagrodzenia umownego ustalonego podczas negocjacji; dla dochowania tego warunku możliwe jest stosowne ograniczenie kwot miesięcznego wynagrodzenia,
 - 8) pierwszy wniosek o zmianę wynagrodzenia strona ma prawo złożyć po upływie co najmniej 12 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - 9) kolejny wniosek o zmianę wynagrodzenia składany jest po upływie co najmniej 6 miesięcy od daty wniosku poprzedniego.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie zmiany przepisów, o których mowa w ust. 5.

7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 2-4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne a także zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
9. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia w następstwie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
10. W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
11. Zamawiający dopuszcza wszelkie inne zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
12. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej w terminie 14 dni od wystąpienia tego zdarzenia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.
13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2 pkt 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są usługi,
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

14. Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.
15. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 13

INNE

1. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

ZAŁĄCZNIKI:

Załączniki do niniejszej umowy stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 – Zestawienie cen jednostkowych za wycinkę i zabiegi pielęgnacyjne,
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz ulic,
- 3) Załącznik nr 3 – Zasady wycinki i pielęgnacji drzew.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Cennik Usług w zakresie wycinki i pielęgnacji drzew i krzewów na terenach zieleni oraz w pasach drogowych Gminy-Miasta Stargard

L.p.	Rodzaj usługi	Wynagrodzenie jednostkowe*				
		ilość	Jedn. miary	Cena netto [zł]	VAT [zł]	Cena brutto [zł]
1	2	3	4	5	6	7
1.	Wycinka drzew i krzewów wg zapotrzebowania ZUK wraz ze zniwelowaniem bryły korzeniowej					
	1) Drzew:					
	- do 25 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.			
	- od 25 do 50 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.			
	- od 50 do 100 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.			
	- od 100 do 150 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.			
	- od 150 do 200 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.			
	- od 200 do 250 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.			
	- powyżej 250 cm obwodu na wys. pnia 130 cm	1	szt.			
	2) Krzewów:	1	m ²			
2.	Usunięcie wiatrołomu i wiatrowału niezależnie od obwodu pnia i lokalizacji, wraz z usunięciem bryły korzeniowej	1	szt.			
3.	Pielęgnacja drzew:					
	1) Cięcia techniczne: przycinka drzew i form krzewiastych ze względu na kolizje z budynkiem, latarnią, linią energetyczną, dla zachowania skrajni itp.	1	szt.			
	2) Cięcia sanitarne: usunięcie posuszu z całego drzewa	1	szt.			
	3) redukcja obwodowa do 30%**	1	szt.			
	4) pełna, kompleksowa pielęgnacja całego drzewa (cięcia pielęgnacyjne, sanitarne, techniczne, zdjęcie posuszu, redukcja korony, usunięcie odrostów korzeniowych)	1	szt.			

	5) Usunięcie odrostów drzew	1	szt.			
4.	Pielęgnacja krzewów	1	m ²			
5.	Pielęgnacja żywopłotów	1	mb			
6.	Karczowanie całociowe karp drzewa (poza niwelacją wymaganą w pkt. 1)	1	szt.			
7.	Wiązania w koronie zapobiegające rozłamywaniu lub odpadaniu konarów					
	1) wiązania pojedyncze	1	szt.			
	2) wiązania w trójkąt	1	szt.			
8.	Uprzątnięcie skutków nagłych zjawisk atmosferycznych:					
	1) uprzątnięcie odłamanych konarów o średnicy powyżej 10 cm wraz z przycięciem pozostałości na drzewie	1	szt.			
	2) zdjęcie zawieszonych gałęzi	1	szt.			
9.	Usuwanie lub naprawa opaliskowania	1	komplet			
10.	Opalikowanie drzewa (koszt materiału wliczony w cenę)	1	komplet			

*cena jednostkowa uwzględnia koszt wywozu i zagospodarowania odpadów,

** lub większym zakresie w uzasadnionych przypadkach,

Wykaz dróg gminnych – odrosty drzew

Wytłuszczoną czcionką oznaczono ulice, na których występują odrosty i są konieczne do usunięcia. Pozostałe ulice to takie, na których jest możliwe usuwanie odrostów, lecz wyłącznie na zlecenie Zamawiającego.

