

Stargard, dnia 13.03.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczy zamówienia publicznego o wartości netto
nieprzekraczającej kwoty 170 000,00 zł

Gmina Miasto Stargard Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie zaprasza do złożenia oferty cenowej na zagospodarowanie pasów drogowych poprzez wprowadzenie elementów małej architektury w postaci skrzynek kwiatowych zamontowanych na stałe do barierek drogowych.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina-Miasto Stargard – Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie
ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard
NIP 854-222-88-73

II. ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje zagospodarowanie pasów drogowych poprzez wprowadzenie elementów małej architektury w postaci skrzynek kwiatowych zamontowanych na stałe do barierek drogowych na terenie Gminy Miasta Stargard.
2. Wykonawca dostarczy i zamontuje 37 sztuk skrzynek kwiatowych wykonanych z tworzywa polietylenowego z podwójnym dnem wyposażonych w system mocowań i system antykradzieżowy, mocowanie boczne pojedyncze, wymiary skrzynek szer. 80 cm, wys. 26,3 cm, pojemność 25 litrów, kolor ciemny brąz. Montaż w następujących lokalizacjach:
 - barierki na moście przy ul. Chrobrego – 26 szt.,
 - barierki na kładce przy bramie Portowej, ul. Portowa - 11 szt.,
3. Wykonawca dostarczy i zamontuje 93 sztuk skrzynek kwiatowych wykonanych z tworzywa polietylenowego z uchwytyami stalowymi do montażu, wymiary skrzynek szer. 80 cm, kolor antracyt. Montaż w następujących lokalizacjach:
 - barierki w pasie drogowym ulicy Księcia Bogusława IV – 12 szt.,
 - barierki w pasie drogowym ulicy Popiela – 51 szt.,
 - barierki w pasie drogowym ulicy Czarnieckiego – 30 szt.,
4. Skrzynki zostaną zamontowane w sposób gwarantujący ich stałe przytwierdzenie do balustrady. Odpowiedzialność za szkody (zdrowotne czy też materialne) spowodowane w wyniku niewłaściwego montażu leży po stronie Wykonawcy.
5. Wymiana uszkodzonych skrzynek leżeć będzie po stronie Wykonawcy, jeżeli do uszkodzenia dojdzie z winy Wykonawcy (na przykład podczas montażu).
6. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia 6 miesięcznej gwarancji na wykonane prace.

III. WYTYCZNE

1. Zabezpieczenie terenu, na którym wykonywane będą ww. prace.
2. Uporządkowanie nieruchomości po wykonanych pracach.
3. W przypadku uszkodzeń osób lub mienia w wyniku świadczonej usługi, Wykonawca ponosi za to odpowiedzialność. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy odszkodowania w wysokości adekwatnej do poniesionych nakładów koniecznych do przywrócenia terenu, obiektu lub urządzenia do stanu pierwotnego.

IV. TERMINY:

Prace zostaną wykonane w terminie do 31 maja 2026 r.

V. ZASADY OGÓLNE

1. Wykonawca poda wyrażoną wartością netto oraz brutto zgodnie z Załącznikiem nr 1;
2. Podana cena będzie zawierać wszelkie pochodne;
3. Ocena ofert odbędzie się w oparciu o porównanie cen brutto;

VI. PŁATNOŚCI:

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie.
2. Wynagrodzenie obejmuje należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Za poprawne naliczenie stawki VAT jest odpowiedzialny Wykonawca.
4. Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie **21 dni** od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą wystawienia faktury jest skuteczny odbiór przedmiotu umowy potwierdzony protokołem odbioru.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikającej z art. 108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, ze zm.).
7. Wykonawca doręcza Zamawiającemu faktury ustrukturyzowane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług (w terminie wynikającym z regulacji wprowadzających obowiązek stosowania KSeF). Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w fakturze ustrukturyzowanej dodatkowej informacji identyfikującej konkretną jednostkę organizacyjną JST, której dotyczy faktura (sekcja Podmiot w schemacie Krajowego Systemu e-Faktur.

