

Stargard, dnia 21.05.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczy zamówienia publicznego o wartości netto
nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł

Gmina Miasto Stargard Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie ekspertyzy dendrologicznej ok. 152 sztuk drzew rosnących w pasie drogowym ulicy Aleja Dębowa w Stargardzie.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina-Miasto Stargard – Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie
ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard
NIP 854-222-88-73

II. ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Wykonanie ekspertyzy dendrologicznej ok. 152 sztuk drzew rosnących w pasie drogowym ulicy Aleja Dębowa w Stargardzie.
2. W zakres prac wchodzi:
 - 1) oględziny wskazanych drzew i kompleksowa ekspertyza dendrologiczna mająca na celu wychwycenie wszelkich zagrożeń dla ludzi i mienia spowodowanych obecnością starodrzewu. Ekspertyza będzie zawierać szczegółową ocenę wskazanych drzew na terenie będącym przedmiotem opracowania wraz z ewentualnymi zaleceniami dotyczącymi pielęgnacji lub uzasadnieniem wycięcia drzewa,
 - 2) metoda wizualna oceny drzew powinna być wsparta użyciem tomografu dźwiękowego, sondy korzeniowej, a w uzasadnionych przypadkach – rezystografu oporowego oraz oględzinami z wysokości (tj. z drabin, podnośnika, drona lub metodą alpinistyczną w zależności od wysokości drzewa),
 - 3) elementem dokumentacji będzie wskazanie drzew do wyrębu lub opis szczegółowych zaleceń pielęgnacyjnych. W przypadku pielęgnacji wymagany jest wykaz przeprowadzenia niezbędnych działań ze wskazaniem prac pilnych,
 - 4) zalecone prace pielęgnacyjne powinny gwarantować minimum trzyletni bezpieczny okres zachowania drzewa,
 - 5) analiza uzyskanych wyników,
 - 6) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu w formie elektronicznej opracowania dokumentującego przebieg badania, jego metodykę, wyniki, analizę wyników oraz wnioski z analizy wyników i zalecenia co do dalszego postępowania z drzewem.

III. WYTYCZNE

1. Prace należy wykonać zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej, przepisami bhp i ustawą o ochronie przyrody.
2. Zabezpieczenie terenu, na którym wykonywane będą ww. prace.
3. Uporządkowanie nieruchomości po wykonanych pracach.

IV. TERMINY:

30 dni od dnia podpisania zlecenia

V. ZASADY OGÓLNE

1. Wykonawca poda cenę wyrażoną wartością netto oraz brutto zgodnie z Załącznikiem nr 1;
2. Podana cena będzie zawierać wszelkie pochodne;
3. Ocena ofert odbędzie się w oparciu o porównanie cen brutto;

VI. PŁATNOŚCI:

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie.
2. Wynagrodzenie obejmuje należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Za poprawne naliczenie stawki VAT jest odpowiedzialny Wykonawca.
4. Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie **21 dni** od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą wystawienia faktury jest skuteczny odbiór przedmiotu umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikającej z art. 108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, ze zm.);

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu tj. posiadają zdolność merytoryczną, techniczną i zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) podstawowe dane identyfikujące oferenta, w szczególności pełne dane adresowe, NIP, numer wpisu do rejestru itd.,
 - 2) cenę oferty netto i brutto,
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Termin złożenia oferty ustala się do dnia 30.05.2024 r. do godz. 13⁰⁰**
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. **Oferty należy składać w terminie do 30.05.2024 r. do godziny 13⁰⁰, na adres e mailowy zuk@zuk-stargard.pl.** Zaleca się przesłanie oferty spakowanej w jeden folder oraz zabezpieczonej hasłem uniemożliwiającym otwarcie folderu przed terminem składania ofert. Hasło do otwarcia oferty należy przesłać Zamawiającemu w dniu otwarcia ofert w godzinach 13:00- 13.30. W przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego wykonawca nie przekaże hasła umożliwiającego otwarcie folderu zawierającego ofertę, jego oferta zostanie odrzucona.
4. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. OCENA OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Wybór Wykonawcy dokonany zostanie na podstawie kryterium cenowego.
3. Od decyzji Zamawiającego oferentom nie przysługują środki odwoławcze.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o niewybraniu Wykonawcy, w sytuacji gdy najkorzystniejsza cena ofertowa przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą elektroniczną.
7. Zamawiający podpisze z Oferentem stosowną umowę na wykonanie usługi.

X. DODATKOWE INFORMACJE

Wszelkich wyjaśnień udziela Weronika Skorupa, tel. 91-834-18-34;

Zamówienie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 - wartość netto zamówienia jest mniejsza niż 130 tys. zł.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia bez obowiązku stosowania przepisów uzp:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie (dalej ZUK) z siedzibą w Stargardzie (73-110) przy ul. Pierwszej Brygady 35, tel. 91 834 18 30, zuk@zuk-stargard.pl;

2) Sprawami ochrony danych osobowych zajmuje się u nas Inspektor Ochrony Danych - dr Marlena Płonka, z którą można kontaktować się pod adresem iod@zuk-stargard.pl lub siedziby Administratora wskazanym powyżej;

3) Dane osobowe są zbierane w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 tys. zł netto; Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: (1) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze realizującym zadania publiczne (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO) w związku z obowiązkiem przeprowadzania procedury o udzielenie zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł.; (2) przetwarzanie danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa (podstawa prawna z art. 10 RODO);

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach postępowania mogą być podmioty, z którymi administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych systemów informatycznych, przy czym zakres przekazanych danych tym odbiorcom ograniczony jest do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwania awarii oraz przygotowania postępowania o zamówienie. Odbiorców tych obowiązuje klauzula

zachowania w poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

5) Dane osobowe są przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż wynika to z obowiązku archiwizacji dokumentacji przez Zamawiającego.

6) Podanie danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie a konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości udziału w postępowaniu prowadzonym w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł.

7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Przysługuje Państwu:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy, załącznik nr 1;
2. Wzór umowy;

DYREKTOR
mgr inż. Julita Siek

FORMULARZ OFERTOWY

.....

Pieczęć wykonawcy

Gmina-Miasto Stargard
Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie
ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard
NIP 854-222-88-73

O F E R T A

Imię i nazwisko/nazwa i siedziba wykonawcy

.....

.....

NIP REGON

Rachunek bankowy nr

w banku

Numer telefonu Numer telefaksu

Adres mailowy

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.....

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:

.....

Cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym

Cena brutto słownie

.....

1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się opisem zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń.
2. Zobowiązuję się do wykonywania zamówienia w terminie określonym w opisie zamówienia.
3. Akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że posiadam wykształcenie, zdolności techniczne i zawodowe do wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Oświadczam, że nie nałożono na mnie, jako wykonawcę kar umownych (lub odstąpiono od realizacji umowy) z tytułu nienależytego wykonania umowy w okresie trzech ostatnich lat.

Miejscowość i data :

Podpisano
(podpis czytelny: imię i nazwisko *lub*
podpis nieczytelny łącznie z pieczęcią podpisową)

.....
(*pieczęć firmowa*)

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Stargardzie

pomiędzy

Gminą - Miastem Stargard, Zarządem Usług Komunalnych w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP 854-222-88-73, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, którą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje:

Julita Siek – Dyrektor Zarządu Usług Komunalnych

a

..... z siedzibą, NIP,
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wykonanie ekspertyzy dendrologicznej ok. 152 sztuk drzew rosnących w pasie drogowym ulicy Aleja Dębowa w Stargardzie.