DROGI GMINNE

1	11 Listopada
2	Miła
3	9 Zaodrzańskiego Pułku Piechoty
4	Aleja Gryfa
5	Aleja Żołnierza
6	Aleja Żołnierza Boczna
7	Anny Jagiellonki
8	Armii Krajowej
9	Adama Asnyka
10	Krzysztofa Kamila Baczyńskiego
11	Księcia Barnima I
12	Basztowa
13	Batalionów Chłopskich
14	Gen. Józefa Bema
15	Bolesława Chrobrego
16	Bolesława Krzywoustego
17	Macieja Boryny
18	Jana Brzechwy
19	Bułgarska
20	Ceglana
21	Józefa Chełmońskiego
22	Fryderyka Chopina
23	Ciepła
24	Hetmana Stefana Czarnieckiego
25	Czeska
26	Czwartaków
27	Daleka
28	gen. Henryka Dąbrowskiego
29	Marii Dąbrowskiej
30	Dąbrówki
31	Stefana Drzewieckiego
32	Dworcowa
33	Fabryczna
34	Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego
35	Garncarska
36	Giżynek
37	Witolda Gombrowicza
38	Gospodarska
39	Graniczna
40	Grodzka
41	Grudziądzka
42	Hanzeatycka
43	Zbigniewa Herberta
44	Majora Hubala
45	Jarosława Iwaszkiewicza

46	Świętego Jana Chrzciciela
47	Jesienna
48	Jugosłowiańska
49	Mieczysława Karłowicza
50	Kasztelańska
51	Kaszuńska
52	Kazimierza Wielkiego
53	Klasztorna
54	Kolejowa
55	Hugona Kołłątaja
56	Szymona Konarskiego
57	Kosmonautów
58	Tadeusza Kościuszki
59	Krakowska
60	Kramarska
61	Józefa Ignacego Kraszewskiego
62	Królowej Bony
63	Królowej Jadwigi
64	Krótką
65	Krzywą
66	Księcia Bogusława IV
67	Kubańska
68	Kupiecką
69	Karola Kurpińskiego
70	Kuśnierzy
71	Kraśńskiego Zygmunta
72	Lelewela Joachima
73	Limanowskiego Bolesława
74	Lechicką
75	Lechonia Jana
76	Leśmiana Bolesława
77	Letnią
78	Limanowskiego Bolesława (od ul. Piłsudskiego do kanału Młyńskiego)
79	Lotników
80	Leopolda Okulickiego
81	Łabędzie
82	Łąkową
83	Łużycką
84	Malczewskiego Jacka
85	Mariacką
86	Matejki Jana
87	Mazowiecką
88	Mazurską
89	Metalową
90	Mickiewicza Adama
91	Mieszcząską
92	Mieszka I
93	Młyńską
94	Miodową
95	Modrzewiową
96	Mokrzycką
97	Moniuszki Stanisława
98	Morską
99	Most Kamienny
100	Na Grobli

101	Nałkowskiej Zofii
102	Nasienna
103	Niemcewicz Juliana Ursyna
104	Niepodległości
105	Niewiadomskiego Stanisława
106	Norwida Cypriana Kamila
107	Noskowskiego Zygmunta
108	Nowakowskiego Józefa
109	Nowowiejskiego Feliksa
110	Obwodnica Staromiejska
111	Obrońców Westerplatte
112	Ogrodowa
113	Okreżna
114	Orkana Władysława
115	Osiedle Tysiąclecia
116	Oświaty
117	Owocowa
118	Okrzei Stefana (od ul. Struga do ul. Kochanowskiego)
119	Paderewskiego Ignacego
120	Parkowa
121	Partyzantów
122	Pileckiego Rotmistrza Witolda
123	Piłsudskiego Józefa (od pl. Wolności do ul. Konopnickiej)
124	Piwna
125	Plac Juliusza Słowackiego
126	Plac Majdanek
127	Plac Słoneczny
128	Plac Św. Ducha
129	Plac Targowy
130	Plac Wolności
131	Płatnerzy
132	Pocztowa
133	Podchorążych
134	Poetów
135	Pogodna
136	Polska
137	Pomorska
138	Popieła
139	Księdza Jerzego Popiełuszki
140	Portowa
141	Powstańców Warszawy
142	Północna
143	Prusa Bolesława
144	Przędki
145	Przedwiośnie
146	Przemysłowa
147	Kazimierza Przerwy Tetmajera
148	Przesmyckiego Zenona
149	Racławicka
150	Mikołaja Reja
151	Rogalskiego Stanisława
152	Rolnicza
153	Różana
154	Różyckiego Ludomira
155	Rumuńska