Nabywca

Gmina Miasto Stargard

Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie

ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard

NIP: 854-222-88-73;

Odbiorca

Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie

ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard

NIP: 854-240-31-87

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu tj. posiadają zdolność techniczną i zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:

- 1) podstawowe dane identyfikujące oferenta, w szczególności pełne dane adresowe, NIP, numer wpisu do rejestru itd.,
 - 2) cenę oferty netto i brutto,
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Termin złożenia oferty ustala się do dnia 19.03.2026 r. do godz. 13⁰⁰**
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. **Oferty należy składać w terminie do 19.03.2026 r. do godziny 13⁰⁰, na adres e mailowy zuk@zuk-stargard.pl.** Zaleca się przesłanie oferty spakowanej w jeden folder oraz zabezpieczonej hasłem uniemożliwiającym otwarcie folderu przed terminem składania ofert. Hasło do otwarcia oferty należy przesłać Zamawiającemu w dniu otwarcia ofert w godzinach 13:00- 13.30. W przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego wykonawca nie przekaże hasła umożliwiającego otwarcie folderu zawierającego ofertę, jego oferta zostanie odrzucona.
4. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. OCENA OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Wybór Wykonawcy dokonany zostanie na podstawie kryterium cenowego.
3. Od decyzji Zamawiającego oferentom nie przysługują środki odwoławcze.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o niewybraniu Wykonawcy, w sytuacji, gdy najkorzystniejsza cena ofertowa przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą elektroniczną.
7. Zamawiający podpisze z Oferentem stosowną umowę na wykonanie usługi.

X. DODATKOWE INFORMACJE

Wszelkich wyjaśnień udziela Agata Muzyka, tel. 91-834-18-47;

Zamówienie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 - wartość netto zamówienia jest mniejsza niż 170 tys. zł.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia bez obowiązku stosowania przepisów uzp:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie (dalej ZUK) z siedzibą w Stargardzie (73-110) przy ul. Pierwszej Brygady 35, tel. 91 834 18 30, zuk@zuk-stargard.pl;

2) Sprawami ochrony danych osobowych zajmuje się u nas Inspektor Ochrony Danych - dr Marlena Płonka, z którą można kontaktować się pod adresem iod@zuk-stargard.pl lub siedziby Administratora wskazanym powyżej;

3) Dane osobowe są zbierane w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 170 tys. zł netto; Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: (1) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze realizującym zadania publiczne (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO) w związku z obowiązkiem przeprowadzania procedury o udzielenie zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000 zł;

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000 zł. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach postępowania mogą być podmioty, z którymi administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych systemów informatycznych, przy czym zakres przekazanych danych tym odbiorcom ograniczony jest do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwania awarii oraz przygotowania postępowania o zamówienie. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania w poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

5) Dane osobowe są przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż wynika to z obowiązku archiwizacji dokumentacji przez Zamawiającego.

6) Podanie danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie a konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości udziału w postępowaniu prowadzonym w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000 zł.

7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Przysługuje Państwu:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy, załącznik nr 1.
2. Wzór umowy.
3. Lokalizacja miejsc montażu skrzynek.


DYREKTOR
mgr inż. Julita Siek

FORMULARZ OFERTOWY

.....

Pieczęć wykonawcy

Gmina-Miasto Stargard
Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie
ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard
NIP 854-222-88-73

O F E R T A

Imię i nazwisko/nazwa i siedziba wykonawcy

.....

NIP REGON

Rachunek bankowy nr
w banku

Numer telefonu Numer telefaksu

Adres mailowy

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.....

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:

.....

Cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym

Cena brutto słownie

1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się opisem zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń.
2. Zobowiązuję się do wykonywania zamówienia w terminie określonym w opisie zamówienia.

3. Akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego.

4. Oświadczam, że posiadam wykształcenie, zdolności techniczne i zawodowe do wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Oświadczam, że nie nałożono na mnie, jako wykonawcę kar umownych (lub odstąpiono od realizacji umowy) z tytułu nienależytego wykonania umowy w okresie trzech ostatnich lat.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskane są w celu ubiegania się o udzielenie nin. zamówienia.

Miejscowość i data :

Podpisano

(podpis czytelny: imię i nazwisko *lub*
podpis nieczytelny łącznie z pieczęcią podpisową)

.....
(pieczęć firmowa)

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Stargardzie

pomiędzy

Gminą - Miastem Stargard, Zarządem Usług Komunalnych w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP 854-222-88-73, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, którą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje:

Julita Siek – Dyrektor Zarządu Usług Komunalnych

a

..... z siedzibą, NIP,
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

zagospodarowanie pasów drogowych poprzez wprowadzenie elementów małej architektury w postaci skrzynek kwiatowych zamontowanych na stałe do barierek drogowych na terenie Gminy Miasta Stargard

