

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT CENOWYCH
(opis zamówienia)

Zapraszam do złożenia oferty cenowej na wykonanie prac naprawczo – remontowych w szalecie miejskim przy placu Wolności w Stargardzie, polegającym na odgrzybieniu i zabezpieczeniu przeciwgrzybicznym sufitów w części damskiej i męskiej szaletu.

1. Zamawiający.

Zamawiającym jest Gmina – Miasto Stargard, Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP: 854-222-88-73.

2. Opis i zakres przedmiotu zamówienia.

Wykonanie prac naprawczo – remontowych w szalecie miejskim przy placu Wolności w Stargardzie, polegającym na odgrzybieniu i zabezpieczeniu przeciwgrzybicznym sufitów w części damskiej i męskiej szaletu. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

- 1) zabezpieczenie placu budowy,
- 2) odgrzybienie, minimum trzykrotne, metodami mechaniczną i smarowania preparatami grzybobójczymi,
- 3) wymiana starej zabudowy z płyt karonowo – gipsowych,
- 4) wymiana opraw żarówkowych w zabudowie kartonowo – gipsowej,
- 5) montaż dwóch wentylatorów kanałowych
- 6) malowanie farbami higienicznymi o właściwościach biokontrolnych, do malowania należy użyć nowoczesnych farb przeciw pleśni i grzybom, bezzapachowych i całkowicie ekologicznych, farba powinna mieć zastosowanie w budynkach użyteczności publicznej,
- 7) wywóz odpadów poremontowych.

3. Czas wykonania usługi: 56 dni od dnia podpisania Umowy.

4. Okres gwarancji: minimum 36 miesięcy.

5. Wymagania:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na prawach ogólnych, do stosowania następujących kar:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż **10 000,00 zł**;
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości **10 000,00 zł**,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości **500 zł** - za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż **10 000,00 zł**.
- 2) Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w szczególności z następujących przyczyn:
 - a) realizowanie zamówienia w sposób niegwarantujący należytego wywiązywania się z umowy (w szczególności - wykonywanie robót w sposób rażąco wadliwy lub z opóźnieniem),
 - b) wszczęcie w stosunku do Wykonawcy postępowań egzekucyjnych i komorniczych o ile spowodują one po stronie Wykonawcy brak możliwości należytej realizacji zamówienia;
- 3) Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10 000 zł;
- 4) Pracownicy wykonujący wszelkie czynności powinni posiadać niezbędne szkolenia z zakresu BHP i w trakcie realizacji zadania przestrzegać tych zasad;
- 5) Wykonawca odpowiada finansowo za uszkodzenia mienia. W przypadku spowodowania przez Wykonawcę jakichkolwiek zniszczeń, Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy odszkodowania w wysokości adekwatnej do poniesionych nakładów koniecznych do przywrócenia terenu, obiektu lub urządzenia do stanu pierwotnego;
- 6) W przypadku uszkodzeń osób lub mienia w wyniku świadczonej usługi, Wykonawca ponosi za to odpowiedzialność; Wykonawca zobowiązany jest posiadać odpowiednie ubezpieczenie OC od takich zdarzeń, obowiązujące w całym okresie trwania umowy z Zamawiającym.



6. Zasady ogólne:

- 1) Wykonawca podaje wyrażoną wartością netto oraz brutto zgodnie z załącznikiem nr 1 (za właściwe naliczenia stawki VAT odpowiada Wykonawca) cenę.
- 2) Podana cena będzie zawierała wszelkie pochodne transport, itp.;
- 3) Ocena ofert odbędzie się w oparciu o porównanie cen brutto;
- 4) Należność za wykonanie usługi będzie płatna po jej prawidłowym wykonaniu.
- 5) Płatność faktury: do 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury oraz daty usunięcia ewentualnych wad i usterek.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikającej z art. 108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, ze zm.);

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu tj. posiadają zdolność techniczną i zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) podstawowe dane identyfikujące oferenta, w szczególności pełne dane adresowe, NIP, numer wpisu do rejestru itd.,
 - 2) cenę oferty netto i brutto,
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO;
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta.

9. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Termin złożenia oferty ustala się do dnia 30.05.2022 r. do godz. 14⁰⁰
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. **Oferty należy składać w terminie do 30.05.2022 r. do godziny 14⁰⁰, na adres e mailowy zuk@zuk-stargard.pl.** Zaleca się przesłanie oferty spakowanej w jeden folder oraz zabezpieczonej hasłem uniemożliwiającym otwarcie folderu przed terminem składania ofert. Hasło do otwarcia oferty należy przesłać Zamawiającemu w dniu otwarcia ofert po godzinie 14:00. W przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego wykonawca nie przekaże hasła umożliwiającego otwarcie folderu zawierającego ofertę, jego oferta zostanie odrzucona.
4. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Wszelkich wyjaśnień udziela p. Marta Farbotko - Stachera (w razie nieobecności p. Monika Jarosz – Szczepaniak), tel. 91-834-18-30;

10. Ocena ofert i wybór wykonawcy

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Wybór Wykonawcy dokonany zostanie na podstawie kryterium cenowego.
3. Od decyzji Zamawiającego oferentom nie przysługują środki odwoławcze.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o niewybraniu Wykonawcy, w sytuacji gdy najkorzystniejsza cena ofertowa przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą elektroniczną.
7. Zamawiający podpisze z Oferentem stosowną umowę na wykonanie usługi.