156	Rynek Staromiejski
157	Rzemieślnicza
158	Serbska
159	Skandynawska
160	Skarbowa
161	Skarżyńskiego Stanisława
162	Składowa
163	Słoneczna
164	Słonimskiego Antoniego
165	Słowacka
166	Słowackiego Juliusza
167	Spichrzowa
168	Spokojna + sięgacz do ogrodów działkowych
169	Spółdzielcza
170	Staffa Leopolda
171	Stralsundzka
172	Strażnicza
173	Struga Andrzeja
174	Sucharskiego gen. Henryka
175	Sukiennicza
176	Szczecińska (od Pl. Zgody do ul. Wyszyńskiego)
177	Szewska
178	Szkołna
179	Szymanowskiego Karola
180	Śląska
181	Śniadeckiego Jana
182	Środkowa
183	Tańskiego Czesława
184	Topolowa
185	Torfowa
186	Towarowa
187	Traugutta Romualda
188	Tuwima Juliana
189	Twardowskiego Księdza Jana
190	Usługowa
191	Warowna
192	Warszawska (od ul. Bogusława IV do ul. Staszica)
193	Waryńskiego Ludwika
194	Warzywna
195	Węgierska
196	Wielkopolska
197	Wieniawskiego Henryka
198	Wierzyńskiego Kazimierza
199	Wileńska
200	Wiosenna
201	Wiśniowa
202	Wita Stwosza
203	Witkiewicza Ignacego
204	Witoszyńskiego Czesława
205	Władysława Łokietka
206	Włosiennicza
207	Wojska Polskiego (od pl. Wolności do ul. Żeromskiego)
208	Stanisława Wyspiańskiego
209	Wyszyńskiego Kardynała Stefana

210	Zakole
211	Złotników
212	Zwycięzców
213	Źródlana
214	Żeglarska
215	Żwirki i Wigury
216	Podmiejska
217	Podleśna
218	Stalowa
219	Jana Kazimierza
220	Golczewo
221	Generała Władysława Andersa
222	Generała Władysława Sikorskiego
223	Bohaterów Getta Warszawskiego
224	Szarych Szeregów
224	Plac Sławomira Pajora
225	Rondo Pionierów Stargardu
226	Rondo Żołnierzy Wyklętych
227	Rondo Kolejarzy Stargardu
228	Rondo Honorowych Dawców Krwi
229	Rondo Jeńców Stalagu II D Stargard
230	Rondo ZNTK
231	Technologiczna
232	Aleja Dębowa
233	Grunwaldzka
234	Jagiellońska
235	Jesionowa
236	Jana Kasprowicza
237	Jana Kilińskiego
238	Klonowa
239	Wojciecha Kossaka
240	Kwiatowa
241	Ignacego Łukasiewicza
242	Nowowiejska
243	Ochronna
244	Polna
245	Popiela
246	Juliana Przybosia
247	Robotnicza
248	Henryka Sienkiewicza
249	Wiejska
250	Michała Drzymały
251	Światopełka

DROGI WEWNĘTRZNE GMINNE

1	Olgi Boznańskiej
2	Artura Grottgiera
3	Tadeusza Makowskiego
4	Sybiraków
5	Ułanów Jazłowieckich
6	Ulica od tzw. Ronda Cukrownia do tzw. Ronda Lotników

7	Stalowa
8	Krzemowa
9	Tytanowa
10	Niklowa
11	Heleny Żybułtowskiej

DROGI INNE

1	Bornholmska
2	Eskadrowa
3	Lazurowa
4	Magnoliowa
5	Modra
6	Lawendowa
7	Liryczna
8	Marynarska
9	Widokowa

WYKAZ ŻYWPOPŁOTÓW DO CIĘCIA

	Ulica	Ilość (metry bieżące)
1	Os. Tysiąclecia	66
2	Aleja Żołnierza	67
3	9 Zaodrzeński Pułk Piechoty	46
4	Czesława Tańskiego	393
5	Jana Śniadeckiego	162
6	Władysława Łokietka	285,3
7	Portowa	215
8	Złotników	150
9	Grodzka	134
10	Al. Żołnierza 27	35
11	Szczecińska	44
12	Jagiellońska	69
13	Obwodnica Staromiejska	131
14	Torfowa	100
15	Os. Zachód A13	31
16	Os. Zachód droga wewnętrzna	100
17	Andrzeja Struga (przy wieżowcu)	10
18	Andrzeja Struga (przy placu zabaw w parku Bolesława Chrobrego)	46
19	Partyzantów	131
20	Morska	10
21	Basztowa	74
22	Kamienny Most	850
23	Od ronda Broniewskiego do HDK	900
24	Ułanów Jazłowieckich	107
25	Tadeusza Kościuszki	34
26	Marszałka Józefa Piłsudskiego 25	10
27	Wojska Polskiego 23	10

1. Zasady wycinki

Wycinka musi odbywać się zgodnie z zasadami BHP przez jednostkę uprawnioną do tego typu działalności. Dokumentacja wycinek stanowi własność Zamawiającego. Będzie ona mogła być udostępniona Wykonawcy w uzgodnionej formie. Dokumentacja zawiera: opis drzewa w formie protokołu, fotografie, mapy i decyzję organu właściwego do wydania decyzji administracyjnej.

UWAGA: drzewa w terenie nie są oznakowane kolorowym sprayem ani w innej widocznej formie, Wykonawca również nie powinien oznaczać drzew w rażący sposób.

Warunki wykonywania:

- 1) realizacja obowiązków, w tym podniesienie kosztów: ewentualnego zajęcia pasa drogowego, uzgodnienia dot. Odłączenia energii elektrycznej w liniach napowietrznych, ewentualnych uzgodnień z właścicielami sąsiadujących gruntów, oraz inne obowiązki wynikłe z podjęcia wyrębu spoczywają na Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek ocenić konieczne czynności przed przystąpieniem do prac,
- 2) drewno pozyskane z wyrębu wykonawca uprzątnie i zagospodaruje we własnym zakresie. Koszt drewna pozyskanego z wyrębu należy wkalkulować w cenę tj. koszt wycinki obniżyć o koszt pozyskanego drewna,
- 3) integralną częścią wycinki będzie frezowanie karpy poniżej poziomu gruntu na głębokość 12-15 cm lub karczunek bez mechanicznego wydobywania/wyrywania karpy. Celem Zamawiającego jest usunięcie pozostałości pniaka, tak by nie był on widoczny i wyniesiony ponad poziom nawierzchni i nie stanowił przeszkody dla pieszych oraz nie utrudniał komunikacji, a w przyszłości mógł być pokryty nawierzchnią utwardzoną typu płyta lub kostka chodnikowa. Jednocześnie niedopuszczalne jest naruszenie konstrukcji istniejącego chodnika lub/i innej nawierzchni. Efektem końcowym ma być pełne uprzątnięcie i pozostawienie otoczenia w stanie nienaruszonym. Po wykonaniu tych prac nie powinno być widocznych śladów po istnieniu drzewa w przeszłości,
- 4) efektem końcowym prac wycinkowych ma być pełne uprzątnięcie, wywóz, uzupełnienie ziemi, wyrównanie i pozostawienie otoczenia w stanie nienaruszonym. Po wykonaniu wycinek nie powinno być widocznych śladów po istnieniu drzewa w przeszłości,
- 5) technikę wycinki ustala Wykonawca. Wybór metody oraz decyzja o użyciu podnośnika leży po stronie Wykonawcy,
- 6) całościowe karczowanie może mieć miejsce w sytuacjach wyjątkowych, na wyraźne zlecenie zamawiającego,
- 7) wjazd podnośnika na teren który nie jest alejką każdorazowo musi być uzgodniony z Zamawiającym lub właścicielem terenu.

2. Zasady pielęgnacji drzew

Prace w drzewostanie będą miały na celu pielęgnacja drzew tj. cięcia sanitarne (usunięcie posuszu), niezbędne cięcia pielęgnacyjne, korygujące, prześwietlające, redukujące oraz techniczne (w przypadku kolizji z infrastrukturą: budynki, instalacje, pionowe znaki) oraz poprawiające statykę. Dobór rodzaju cięcia jest uzależniony od wskazań Zarządu i danego egzemplarza drzewa: jego stanu oraz pokroju, zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej. Ponadto w celu zapobiegania rozłamaniu konarów lub ich odpadaniu, w uzasadnionych przypadkach wykonywane będą wiązania w koronie drzew.

Nadrzędną intencją Zamawiającego jest niwelacja wszelkich możliwych zagrożeń dla ruchu drogowego i mieszkańców spowodowanych obecnością drzew w tym starodrzewu. Prace w drzewostanie muszą odbywać się zgodnie z zasadami BHP, z zachowaniem bezpieczeństwa ruchu drogowego i bezpieczeństwa na sąsiednich nieruchomościach. przez jednostkę uprawnioną do tego typu działalności.