§ 2

ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje zagospodarowanie pasów drogowych poprzez wprowadzenie elementów małej architektury w postaci skrzynek kwiatowych zamontowanych na stałe do barierek drogowych na terenie Gminy Miasta Stargard.
2. Wykonawca zakupi i zamontuje 37 sztuk skrzynek kwiatowych wykonanych z tworzywa polietylenowego z podwójnym dnem wyposażonych w system mocowań i system antykradzieżowy, mocowanie boczne pojedyncze, wymiary skrzynek szer. 80 cm, wys. 26,3 cm, pojemność 25 litrów, kolor ciemny brąz. Montaż w następujących lokalizacjach:
 - barierki na moście przy ul. Chrobrego – 26 szt.,
 - barierki na kładce przy bramie Portowej, ul. Portowa - 11 szt.,
3. Wykonawca zakupi i zamontuje 93 sztuk skrzynek kwiatowych wykonanych z tworzywa polietylenowego z uchwytyami stalowymi do montażu, wymiary skrzynek szer. 80 cm, kolor antracyt. Montaż w następujących lokalizacjach:
 - barierki w pasie drogowym ulicy Księcia Bogusława IV – 12 szt.,
 - barierki w pasie drogowym ulicy Popiela – 51 szt.,
 - barierki w pasie drogowym ulicy Czarnieckiego – 30 szt.,
4. Skrzynki zostaną zamontowane w sposób gwarantujący ich stałe przytwierdzenie do balustrady. Odpowiedzialność za szkody (zdrowotne czy też materialne) spowodowane w wyniku niewłaściwego montażu leży po stronie Wykonawcy.

5. Wymiana uszkodzonych skrzynek leżeć będzie po stronie Wykonawcy, jeżeli do uszkodzenia dojdzie z winy Wykonawcy na przykład podczas montażu.

6. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia do udzielenia 6 miesięcznej gwarancji na wykonane prace.

§ 3

WYTYCZNE

1. Zabezpieczenie terenu, na którym wykonywane będą ww. prace.
2. Uporządkowanie nieruchomości po wykonanych pracach.
3. W przypadku uszkodzeń osób lub mienia w wyniku świadczonej usługi, Wykonawca ponosi za to odpowiedzialność. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy odszkodowania w wysokości adekwatnej do poniesionych nakładów koniecznych do przywrócenia terenu, obiektu lub urządzenia do stanu pierwotnego.

§ 4

TERMINY

Prace zostaną wykonane w terminie do 31 maja 2026 r.

§ 5

PŁATNOSCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie zł brutto.
2. Za poprawne naliczenie stawki VAT jest odpowiedzialny Wykonawca.
3. Należność za wykonanie usługi będzie płatna po jej wykonaniu oraz dokonaniu odbioru i spisaniu protokołu odbioru. Protokół odbioru sporządza Zamawiający.
4. Termin płatności – do 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zakazuje się dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności wynikających z umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT; posiada/nie posiada NIP
7. W przypadku zaistnienia zmian danych niezbędnych do wystawiania faktury VAT, w szczególności o których mowa w ust. 7, strony Umowy zobowiązane są do niezwłocznego informowania się w tym zakresie w formie pisemnej. Faktura VAT powinna zostać wówczas wystawiona zgodnie z treścią przekazanej informacji, co nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.
8. W rozliczeniach z Wykonawcą, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a – 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685, ze zm).
9. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże za niespełnienie świadczenia w terminie.
10. Wykonawca doręcza Zamawiającemu faktury ustrukturyzowane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług (w terminie wynikającym z regulacji wprowadzających obowiązek stosowania KSeF). Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w fakturze ustrukturyzowanej dodatkowej informacji

identyfikującej konkretną jednostkę organizacyjną JST, której dotyczy faktura (sekcja Podmiot w schemacie Krajowego Systemu e-Faktur.

Nabywca

Gmina Miasto Stargard

Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie

ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard

NIP: 854-222-88-73;

Odbiorca

Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie

ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard

NIP: 854-240-31-87

11. Podana cena zawiera wszelkie pochodne (użyte materiały itp.).

§ 6

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Zarząd Usług Komunalnych jest administratorem danych osób reprezentujących Stronę nin. Umowy oraz wskazanych przez Stronę do realizacji niniejszej umowy. Zarząd Usług Komunalnych udostępnia na swojej stronie internetowej ww.zuk-stargard.pl Politykę Ochrony Danych (link: <https://zuk-stargard.pl/ochrona-danych/>), w której w pkt. IX znajduje się „Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych strony umowy”. Strona nin. Umowy zobowiązana jest do informowania osób wyznaczonych u siebie do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy o zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez Zarząd Usług.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na prawach ogólnych do stosowania następujących kar:
- 1) karę za niedotrzymanie terminu realizacji zamówienia –% ceny oferowanej za każdy dzień zwłoki,
 - 2) karę za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy –% ceny oferowanej,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w szczególności z następujących przyczyn:
- 1) realizowanie zamówienia w sposób niegwarantujący należytego wywiązywania się z umowy (w szczególności - wykonywanie pracy w sposób rażąco wadliwy lub z opóźnieniem),
 - 2) wszczęcie w stosunku do Wykonawcy postępowań egzekucyjnych i komorniczych o ile spowodują one po stronie Wykonawcy brak możliwości należytej realizacji zamówienia;
3. Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości % ceny oferowanej.
4. Jeżeli zostaną wymierzone kary umowne, o których mowa w ust. 1, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość kar, na co Wykonawca wyraża zgodę. Warunkiem nałożenia kary jest wcześniejsze wezwanie w formie pisemnej lub dokumentowej wykonawcy do zaprzestania naruszeń i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu, po upływie którego zostanie nałożona kara.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakie mogą dochodzić strony niniejszej umowy wynosi 60% ceny oferowanej.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał rzeczowo – właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, po dwie dla każdej ze stron.