Zamówienie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 - wartość netto zamówienia jest mniejsza niż 130 tys. zł.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia bez obowiązku stosowania przepisów uzp:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie (dalej ZUK) z siedzibą w Stargardzie (73-110) przy ul. Pierwszej Brygady 35, tel. 91 834 18 30, zuk@zuk-stargard.pl;

2) Sprawami ochrony danych osobowych zajmuje się u nas Inspektor Ochrony Danych - dr Marlena Płonka, z którą można kontaktować się pod adresem iod@zuk-stargard.pl lub siedziby Administratora wskazanym powyżej;

3) Dane osobowe są zbierane w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 tys. zł netto; Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: (1) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze realizującym zadania publiczne (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO) w związku z obowiązkiem przeprowadzania procedury o udzielenie zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł.; (2) przetwarzanie danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa (podstawa prawna z art. 10 RODO);

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach postępowania mogą być podmioty, z którymi administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych systemów informatycznych, przy czym zakres przekazanych danych tym odbiorcom ograniczony jest do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwania awarii oraz przygotowania postępowania o zamówienie. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania w poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

5) Dane osobowe są przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż wynika to z obowiązku archiwizacji dokumentacji przez Zamawiającego.

6) Podanie danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie a konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości udziału w postępowaniu prowadzonym w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł.

7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Przysługuje Państwu:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy,
2. Wzór umowy;
3. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO;

DYREKTOR

mgr inż. *Julita Siek*



.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Stargard, Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie
ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard
NIP: 854- 222-88-73

WYKONAWCA:

.....
(nazwa firma)

.....
(adres, ulica, nr)

.....
(kod , miejscowość)

NIP: REGON

Numer telefonu, Adres mailowy

Osoba reprezentująca Wykonawcę

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na wykonanie prac **naprawczo – remontowych w szalecie miejskim przy placu Wolności w Stargardzie, polegającym na odgrzybieniu i zabezpieczeniu przeciwgrzybicznym sufitów w części damskiej i męskiej szaletu**, oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową wynoszącą:

Cena netto zł, słownie:

VAT: zł

Cena brutto zł, słownie:

2. Oferuję i zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy.

3. Zobowiązuję się udzielić gwarancji na przedmiot zamówienia na okres licząc od daty odbioru robót. Gwarancja obejmuje wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały, wyroby i urządzenia.

4. Oświadczam, iż zapoznałem/am się z zapytaniem ofertowym oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń.

5. Akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.

6. Oświadczam, że posiadam zdolności techniczne i zawodowe do wykonania przedmiotu zamówienia.

.....
Data i podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty
w imieniu Wykonawcy



UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Stargardzie

pomiędzy

Gminą - Miastem Stargard, Zarządem Usług Komunalnych w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP 854-222-88-73, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje:

..... – **Dyrektor Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie**

a

..... zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

.....

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace naprawczo – remontowych w szalecie miejskim zlokalizowanym przy placu Wolności w Stargardzie, polegające na odgrzybianiu i zabezpieczeniu przeciwgrzybicznym sufitów w części damskiej i męskiej szaletu.

- 1) zabezpieczenie placu budowy,
- 2) odgrzybienie minimum trzykrotne metodami mechaniczną i smarowania preparatami grzybobójczymi,
- 3) wymiana starej zabudowy z płyt karonowo – gipsowych,
- 4) wymiana opraw żarówkowych w zabudowie kartonowo – gipsowej,
- 5) montaż dwóch wentylatorów kanałowych
- 6) malowanie farbami higienicznymi o właściwościach biokontrolnych, do malowania należy użyć nowoczesnych farb przeciw pleśni i grzybom, bezzapachowych i całkowicie ekologicznych, farba powinna mieć zastosowanie w budynkach użyteczności publicznej,
- 7) wywóz odpadów poremontowych.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) wykonać zakres prac określony w §1 własnymi siłami bez udziału podwykonawców, zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami budowlanymi oraz przepisami BHP,
 - 2) zorganizować, zabezpieczyć i oznaczyć miejsca gdzie prowadzone będą prace remontowe,
 - 3) gromadzić i wywozić materiał z rozbieranych i demontowanych elementów oraz dokonywać utylizacji zgodnie z właściwymi, obowiązującymi przepisami. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania udokumentowania tych czynności,
 - 4) uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych oraz niezwłocznie usuwać w okresie gwarancji stwierdzone wady i usterki.
2. Zapewnienie materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy leży po stronie Wykonawcy. Użyte materiały muszą posiadać stosowane świadectwa, atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet niezbędnych świadectw, atestów i certyfikatów dla użytych materiałów w dniu odbioru końcowego robót.
3. W przypadku spowodowania przez Wykonawcę jakichkolwiek zniszczeń, Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy odszkodowania w wysokości adekwatnej do poniesionych nakładów koniecznych do przywrócenia terenu, obiektu lub urządzenia do stanu pierwotnego.