Warunki wykonania prac:

- 1) realizacja obowiązków, w tym podniesienie kosztów: ewentualnego zajęcia pasa drogowego, uzgodnienia dot. Odłączenia energii elektrycznej w liniach napowietrznych, ewentualnych uzgodnień z właścicielami sąsiadujących gruntów, oraz inne obowiązki wynikłe z podjęcia wyrębu spoczywają na Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek ocenić konieczne czynności przed przystąpieniem do prac,
- 2) drewno z gałęzi i konarów wraz z ulistnieniem Wykonawca uprzątnie i zagospodaruje we własnym zakresie.
- 3) cięcia drobnych gałęzi, poza zdecydowanymi wyjątkami, można wykonywać w okresie całego roku. Najlepiej jednak latem, po całkowitym rozwinięciu liści. Ze względu na szczytowa fazę wzrostu drzewa (wyjątki stanowią gatunki płaczące np. brzoza),
- 4) w okresie od 1 marca do 15 października nie jest dopuszczalne usuwanie ptasich gniazd z koron drzew,
- 5) każde cięcie grubszych gałęzi (przy użyciu piły ręcznej lub mechanicznej) odbywa się „na trzy” i powinno pozostawić w miarę możliwości gładki ślad, bez poszarpanych brzegów i powierzchni,
- 6) u dojrzałych drzew pielęgnacja powinna ograniczać się do zapewniania bezpieczeństwa w ich otoczeniu poprzez usuwanie suchych i zamarłych konarów,
- 7) usuwanie gałęzi do 10 cm zawsze naraża drzewa na stres i możliwość wtargnięcia poważnej infekcji. Usuwanie wielu grubszych gałęzi lub całych konarów jest ryzykowne ze względów zdrowotnych jak również może poważnie osłabić strukturę pnia narażając drzewo na złamanie,
- 8) redukcja korony spowodowana chęcią przywrócenia statyki drzewa tylko w uzasadnionych przypadkach może przekraczać 30 % usuniętego aparatu asymilacyjnego,
- 9) zewnętrzne krawędzie ran po cięciach należy zabezpieczyć fungicydami podczas wykonywania cięć w warunkach wysokiej temperatury powietrza na drzewach o osłabionej vitalności, gdzie utrata wody przez dużą ilość lub pojedyncze duże rany może doprowadzić do krytycznego niedoboru wody i w efekcie obumarcia drzewa. Tak samo można postępować poprawiając estetykę w przypadku maskowania dużych cięć w miejscach reprezentacyjnych , na przykład przy zabytkowych budowlach,
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do odkazania sprzętu użytego do usunięcia lub prac pielęgnacyjnych na porażonych patogenami drzew lub krzewów przed przystąpieniem do prac na innych drzewach,
- 11) wiązania elastyczne powinny być montowane z pewnym luzem tak aby pozwalały na ruch wiązanych przewodników w zakresie pozwalającym na naturalne wzmacnianie się pni i konarów poprzez właściwy, stosowny do ich budowy, przyrost na grubość. Wiazania mają zapobiegać ekstremalnym wychyleniom konarów i przewodników podczas gwałtownych wiatrów oraz opadów atmosferycznych. Do ich wykonania należy używać atestowanych i przeznaczonych specjalnie do tego celu elementów.

Załącznik nr 1 do SWZ
na utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard
będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie

OFERTA

Przedmiot oferty: Oferujemy wykonanie zadania pod nazwą „**Utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie**”, w zakresie zgodnym z określeniem przedmiotu zamówienia oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach specyfikacji warunków zamówienia.

Zamawiający:

**Gmina Miasto Stargard - Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie
z siedzibą przy ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard**

Nazwa i siedziba wykonawcy

.....

NIP REGON

Rachunek bankowy nr

w banku

Numer telefonu adres mailowy

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.....

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:

Cena ofertowa netto w zapisie liczbowym

Cena netto słownie

.....

Podatek VAT w zapisie liczbowym.....

Podatek VAT słownie

.....

Cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym

Cena brutto słownie

.....