§ 2

ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ekspertyzy dendrologicznej W zakres prac wchodzi:
 - 1) oględziny wskazanych drzew i kompleksowa ekspertyza dendrologiczna mająca na celu wychwycenie wszelkich zagrożeń dla ludzi i mienia spowodowanych obecnością starodrzewu. Ekspertyza będzie zawierać szczegółową ocenę wskazanych drzew na terenie będącym przedmiotem opracowania wraz z ewentualnymi zaleceniami dotyczącymi pielęgnacji lub uzasadnieniem wycięcia drzewa,
 - 2) metoda wizualna oceny drzew powinna być wsparta użyciem tomografu dźwiękowego, sondy korzeniowej, a w uzasadnionych przypadkach – rezystografu oporowego oraz oględzinami z wysokości (tj. z drabin, podnośnika, drona lub metodą alpinistyczną w zależności od wysokości drzewa),
 - 3) elementem dokumentacji będzie wskazanie drzew do wyrębu lub opis szczegółowych zaleceń pielęgnacyjnych. W przypadku pielęgnacji wymagany jest wykaz przeprowadzenia niezbędnych działań ze wskazaniem prac pilnych,
 - 4) zalecone prace pielęgnacyjne powinny gwarantować minimum trzyletni bezpieczny okres zachowania drzewa,
 - 5) analiza uzyskanych wyników,

6) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu w formie elektronicznej opracowania dokumentującego przebieg badania, jego metodykę, wyniki, analizę wyników oraz wnioski z analizy wyników i zalecenia co do dalszego postępowania z drzewem.

§ 3

WYTYCZNE

1. Prace należy wykonać zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej, przepisami bhp i ustawą o ochronie przyrody.
2. Zabezpieczenie terenu, na którym wykonywane będą ww. prace,
3. Uporządkowanie nieruchomości po wykonanych pracach.

§ 4

TERMINY

Badanie i opracowanie zostaną wykonane i złożone w formie papierowej w siedzibie zamawiającego do dnia

§ 5

PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie zł brutto.
2. Za poprawne naliczenie stawki VAT jest odpowiedzialny Wykonawca.
3. Należność za wykonanie usługi będzie płatna po jej wykonaniu oraz dokonaniu odbioru.
4. Termin płatności – do 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zakazuje się dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności wynikających z umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT; posiada/nie posiada NIP
7. Wykonawca wystawi faktury na: **Gmina – Miasto Stargard, Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP 854-222-88-73.**
8. W przypadku zaistnienia zmian danych niezbędnych do wystawiania faktury VAT, w szczególności o których mowa w ust. 7, strony Umowy zobowiązane są do niezwłocznego informowania się w tym zakresie w formie pisemnej. Faktura VAT powinna zostać wówczas wystawiona zgodnie z treścią przekazanej informacji, co nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.
9. W rozliczeniach z Wykonawcą, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a – 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361, ze zm).
10. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże za niespełnienie świadczenia w terminie.
11. Wykonawca ma prawo do złożenia faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego „platformą”, a Zamawiający jest zobowiązany do odbierania od Wykonawcy takiej faktury zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze

zmianami). Zamawiający i Wykonawca mogą wysyłać i odbierać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem tej platformy, jeżeli obydwie strony wyrażą na to zgodę.

12. Podana cena zawiera wszelkie pochodne (użyte materiały itp.).

§ 7

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Zarząd Usług Komunalnych jest Administratorem danych osób reprezentujących Stronę nin. umowy oraz wskazanych przez Stronę do realizacji niniejszej umowy. Zarząd Usług Komunalnych udostępnia na swojej stronie internetowej www.zuk-stargard.pl Politykę Ochrony Danych (link: <https://zuk-stargard.pl/ochrona-danych/>), w której w pkt. IX znajduje się „Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych strony umowy”. Strona nin. umowy zobowiązana jest do informowania osób wyznaczonych u siebie do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy o zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez Zarząd Usług Komunalnych.
2. W związku z określonym przez Strony sposobem realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca będzie udostępniał Zamawiającemu dane osobowe swoich pracowników/współpracowników oraz dane Podwykonawców, ich pracowników/współpracowników, w związku z czym;
 - 1) Zamawiający staje się Administratorem udostępnianych przez Wykonawcę danych tych osób;
 - 2) Wykonawca z kolei jest Administratorem danych osób, które to dane udostępnia Zamawiającemu w ramach realizacji niniejszej umowy.
3. Każdy administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami RODO - uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, których dane będą przetwarzane przez Strony. Środki te będą poddawane przeglądowi i uaktualniane, a Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że wdrożyli odpowiednie polityki ochrony danych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania osób (pracowników/współpracowników wskazanych w powyższym ust. 2), których dane udostępnia Zamawiającemu w celu i w zakresie realizacji niniejszej umowy, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego w charakterze administratora tych danych - zgodnie z art. 14 w zw. z art. 13 RODO, przekazując im informację, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na prawach ogólnych do stosowania następujących kar:
 - 1) karę za niedotrzymanie terminu realizacji zamówienia – 5% ceny oferowanej za każdy dzień zwłoki,
 - 2) karę za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 60% ceny oferowanej,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w szczególności z następujących przyczyn:
 - 1) realizowanie zamówienia w sposób niegwarantujący należytego wywiązywania się z umowy (w szczególności - wykonywanie pracy w sposób rażąco wadliwy lub z opóźnieniem),