Załączniki do niniejszej umowy:

- 1) Lokalizacja miejsc montażu skrzynek

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1. ul. Chrobrego



8



2. ul. Portowa



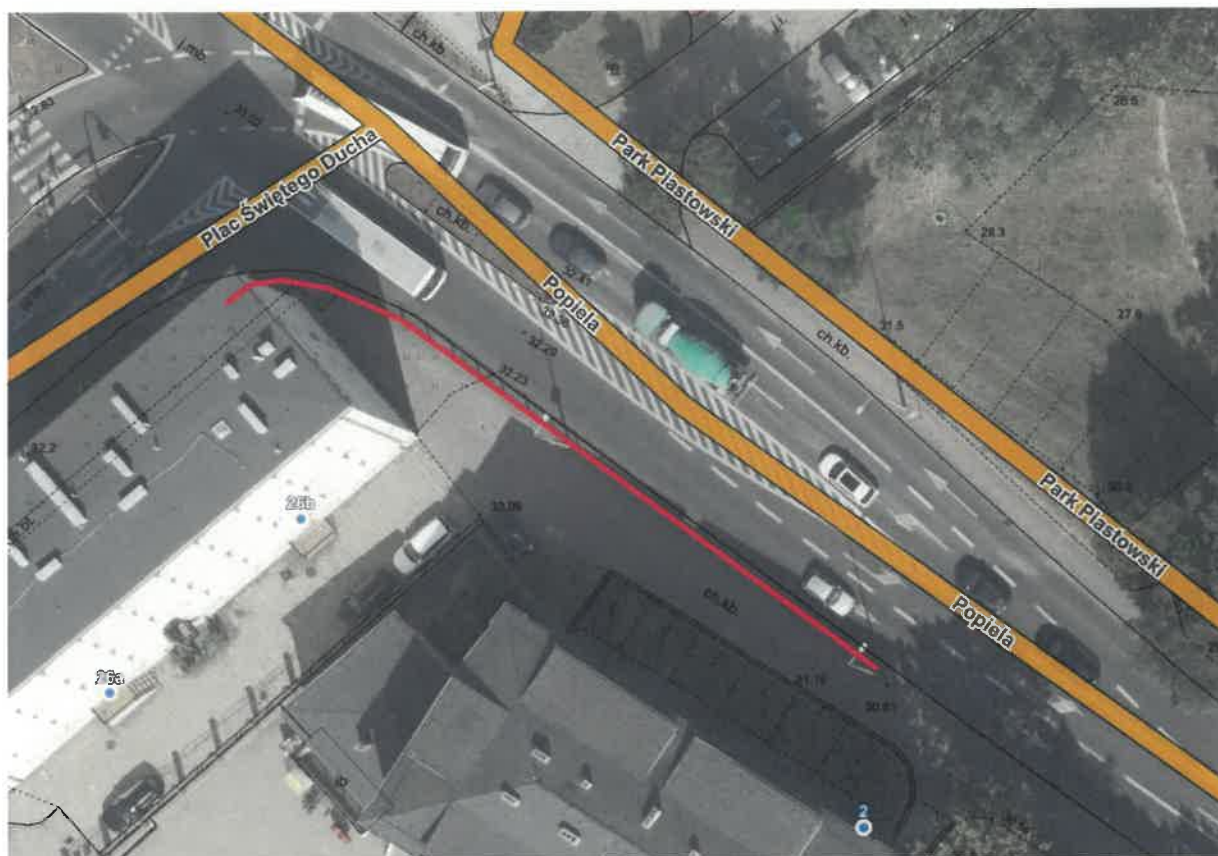
9

3. ul. Księcia Bogusława IV



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive letter 'S' followed by a flourish.

4. ul. Popieła



[Handwritten signature]

5. ul. Czarnieckiego



8