Cena wskazana powyżej winna być tożsama z wartością netto wynikającą z wypełnionego zestawienia tabelarycznego cen jednostkowych stanowiącego załącznik nr 1a do SWZ. W przypadku rozbieżności tych danych Zamawiający jako wartość prawidłową i wiążącą wykonawcę uzna wartość wynikającą z zestawienia tabelarycznego.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
3. **Zobowiązujemy się do wykonywania zamówienia w okresie dnia zawarci umowy jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r.**
4. **W przypadku niedotrzymania terminów i harmonogramów realizacji zamówienia zapłacimy karę umowną w wysokości złotych z tytułu kary umownej za niedotrzymanie terminów i harmonogramów realizacji zamówienia za każdy dzień zwłoki.**

(słownie:)

W przypadku, gdy wykonawca w swojej ofercie zaproponuje kwotę kary niezgodną z warunkami opisanymi w SWZ (np. kwotę niższą niż 300 zł, kwotę wyższą niż 1000 zł lub kwotę nie zaokrągloną do 100 zł jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
6. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w wysokości 5% ceny ofertowej brutto zaokrąglone do pełnych tysięcy w dół, w następującej formie:
7. **Oświadczamy, że jesteśmy (należy zaznaczyć właściwe):**
 - a) mikroprzedsiębiorstwem,
 - b) małym przedsiębiorstwem,
 - c) średnim przedsiębiorstwem,
 - d) jednoosobową działalnością gospodarczą,
 - e) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
 - f) innym rodzajem podmiotu

8. **Pozostaniemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia do dnia 13 grudnia 2024 r.**

9. **Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO:**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu na realizację zadania pn. „Utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie”.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są*:
 1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – stanowiące załącznik nr 2 do SWZ.
 2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
 3. Zestawienie tabelaryczne cen jednostkowych.

4.

* Niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 do SWZ
na Utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard
będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Nazwa i siedziba wykonawcy:

.....
.....

Działając w imieniu Wykonawcy, będąc należycie upoważnionym(mi) do jego reprezentowania, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie** oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

- 1) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,
 - b) posiadania zdolności technicznej i zawodowej do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4) zamówienie wykona w całości samodzielnie.*
- 5) podwykonawcom powierzy do wykonania następujące części zamówienia:*

a)

Lp.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcy, należy wskazać opisując zakres i udział procentowy.	Dane podwykonawcy: 1) Nazwa podwykonawcy 2) Dane adresowe i telefoniczne 3) Wskazanie osoby do kontaktu

b)

Lp.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza wykonać własnymi siłami

**Załącznik nr 3 do SWZ
na Utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard
będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie**

ZOBOWIĄZANIE

(wypełnia podmiot, na którego zasobach wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu)

Niniejszym oświadczam, że w przypadku wybrania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie**, jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy:

.....
.....
(należy podać pełną nazwę i adres Wykonawcy)

jako podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca dla wykazania spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej bądź zdolności technicznej lub zawodowej prowadzonego postępowania **zobowiązuję się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.**

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający wymaga przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

.....
.....

sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

.....
.....

czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....
.....

Załącznik nr 4 do SWZ
na utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard
będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (poświadczenia) należytego wykonania usług wymienionych w tabeli. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

Zamawiający nazwa i adres	Przedmiot usługi	Wartość usług	Terminy realizacji	
			rozpoczęcia	zakończenia

Załącznik nr 5 do SWZ
na utrzymanie drzew i krzewów na terenach Gminy - Miasto Stargard
będących w utrzymaniu Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Na wykazie należy podać jedynie:

- min. 1 osobę, która spełnia wymagania określone w art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz
- min. 2 osoby, które posiadają doświadczenie zawodowe oraz właściwe dokumenty uprawniające do prowadzenia prac związanych z pielęgnacją drzewostanu w zakresie wycinki drzew, chirurgii drzew, wykonywaniu wiązań typu Cobra (uprawnienia wysokościowe i uprawnienia pilarza drzew ozdobnych).

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Opis posiadanych kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia i uprawnień	Podstawa do dysponowania pracownikiem
	Osoba spełniająca wymagania określone w art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami		
	Osoba posiadająca doświadczenie zawodowe oraz właściwe dokumenty uprawniające do prowadzenia prac związanych z pielęgnacją drzewostanu w zakresie wycinki drzew, chirurgii drzew, wykonywaniu wiązań typu Cobra (uprawnienia wysokościowe i uprawnienia pilarza drzew ozdobnych).		
	Osoba posiadająca doświadczenie zawodowe oraz właściwe dokumenty uprawniające do prowadzenia prac związanych z pielęgnacją drzewostanu w zakresie wycinki drzew, chirurgii drzew, wykonywaniu wiązań typu Cobra (uprawnienia wysokościowe i uprawnienia pilarza drzew ozdobnych).		