- 2) wszczęcie w stosunku do Wykonawcy postępowań egzekucyjnych i komorniczych o ile spowodują one po stronie Wykonawcy brak możliwości należytej realizacji zamówienia;
3. Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 60 % ceny oferowanej.
4. Jeżeli zostaną wymierzone kary umowne, o których mowa w ust. 1, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość kar, na co Wykonawca wyraża zgodę. Warunkiem nałożenia kary jest wcześniejsze wezwanie w formie pisemnej lub dokumentowej wykonawcy do zaprzestania naruszeń i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu, po upływie którego zostanie nałożona kara.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakie mogą dochodzić strony niniejszej umowy wynosi 60% ceny oferowanej.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał rzeczowo – właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, po dwie dla każdej ze stron.

Załączniki do niniejszej umowy:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy dot. wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

INFORMACJA

dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją zadania na podstawie umowy na wykonanie próby obciążeniowej drzew w Stargardzie przez na podstawie umowy zawartej z ZUK

Zgodnie z art. 14 oraz art. 13 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją przez zadania na jest **Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie** (dalej **ZUK**) z siedzibą w Stargardzie (73-110) przy **ul. Pierwszej Brygady 35**, tel. **91 834 18 30**, zuk@zuk-stargard.pl
- 2) Sprawami ochrony danych osobowych zajmuje się w ZUK **Inspektor Ochrony Danych** - dr Marlena Płonka, z którą można kontaktować się pod adresem iod@zuk-stargard.pl lub siedziby Administratora wskazanym powyżej.
- 3) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO i jest niezbędne do wykonywania przez ZUK zadań realizowanych w interesie publicznym tj. utrzymanie zieleni w pasach drogowych na terenie Gminy Miasto Stargard zgodnie z obowiązującym w ZUK Statutem oraz zawartą z umową.
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty, z którymi ZUK współpracuje w związku z wykonywaniem zadań statutowych związanych z realizacją umowy zawartej z oraz podmioty upoważnione z mocy prawa.
- 5) Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa. Prawa te można realizować kontaktując się z ZUK (pkt. 1 i 2).
- 6) W przypadku uznania, że dane nie są przetwarzane zgodnie z prawem, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2.
- 7) Podanie przez Państwo danych jest niezbędne do realizacji zadań wykonywanych przez ZUK w interesie publicznym a ich niepodanie uniemożliwi ich realizację, w tym wykonanie umowy zawartej pomiędzy ZUK a Państwa dane będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji zadań wykonywanych przez ZUK w interesie publicznym i na podstawie zawartej z umowy, jednak nie dłużej niż to wynika z przepisów o obowiązku ich archiwizowania zgodnie z Instrukcją kancelaryjną ZUK.

- 8) Dane osobowe ZUK pozyskuje w wyniku ich udostępniania przez, który realizuje zadanie publiczne na podstawie zawartej z ZUK umowy na wykonywanie prac ogrodniczych na terenach zieleni parkowej, skwerów, pasów zieleni dróg gminnych oraz innych terenach zieleni Gminy-Miasta Stargard.

Dyrektor
Zarządu Usług Komunalnych
w Stargardzie