4. W przypadku uszkodzeń mienia w wyniku świadczonej usługi, Wykonawca ponosi za to odpowiedzialność; Wykonawca zobowiązany jest posiadać odpowiednie ubezpieczenie OC od takich zdarzeń, obowiązujące w całym okresie trwania umowy z Zamawiającym.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie prace będące przedmiotem niniejszej umowy **w terminie** r. i zgłosić w tym terminie ten fakt Zamawiającemu.
2. Za wykonanie prac będących przedmiotem niniejszej umowy rozumie się protokolarny odbiór robót, po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych podczas odbioru. Protokół zobowiązane są podpisać obie strony umowy.
3. Odbiór końcowych robót zostanie przeprowadzony przez strony umowy w terminie 10 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o zakończeniu pracy. Odebranie robót oznacza, że Wykonawca wykonał roboty w terminie, w którym zgłosił gotowość do odbioru.
4. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru prac w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad, usterek lub niezgodności wykonanych robót z przedmiotem zamówienia. Wykonawca wskaże termin, w którym usunie wszelkie wady, usterki lub niezgodności, po czym zostanie wykonany ponowny odbiór.
5. Ustalenie terminu usunięcia nieprawidłowości nie narusza uprawnień Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy po terminie wskazanym w ust. 1.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, określonego w §1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **zł brutto** (słownie:). Wynagrodzenie obejmuje należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Za poprawne naliczenie stawki VAT jest odpowiedzialny Wykonawca.
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie **21 dni** od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury jest skuteczny odbiór przedmiotu umowy potwierdzony protokołem odbioru.
4. Zakazuje się dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności wynikających z umowy.
5. Podana cena ryczałtowa będzie zawierała wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia (transport, materiały itp.).
6. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę będzie rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 854-242-87-73
8. Wykonawca wystawi faktury na: **Gmina – Miasto Stargard, Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP 854-222-88-73.**
9. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez jego podpisu.
10. W przypadku zaistnienia zmian danych niezbędnych do wystawiania faktury VAT, Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego informowania się w tym zakresie w formie pisemnej. Faktura VAT powinna zostać wówczas wystawiona zgodnie z treścią przekazanej informacji, co nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikającej z art. 108 a – 108 d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późniejszymi zmianami).

§ 5

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres **36 miesięcy** licząc od daty odbioru robót. Gwarancja obejmuje wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały, wyroby i urządzenia.

2. Strony ustalają, że bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu odbioru robót o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
3. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia każdej stwierdzonej przez Zamawiającego wady i usterek dotyczących przedmiotu umowy, w ciągu **7 dni kalendarzowych**, od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia e-mailem i potwierdzonego telefonicznie.
4. Zagwarantowany termin usunięcia wad i usterek, to **14 dni kalendarzowych** od dnia zgłoszenia.
5. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych wynikających z aktów wandalizmu.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na prawach ogólnych do stosowania następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż **10 000,00 zł**;
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości **10 000,00 zł**,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości **500 zł** - za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż **10 000,00 zł**.
2. Wykonawca wyraża zgodę w razie zaistnienia przesłanek do naliczenia kar umownych na ich potrącenie z należnego mu wynagrodzenia za wykonane roboty.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w szczególności z następujących przyczyn:
 - 1) realizowanie zamówienia w sposób nie gwarantujący należytego wywiązywania się z umowy (w szczególności - wykonywanie robót w sposób rażąco wadliwy);
 - 2) wszczęcie w stosunku do Wykonawcy postępowań egzekucyjnych i komorniczych o ile spowodują one po stronie Wykonawcy brak możliwości należytej realizacji zamówienia.
4. Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości **10 000 zł**.

§ 7

W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający jest Administratorem danych osób reprezentujących Stronę niniejszej umowy oraz wskazanych przez Stronę do realizacji niniejszej umowy. Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zuk-stargard.pl Politykę Ochrony Danych (link: <https://zuk-stargard.pl/ochrona-danych/>), w której w pkt. IX znajduje się „Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych strony umowy”. Strona niniejszej umowy zobowiązana jest do poinformowania osób wyznaczonych u siebie do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy o udostępnianych na stronie internetowej zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał rzeczowo – właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca